



ПУЛЬС ГОРОДА

Сергей Собянин: об итогах 5-летней работы на посту Мэра Москвы



1. Памятники архитектуры

За последние 5 лет Департаментом культурного наследия Москвы при инициативе мэра Москвы С.С. Собянина был разработан, утвержден и реализован ряд совершенно новых концептуальных подходов государственной охране, сохранению и популяризации памятников культуры и истории и разработана и внедрена система четких и ясных правил хозяйственной деятельности в исторической части города.

За последние 5 лет Департаментом культурного наследия Москвы при инициативе мэра Москвы С.С. Собянина был разработан, утвержден и реализован ряд совершенно новых концептуальных подходов государственной охране, сохранению и популяризации памятников культуры и истории и разработана и внедрена система четких и ясных правил хозяйственной деятельности в исторической части города.

За 2011-2015 года в Москве была создана система охраны памятников архитектуры: утвердились границы территорий объектов культурного наследия, разработался и утвержден список предметов охраны, под охрану государства взято 98 новых памятников архитектуры.

Правительство Москвы взялось за возрождение культурного наследия города. В городе удалось взять под контроль беспорядочный снос зданий, представляющих историческую ценность, власти взялись за активную реставрацию памятников архитектуры, искусства и истории, среди которых множество заброшенных промышленных строений, которые теперь располагаются в центре города. На сегодняшний день эти территории восстанавливаются и переделываются, чтобы в них можно было разместить музеи, театры или выставочные экспозиции.



Таким образом, столица сможет сохранить свой неповторимый облик и сформировать комфортную среду для жизни общества.

Помимо этого, ведется исправление градостроительных ошибок, совершенных за последние 20 лет: еще в начале 2011 Сергей Собянин сообщил о прекращении точечной застройки и сноса исторических зданий, подтвердив это выпуском постановления Правительства об отмене разрешений на снос сразу 189 зданий.

В 2000-2010 годах было принято более 3000 решений о сносе зданий, в том числе и представляющих историческую и культурную ценность, что вызвало острую критику со стороны общественности. В 2011 году эта деятельность была остановлена, а в 2012 году была запущена Государственная программа города Москвы «Культура Москвы на 2012-2018 года», в которую включили целевую подпрограмму «Государственной охраны, сохранения и популяризации объектов культурного наследия». Сохранение культурного наследия стало так же составной частью и Государственной программы Москвы «Градостроительная политика», согласно которой и строительная программа в городе, и развитие культуры столицы осуществляются совместно с воплощением целей и задач в области сохранения памятников культуры и истории.

Повышается уровень информированности жителей о деятельности органов власти, ответственных за охрану городских памятников. Плюс, были завершены работы на 541 объекте «комплексного долгостроя», начатые еще до 2010 года, среди которых Триумфальная арка, Зеленый театр на ВДНХ и Храм Св. Климента на Пятницкой. По сравнению с 2010 годом, финансирование ремонтно-реставрационных работ возросло в 3,4 раза.

Полным ходом идет программа льготной аренды городских памятников, именуемая «1 рубль за метр», благодаря которой город практически отказывается от получения дохода от аренды наследия культуры при условии проведения ремонтных и реставрационных работ объекта со стороны пользователя.

В силу вступила программа по представлению субсидий из бюджета Москвы на возмещение затрат на проведение ремонтных и реставрационных работ на объектах культурного наследия религиозного назначения, которые находятся в государственной собственности и переданы в пользование религиозным организациям.

За период с 2011 по 2015 годы реализован ряд проектов, позволяющих привлечь внимание общественности к вопросу сохранения памятников истории и культуры. Например, в 2011 году стартовал проект «Выход в город», предоставляющий для жителей и гостей столицы

бесплатные экскурсии по историческим и культурным местам, а так же иные мероприятия, касающиеся истории и культуры Москвы. Помимо этого, с 2011 года в Москве проводится конкурс «Московская реставрация», целью которого является развитие реставрационной отрасли, повышения интереса к искусству реставрации и определения приоритетов реставрации в столице. С целью признания заслуг специалистов в области реставрации, а так же повышения престижа данной профессии, в 2013 году учреждено звание «Почетный реставратор Москвы», которым удостоены 8 мастеров своего дела.

Благодаря активной деятельности, Москва становится не только удобным, но и красивым городом, который, несмотря на современный облик, не теряет и свои исторические и культурные ценности, памятники, здания и сооружения.

2. Туризм

С приходом Сергея Собянина на пост Мэра Москвы получила должное развитие сфера туризма в столице. Индустрия гостеприимства развивается вопреки не вполне благоприятной экономической ситуации.

Одним из основных направлений работы команды Мэра в отношении создания привлекательной в Москву туристами – это развитие культуры городских фестивалей. Массовые празднества всегда притягивают людей – ведь это всегда связано с развлечениями, отдыхом, весельем.



К тому же, проведение крупных городских фестивалей способствует, также, развитию сети ресторанного, книжного, сувенирного и сервисного бизнеса. Самые разнообразные фестивали проходят в столице в течение всего года, и уже превратились в добрую традицию. Так, например, с 12 декабря прошлого года по 11 января этого года в столице прошел фестиваль «Путешествие в Рождество: в гостях у сказки». 36 фестивальных площадок, расположенных во всех округах столицы, посетило свыше 8,5 миллионов человек. Помимо рождественских угощений, праздник предлагал гостям обширную развлекательную программу – мастер-классы, игровые программы, ледовые спектакли.

Одним из ярких летних общегородских праздников стал фестиваль «Московское Лето. Фестиваль Варенья». С 13 по 23 августа москвичи и гости столицы могли посетить любую из 22 тематических площадок фестиваля. Одна из них располагалась в Новой Москве – на территории поселения Московский. В ходе фестиваля можно было отведать самые разнообразные виды варенья, меда, пирожков и блинчиков с вареньем, а также поучаствовать в мастер-классах, конкурсах, насладиться выступлением творческих коллективов. В этом году фестиваль собрал рекордное количество гостей – свыше 6,5 миллионов.

5-й год подряд в Москве проходит Международный фестиваль «Круг света». На время фестиваля архитектурные объекты города становятся площадками для мультимедийных и световых инсталляций. Лучшие мастера 3D и 2D графики со всего мира воплощают свои задумки, погружая город в световую сказку и создавая зрелище невероятной красоты. В этом году видеопроекция на здании Министерства обороны РФ была признана самой большой и попала в Книгу рекордов Гиннеса.

Отметим, что в этом году посетителей массовых празднеств города стало на 30% больше, чем в прошлом. По мнению экспертов, это обусловлено как развитием внутреннего туризма, так и ростом туристических потоков из зарубежных стран.



3. Благоустройство дворов

Благодаря слаженной работе команды Собянина, в последние 5 лет Москва значительно преобразилась.

2008-2010 годы фактически стали периодом стагнации в отношении благоустройства дворов, все работы в этой сфере были приостановлены. Уже с 2011 года городские власти принялись исправлять сложившуюся ситуацию, и к настоящему моменту проведено качественное благоустройство более 20 тысяч московских дворов, что составляет 86% от их общего количества. В других 14% необходимости благоустройства просто не было.

В рамках благоустройства дворовых территорий города, было втрое увеличено пространство для парковки. Для сравнения, в 2010 году общее число машиномест во дворах составляло примерно 300 тысяч, в 2014 году – порядка 900 тысяч.

И новые, и старые детские площадки получили качественное игровое и спортивное оборудование – современное и качественное игровое и спортивное оборудование. Дополнительное освещение было установлено на почти 14,5 тысячах объектов – во дворах, на детских площадках и т.д.

Сергей Собянин считает, что благоустроить центр города, спальные районы и территорию новых округов нужно по одинаковому стандарту. При этом, благоустройство необходимо проводить с учетом мнения жителей. Так, программа благоустройства «Моя улица» была разработана на основании обращений жителей на портал «Наш город», а также их обращений в управляющие компании, управы и префектуры.

Кроме того, перечень улиц и вылетных магистралей, вошедших в программу «Моя улица» 2015 года, был сформирован самими москвичами в рамках проекта «Активный гражданин». Так, в этом году благоустройство получили Большая Ордынка, Большая Никитская, Триумфальная площадь, Спиридоновка и другие улицы. В рамках программы, фасады зданий на улицах максимально очистили от рекламных конструкций, установили новые опоры освещения, благоустроили проезжую часть, изменили парковочное пространство, провели озеленение.

В настоящее время, результаты опросов на портале «Наш город» показывают высокую удовлетворенность горожан проведенными работами – 65% довольны благоустройством.

«Это было непростое решение – вести столь масштабные работы в нашем городе. Подводя итог 5-го сезона программ благоустройства столицы, я хотел бы напомнить о тех шагах, которые мы делали, о тех результатах, которых мы достигли. Вспомните, как мы начинали нашу программу, мы начинали ее с самого маленького – с московского двора, и уже тогда разногласий и разговоров было более чем достаточно. Кто-то видел в своем дворе тихий уголок, кто-то – спортивную площадку, кто-то – детскую площадку, и как это все уместить в самом простейшем проекте под названием «Московский двор» – оказалось не совсем просто. Но несмотря на трудности, все вошло во вкус и втянулись в большую программу, а результатом стало то, что реконструкция прошла в 20 тысячах московских дворов», – сообщил Сергей Собянин.



4. Благоустройство парков

За прошедшие 5 лет, в течение которых Сергей Собянин является Мэром Москвы, он провел множество мероприятий касательно улучшения и благоустройства московских парков. Они буквально преобразились – стали комфортнее и привлекательнее для жителей столицы, все больше людей проводят свое свободное время в парках – отдыхают, развлекаются, занимаются спортом и так далее. В московских парках становится больше различных активностей – развивающих занятий, кружков и секций для всех возрастов, работающих круглый год.

Одним из главных городских событий 2014-2015 годов стало возрождение ВДНХ.

В марте 2014 года Мэр Москвы принял решение произвести реконструкцию Выставочного комплекса с целью возвращения былого функционального назначения и исторического названия ВДНХ. Были проведены работы по ремонту и реставрации 24 находившихся в аварийном состоянии павильонов на территории, а также восстановлен Зеленый театр.

«Большая часть павильонов приведена в порядок. Оставлено их разрушение – они же просто на глазах осыпались. Сегодня уже планируются и ведутся тщательные научные реставрационные работы, в том числе главного входа павильона «Украина», который находится в плачевном состоянии.» – сообщает Мэр. – «Ряд павильонов реставрируют инвесторы, в том числе и представители иностранных государств (Азербайджан, Армения, Казахстан, Белоруссия). А часть зданий, не представляющих исторической ценности, можно реконструировать более серьезно, например, павильон Росатома.»

Объединили ВДНХ, Ботанический сад РАН и Останкинский парк, на объединенной территории, которая составила 540 га, очистили пруды и прибрежные зоны, ввели в эксплуатацию порядка 17 фонтанов, произвели замену асфальтобетонного покрытия тротуаров и дорожек общей протяженностью 527,4 тыс. кв. м., заменены более 50 км инженерных сетей, которые находились в неудовлетворительном состоянии. Помимо этого, на территории Выставочного комплекса был запущен крупнейший в мире каток, площадь которого составляет около 20,5 тыс. кв. м.

В 2015 году начались работы по восстановлению исторических павильонов, и параллельно открылся один из крупнейших океариумов мира, который был назван «Москвариум».

Всего за год бывшая «главная шашлычная страны» снова стала главным парком столицы, в который приходят в 10 раз больше посетителей: количество отдыхающих на ВДНХ в выходные и праздничные дни выросло с 40 тысяч до 500 тысяч человек. «Там даже не шубы и котки были, там венками торговали на фоне портрета Гагарина. Когда зашел, был просто в шоке от того, что я увидел.» – делится впечатлениями Собянин.

Но на этом возрождение ВДНХ не закончено. В 2016-2018 году на ВДНХ планируется открыть Государственный музей искусств народов Востока, Центр национальных конных традиций, музей «Моя история», выставочный центр «РОСИЗО», национальный музейный центр атомной отрасли, Музей кино, «Городская ферма» для детей и центр «Космонавтика и авиация».



5. Качество жизни

В последние годы в Москве наблюдается улучшение демографических показателей. Так, средняя продолжительность жизни москвичей увеличилась на 3 года, и в данный момент составляет 77 лет, в то время как показатель 2010 года был равен 74,1 года.

Такая ситуация сложилась вследствие улучшения качества оказания медицинской помощи. К примеру, согласно данным городского Департамента здравоохранения, в среднем, житель Москвы ожидает планового приема врача по записи 1,1 дня. Аналогичный показатель в Лондоне составляет 2 дня, в Париже – 3 дня.

Кроме того, в период с 2011 по 2015 годы произошло снижение смертности по основным видам болезней. В частности, случаи смерти от инфаркта в городских больницах стали происходить втрое реже.

То же самое касается и смертности по причине коронарного синдрома, которая в настоящее время составляет 10% вместо 30%. Во многом, на эти цифры повлияло создание городскими властями центров оказания помощи больным с сердечно-сосудистыми заболеваниями, в том числе и с острым инфарктом миокарда.

По словам Сергея Собянина, который вот уже 5 лет является Мэром города, одним из приоритетов системы столичного здравоохранения является борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями. В настоящее время в столице функционирует поликлиники, 65 центров здоровья и 67 отделений и кабинетов медицинской профилактики.

В ходе реформы столичного здравоохранения во всех поликлиниках города появились современные аппараты УЗИ, эхокардиографы и другое специализированное оборудование, необходимое для диагностики сердечно-сосудистых заболеваний. В 70% случаев пациентам с инфарктом миокарда ангиопластику, в частности, стентирование, в то время как 5 лет назад подобные операции выполнялись в 30% случаев.

Отмечается уменьшение смертности среди младенцев – на 27,4%, и женщин при родах – на 29,4%. Как сообщил глава Департамента здравоохранения города Москвы Агентству городских новостей «Москва», в сравнении с прошлым годом младенческая смертность снизилась на 16,4%. «По состоянию на октябрь 2014 года показатель младенческой смертности в столице на октябрь 2014 составил 6,2 случая на тысячу родившихся. Это самая низкая цифра по России», – уточнил Хрипун.

Дело в том, что в последние годы уделяется большое развитие реконструкции старых и созданию новых перинатальных центров, с современным оборудованием и комфортными условиями пребывания рожениц и новорожденных.

Началась работа Конкурсной Комиссии конкурса «Московская реставрация-2015»



8 октября 2015 года состоялась пресс-конференция по поводу начала работы Конкурсной комиссии конкурса Правительством Москвы «Московская реставрация-2015». Данный конкурс проводится среди профессиональных проектных и реставрационных организаций для определения наиболее выдающихся и интересных результатов работ с области охраны, сохранения, использования

и популяризации памятников культуры и истории столицы.

Спикерами на данной конференции явились Алексей Емельянов – руководитель Департамента культурного наследия города Москвы, Галина Маланичева – председатель Центрального совета «Все-российского общества охраны памятников истории и культуры», Лариса Лазарева – руководитель ООО «Фирма ГИПРОКОН Л-Д», архитектор-реставратор высшей категории, эксперт, аттестованный Минкультуры России.

Ежегодный открытый конкурс Правительства Москвы «Московская реставрация» проводится уже в пятый раз. А. Емельянов поделился, что 5 лет назад данный конкурс задумывался с целью показать, что в Москве есть реставраторы, есть люди, которым не безразлично состояние памятников культуры и истории столицы.

Целью конкурса, по словам спикера, является не соревнование между участниками, а обмен опытом и передача знаний молодому поколению, он надеется, что благодаря данному конкурсу у молодежи проснется интерес к реставрации, и в стране появятся больше молодых квалифицированных кадров.

Так же, Емельянов отметил, что, несмотря на большое количество отреставрированных при поддержке Конкурса объектов, важно не количество, а качество проделанной работы, но он уверен, что качество поддерживается на высоком уровне ввиду проведения тщательной экспертизы, а также последующего поддержания Памятников в хорошем состоянии.

Г. Маланичева затронула вопрос повышения престижности работы реставратора, и рассказала о запущенном проекте «Выход в город». «Москвичи

должны знать, что нового и красивого есть в Москве, так как, если ты не знаешь Москву, как ты можешь ее любить?» – добавила она.

Л. Лазарева заострила внимание на работе реставраторов в целом: «Профессия реставратора – непростой труд, который состоит из многих аспектов и направлений. Реставратор – тот специалист, который должен учиться всю жизнь».

Помимо этого, в ходе конференции Емельянов сообщил, что, хоть сейчас Конкурс затрагивает только центральный округ Москвы, в будущем они планируют выйти и на территорию других округов, в том числе затронуть и Новую Москву.

После окончания пресс-конференции состоялось заседание конкурсной комиссии. Результаты конкурса и торжественное награждение победителей состоится в декабре 2015 года.

По продолжительности жизни Москва приближается к Европе



14 октября в Информационном центре Правительства Москвы состоялась пресс-конференция, посвященная вопросам профилактики здоровья и вакцинации от болезней.

Вопроса профилактики коснулась доктор медицинских наук и главный специалист по профилактической медицине Департамента здравоохранения города Москвы – Погосова Нана Вачиковна.

В первую очередь, она отметила, что в России снизился общий показатель смертности населения от болезней, а в Москве этот показатель стал самым низким по России. Так же, выросли и показатели продолжительности жизни: средний показатель по России – 60 лет, а в Москве – 76-77 лет. Н. Погосова с гордостью подчеркнула, что Москва уже приближается к Европе, где средняя продолжительность жизни населения составляет 80 лет.

Затем Н. Погосова перешла к вопросам причин возникновения заболеваний и их профилактике. «Лишь 20-30% здоровья населения зависит от системы здравоохранения страны, большая часть же – 55% – от образа жизни самих людей» – сказала она. Очень многое зависит от того, как люди питаются, ведут ли активный образ жизни, имеют ли вредные привычки. 80% смертельных болезней приходится на сердечно-сосудистые заболевания, бронхолегочные заболевания, онкологические заболевания и сахарный диабет. Все эти болезни напрямую зависят от образа жизни человека. В ходе своей речи Доктор привела цитату знаменитого американского кардиолога Пола Уайта: «Болезнь сердца до 80-и лет – не Божья кара, а результат собственных ошибок», тем самым подчеркнув, как важно следить за своим здоровьем, ведь все болезни, не относящиеся к наследственным и врожденным нужно предотвратить. Как это сделать? Очень просто. Нужно регулярно проводить профилактические меры: проходить диспансеризации, избегать вредных привычек, делать прививки, следить за своим питанием и т.д.

Каждый гражданин страны может получить консультацию и пройти диспансеризацию в той поликлинике, к которой он прикреплен, а также сделать любые необходимые прививки для выработки и поддержания иммунитета.

Н. Погосова обратила внимание, что среди народа бытует мнение, что за рубежом такие профилактические меры, в частности диспансеризация, не проводятся, и не понимают, зачем это нужно в России. Но данная позиция ошибочна, «в других странах тоже существует система профилактики и выявления заболеваний, просто они иначе называются» – добавила она.

Большакова Людмила Николаевна, заместитель главного врача по эпидемиологическим вопросам «Центра медицинской профилактики» Департамента здравоохранения города Москвы, более глубоко коснулась вопроса вакцинации, рассказав о пользе прививок как для детей, так и для взрослых, и призвав всех не игнорировать необходимость и пользу иммунизации. «Во всех Административных округах столицы есть филиалы нашего медицинского центра, куда каждый желающий может прийти и сделать себе прививку.

«Ваше здоровье зависит не только от медиков, но и от Вас самих» – подытожили конференцию спикеры.

Москвичи смогут дать оценку облику подземных пешеходных переходов в «Активном гражданине»

Москвичам предложили оценить внешний облик подземных пешеходных переходов, прошедших реконструкцию в рамках соответствующей городской программы. Это можно будет сделать в рамках опроса в «Активном гражданине».

Программа модернизации подземных переходов Москвы реализуется с 2013 года, и рассчитана на 3 года. За минувшие 2 года отремонтировано 64 перехода, в этом году, согласно плана, обновлению подлежит 71 переход, в 26 из них работы уже выполнены. В общей сложности, программой предусмотрено благоустройство 252 объектов.

Среди уже обновленных объектов – переход рядом со спорткомплексом «Олимпийский», вблизи «Экспоцентра» (на Краснопресненской набережной), возле зоопарка на улице Красная Пресня и т.д.

В рамках реализации программы реконструкции, подрядчики меняют гранитную облицовку стен и

напольное покрытие переходов, устанавливают устройства снегоудаления на лестничных сходах и системы, осуществляющие подогрев ступенек. Также, переходы получают новое освещение и инженерные коммуникации.

В ходе опроса в системе «Активный гражданин» у горожан будет возможность высказать свое мнение относительно облика 26 отремонтированных переходов в семи округах города. В будущем, при выполнении программы будет учтено мнение москвичей, полученное в ходе опроса в «Активном гражданине».

В дальнейшем, в крупных подземных переходах планируется установка торговых павильонов.

ОСОБАЯ ДАТА

Жителей поселения Сосенское поздравили с Днем пожилого человека

30-го сентября на базе ресторана Флэш Рояль для жителей поселения Сосенское прошла праздничная программа в честь Международного дня пожилого человека. Программа праздника включала в себя торжественный ужин и концерт.

На мероприятие были приглашены около 100 старожилы поселения. Теплые слова и добрые пожелания звучали для них в тот вечер. Так, искренние



поздравления для виновников торжества прозвучали от главы администрации Сосенского поселения Татьяны Таракановой, ее 1-го заместителя Ирины Коломецкой, депутатов поселения Сосенское – Татьяны Долбешкиной и Татьяны Корневой, председателя Молодежной палаты Людмилы Петряковой. От лица «Единая Россия» ветеранов и пенсионеров поздравила начальник отдела по социальной политике администрации Светлана Gladченко.

Музыкальное сопровождение праздника организовали творче-

ские коллективы Дома культуры «Коммунарка». Они подготовили для гостей яркую концертную программу, наполненную известными и всеми любимыми песнями, под которые те с большим удовольствием танцевали. В концерте приняли участие солисты народного фольклорного ансамбля «Красна девица», вокальных ансамблей «Мелодия» и «Алькор», вокальной студии «VOX».

Несомненно, такой теплый прием оставил в душах виновников праздника самые теплые впечатления.

Фото: Ксения Левина

ОТ ПЕРВОГО ЛИЦА

Сергей Собянин дал интервью телеканалу «Москва 24»

За последние 5 лет территория Москвы стала намного привлекательнее. Этот вопрос обсуждался в ходе интервью Мэра Москвы Сергея Собянина телеканалу «Москва 24».

Мэр рассказал о программе реконструк-



ции и благоустройства московских улиц и вылетных магистралей. В последние годы столица буквально преобразилась. Улицы получили качественное благоустройство – с фасадов зданий была убрана избыточная реклама, нависающие провода были спрятаны, фонарное освещение было заменено торшерным.

Более комфортными стали пешеходные зоны, которые, специально для их пользователей, были значительно расширены. Автолюбители не остались без внимания – дороги, пролегающие вдоль благоустраиваемых улиц, были выровнены, парковочное пространство было организовано в удобные карманы.

Как показывают данные социологиче-

ских исследований, большинство москвичей довольны проведенными в городе работами, и готовы потерпеть неудобства, вызванные благоустроительными работами, ради результата. Вот что сказал один из них в интервью корреспонденту телеканала «Москва 24»: «Облагораживать? Конечно же хорошо! От слова «благородный!»».

На вопрос о том, кто же выбирает улицы для включения в программу благоустройства, Сергей Собянин сказал следующее: «Во-первых, это время, ведь многие улицы не реконструируются годами. Что касается очередности выполнения работ на тех или иных улицах – мы решаем это вместе с москвичами в проекте «Активный гражданин». Какие улицы реконстру-

ировать в первую очередь, какие – во вторую – все это решают горожане».

Кроме того, как отметила ведущая программы, Москва является самым «зеленым» городом в мире. Сергей Собянин пояснил, что высадка древесно-кустарниковой растительности предусмотрена программой благоустройства «Моя улица». Кроме того, озеленение города производится в соответствии с программой «Миллион деревьев». Все там же, в проекте «Активный гражданин», жители города могут выбрать породы деревьев, необходимые к высадке в том или ином дворе или улице.

Если так пойдет дальше, Москва очень быстро станет самым комфортным городом мира.

ТВОРЧЕСТВО

5-го октября в здании «Дома культуры Коммунарка» прошел мастер-класс, в рамках которого дети изготовили праздничные открытки ко Дню учителя.

Творческий процесс проходил под чутким наблюдением родителей. В мастер-классе приняли участие более 30-ти человек.

Юные дарования мастерили открытки в технике «аппликация». Форму поделки и элементы ее наполнения они выбирали сами. По итогам мастер-класса получи-

лось множество ярких работ, которые, несомненно, стали прекрасным подарком для любимых педагогов школьников. По словам ведущей мастер-класса, заведующей детским сектором в МБУК «ДК Коммунарка» Людмилы Петряковой, дети и родители остались довольны мероприятием. «Представ-

ляю, как будут тронуты педагоги, когда получат эти открытки из рук своих учеников. Ребята очень старались, каждый вложил в работу частичку своей души, душевного тепла. Обязательно будем организовывать подобные мастер-классы еще!», – сказала Петрякова.

Фото: Ксения Левина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12.10.2015 № 01-10-500/5

О внесении изменений в Распоряжение администрации поселения Сосенское от 14.11.2014 г. № 01-10-442/4 «Об утверждении состава единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений»

Во исполнение Бюджетного Кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с Законом г. Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», Уставом поселения Сосенское, распоряжением от 12.11.2014 г. № 01-10-439/4 «О создании единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации поселения Сосенское от 14.11.2014 г. № 01-10-442/4 «Об утверждении состава единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений», изложив приложение к распоряжению «Перечень лиц, входящих в состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) администрации поселения Сосенское» в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское Пензину Р. Ф.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение к Распоряжению администрации поселения Сосенское № 01-10-500/5 от 12.10.2015 г.

Перечень лиц, входящих в состав Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрации поселения Сосенское

Председатель комиссии: Начальник отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Пензина Раиса Федоровна
Секретарь комиссии с правом голоса: Заместитель начальника отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Филина Александра Владимировна
Члены комиссии:	
Заместитель главы администрации поселения Сосенское	Бринь Владимир Михайлович
Заместитель главы администрации поселения Сосенское	Французова Татьяна Юрьевна
Главный специалист отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Кузнецова Екатерина Николаевна
Ведущий специалист муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Слупский Павел Вадимович

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.12.2013 № 02-09-21/3

Об утверждении Положения о премировании и иных видах денежного поощрения работников администрации поселения Сосенское в городе Москве

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское, Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 22.12.2011 г. № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области» с учетом внесенных изменений и дополнений, в целях упорядочения начисления и выплаты премий и иных видов денежных поощрений в администрации поселения Сосенское:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о премировании и иных видах денежного поощрения в администрации поселения Сосенское в городе Москве согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации поселения Сосенское при распределении премии и иных денежных поощрений руководствоваться утвержденным Положением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу администрации поселения Сосенское Фролова Н.Н.

Глава администрации поселения Сосенское Н.Н. Фролов

Приложение 1 к Постановлению администрации поселения Сосенское от 31.12.2013 г. № 02-09-21/3

ПОЛОЖЕНИЕ**О ПРЕМИРОВАНИИ И ИНЫХ ВИДАХ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
В АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «О местном самоуправлении в городе Москве», Положением «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Сосенское от 22 декабря 2011 года № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области», с последующими изменениями и дополнениями, с учетом статьи 46.2 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и Закона Московской области от 11 ноября 2011 года № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской

области» устанавливает основания, размеры и порядок выплаты премий по результатам труда и иных видов денежного поощрения муниципальным служащим и иным работникам администрации поселения Сосенское в городе Москве.

2. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения по результатам труда

2.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих и иных работников по результатам работы осуществляется ежемесячно в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на администрацию поселения Сосенское в городе Москве.

2.2. Основными условиями и показателями ежемесячного денежного поощрения являются: – своевременное и качественное выполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

– оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего;

– соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение по результатам работы выплачивается в размере до 200 процентов от должностного оклада согласно оценки результатов труда муниципальных служащих и иных работников, соблюдения ими должностных обязанностей.

2.4. Основанием для выплаты ежемесячного денежного поощрения по результатам труда является распоряжение администрации, изданное на основании протокола заседания руководителей структурных подразделений администрации поселения Сосенское и утвержденного главой администрации списка сотрудников на поощрение с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме или процентах).

2.5. Муниципальным служащим и иным работникам, имеющим нарекания руководителя на ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, размер ежемесячного денежного поощрения по результатам труда решением главы администрации может быть снижен.

В отношении муниципального служащего или иного работника администрации, имеющего в текущем месяце объявленное дисциплинарное взыскание, глава администрации вправе принять решение о невыплате ежемесячного денежного поощрения по результатам труда за текущий месяц.

2.6. Муниципальным служащим и иным работникам администрации, проработавшим неполный месяц, денежное поощрение по результатам труда выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

2.7. Выплата ежемесячного денежного поощрения по результатам труда осуществляется за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного бюджетом поселения Сосенское в городе Москве на содержание аппарата администрации.

3. Порядок премирования за выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий относится к дополнительным выплатам и применяется в целях поощрения муниципальных служащих и иных работников администрации при следующих основаниях:

– регулярное выполнение должностных обязанностей по заданию работодателя за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;

– привлечение к выполнению работы в выходные и праздничные дни;

– участие в публичных и массовых мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления поселения Сосенское;

– успешное и добросовестное выполнение заданий, непосредственно не связанных с должностными обязанностями по замещаемой должности, в том числе, в порядке замещения временно отсутствующего основного работника.

3.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может производиться по решению главы администрации по итогам квартала, полугодия, 9 месяцев, года и может иметь как персональный, так и коллективный характер. Решение о премировании муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий принимается Главой администрации поселения на основании:

– обоснованного предложения главы администрации по премированию работников, изложенного в распоряжении;

– предложения начальника финансово-экономического отдела на премирование работников администрации поселения при наличии экономии средств по фонду оплаты труда с учетом мнения руководителей структурных подразделений.

3.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий размером не ограничивается. При определении размера премии учитываются:

– вклад в общие результаты работы органов местного самоуправления поселения Сосенское;

– сложность и важность полученных заданий, качество их выполнения;

– исполнение должностных обязанностей и соблюдение служебного распорядка;

– оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его компетенцию, внедрение новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах работы по выполнению особо важного и сложного задания;

– проявленная инициатива при исполнении заданий, наличие предложений по совершенствованию деятельности;

– высокие исполнительская дисциплина и ответственность за результаты деятельности.

3.4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий производится за счет имеющейся экономии по фонду оплаты труда на основании распоряжения администрации, изданным на основании протокола заседания руководителей структурных подразделений администрации поселения Сосенское и утвержденного главой администрации списка сотрудников на премирование с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме или процентах)

4. Иные виды денежных поощрений

4.1. К иным видам денежного поощрения (дополнительным гарантиям) муниципальных служащих относятся:

1) единовременное денежное поощрение при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы;

2) единовременное денежное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве;

4.2. Сумма единовременных денежных поощрений формируется и учитывается в составе расходов бюджета поселения Сосенское на текущий календарный год на содержание аппарата администрации.

При расчете финансирования принимается величина двухмесячного денежного содержания муниципальных служащих, у которых в соответствии с данными кадрового учета, в текущем календарном году возникает право на выплату соответствующего единовременного поощрения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.10.2015 № 01-10-486/5

Об организации и мерах по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2015-2016 гг. на территории поселения Сосенское
В соответствии с Законом Российской Федерации ФЗ-Н 131 от 06.10.2003 г. «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы № 56 от 06.11.2002 г. «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское, в целях обеспечения защиты населения и территории поселения Сосенское от пожаров, и в связи с повышением пожарной опасности в осенне-зимний пожароопасный период 2015-2016 гг.:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2015-2016 гг. на территории поселения Сосенское (приложение).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности:

– обеспечить выполнение в установленные сроки требований Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2015-2016 гг. на территории поселения Сосенское, в части касающейся:

– до 15.10.2015 г. разработать планы противопожарных мероприятий по подготовке к осенне-зимний пожароопасный период 2015-2016 гг. и провести организационные мероприятия по их выполнению;

– до 01.11.2015 г. организовать проверку средств пожаротушения и принять меры по полному укомплектованию объектов первичными средствами пожаротушения, согласно установленным норм;

– в случае осложнения пожароопасной обстановки, а также введения особого противопожарного режима на территории поселения Сосенское выделять по решению оперативного штаба по ликвидации природных пожаров на территории поселения Сосенское противопожарные формирования, силы и средства для тушения природных пожаров в соответствии с расчетом сил и средств предприятий и организаций поселения Сосенское, привлекаемых к обеспечению мероприятий по тушению природных пожаров.

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Бринь В.М.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение

к Распоряжению администрации поселения Сосенское № 01-10-486/5 от 05.10.2015 г.

ПЛАН пожарно-профилактической работы в осенне-зимний период 2015-2016 гг. на территории поселения Сосенское

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Провести расширенное заседание с участием старост деревень, председателей садовых товариществ, добровольцев ДПО, депутатов поселения по подготовке и проведению пожарно-профилактической работы на территории поселения Сосенское	До 09.10.15 г.	Бринь В.М.
2	Уточнить списки многодетных семей, одиноких престарелых граждан, ветеранов войны и труда, социально неблагополучных граждан и лиц, ведущих аморальный образ жизни	До 09.10.15 г.	Гладченко С.А.
3	Организовать проведение в деревнях сходы с жителями, с доведением информации об обстановке с пожарами и мерах по предупреждению пожаров в жилье	По отдельному плану до 31.11.15 г.	Бринь В.М. Начиненный Т.В. Жаров С.А.
4	Рекомендовать руководителям УК составить графики проверки жилого сектора в п. Коммунарке и п. Газопровод	До 07.10.14 г.	Стародубцева С.Н.
5	Продолжить работу с многодетными семьями, одинокими престарелыми гражданами, социально неблагополучными гражданами и лицами, ведущих аморальный образ жизни	В течении 2015 г.	Бринь В.М. Начиненный Т.В. Жаров С.А.
6	Рекомендовать руководителям УК организовать работу по проведению занятия с социальными работниками, посещающими одиноких, престарелых граждан, инвалидов, многодетные семьи, выдать памятки, организовать обобщение сведений о профилактических мероприятиях	До 12.10.15 г.	Стародубцева С.Н. Скугарев А.С.
7	Провести мониторинг противопожарного состояния электрооборудование и печного отопления в жилых домах, где проживают многодетные семьи, малоимущие граждане	По срокам проверок	Скугарев А.С.
8	В целях информирования населения об обстановке с пожарами и разъяснения противопожарных требований, организовать размещение информации в средствах массовой информации	постоянно	Попова И.С.
9	В случае ухудшения пожарной обстановки незамедлительно принимать меры по локализации и ликвидации предпосылок к развитию ЧС.	При ухудшении и роста пожаров	Глава администрации
10	Организовать работу по исключению несанкционированных свалок на территории поселения.	Постоянно в течении года	Начиненный Т.В. Жаров С.А.
11	Исключить свободный доступ в неэксплуатируемые здания, сооружения и не жилые дома в населенных пунктах	В осенне-зимний пожароопасный период	Начиненный Т.В. Жаров С.А. Скугарев А.С.

12	Организовать проведение профилактической акции «Пожара не будет!» (подворовые обходы, дозоры, участие средств массовой информации, сотрудников администрации, добровольных пожарных, электриков, полиции, социальной защиты, сходы, беседы, распространение средств наглядной информации, противопожарные инструкции, в поселении Сосенское	При ухудшении обстановки с пожарами на территории населенных пунктов по отдельному плану	Бринь В.М.
----	---	--	------------

Заместитель главы администрации поселения Сосенское В.М. Бринь

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.10.2015 № 01-10-480/5

О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Сосенское от 14.11.2014 г. № 01-10-442/4 «Об утверждении состава Единой комиссии осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений»

Во исполнение Бюджетного Кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с Законом г. Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», Уставом поселения Сосенское, Распоряжением от 12.11.2014 г. № 01-10-439/4 «О создании Единой комиссии осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации поселения Сосенское от 14.11.2014 г. № 01-10-442/4 «Об утверждении состава Единой комиссии осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений», изложив приложение к распоряжению «Перечень лиц, входящих в состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) администрации поселения Сосенское» в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское Пензину Р.Ф.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение к Распоряжению администрации поселения Сосенское № 01-10-480/5 от 02.10.2015 г.

Перечень лиц, входящих в состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) администрации поселения Сосенское

Председатель комиссии: Начальник отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Пензина Раиса Федоровна
Секретарь комиссии с правом голоса: Заместитель начальника отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Филина Александра Владимировна
Члены комиссии:	
Заместитель главы администрации поселения Сосенское	Бринь Владимир Михайлович
Главный специалист отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Кузнецова Екатерина Николаевна
Ведущий специалист муниципального заказа администрации поселения Сосенское	Слупский Павел Вадимович

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/21

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/23 «Об утверждении Положения об оказании дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета»

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское и в целях оказания дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/23 «Об утверждении Положения об оказании дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета» изложив Приложение к Решению в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 18.06.2015 г. № 32/11 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/23 «Об утверждении Положения об оказании дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские Вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов поселения Сосенское Сатарова М.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 № 38/21

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета

1. Общие положения

1.1. Дополнительные меры адресной социальной поддержки (далее – дополнительные меры социальной поддержки) оказываются администрацией поселения Сосенское в городе Москве, за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве.

1.2. Вопрос об оказании дополнительных мер социальной поддержки рассматривается

только после обращения граждан в администрацию поселения Сосенское (по месту регистрации заявителя).

1.3. Дополнительные меры социальной поддержки оказываются в заявительном порядке отдельным категориям граждан, имеющим регистрацию по месту жительства в поселении Сосенское в городе Москве (в исключительном случае независимо от места регистрации заявителя), и относящимся к категории лиц имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки.

1.4. Дополнительные меры социальной поддержки могут быть оказаны в виде:

- Дополнительной единовременной материальной помощи – денежной выплаты за счёт средств бюджета поселения Сосенское;
- Ежеквартальной компенсационной выплаты на услуги связи активу Совета ветеранов – денежной выплаты за счёт средств бюджета поселения Сосенское на компенсацию расходов на услуги связи членам Совета ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка;
- Проведения работ по ремонту жилого помещения для участников Великой отечественной войны – оказание помощи участникам Великой отечественной войны (далее – ВОВ) в виде проведения за счёт средств бюджета поселения Сосенское работ по ремонту жилого помещения находящегося в собственности участника ВОВ и требующего ремонта.

1.5. Дополнительные меры социальной поддержки оказываются за счёт средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве, предусмотренных бюджетом поселения Сосенское в городе Москве в пределах календарного года, в рамках комплекса мероприятий по социальной защите жителей поселения Сосенское в городе Москве¹.

1.6. Решение о предоставлении гражданам дополнительных мер социальной поддержки принимается на основании пакета документов, подготовленного отделом по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское.

1.7. В своей деятельности Администрация поселения Сосенское руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами города Москвы, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, распоряжениями Мэра Москвы, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом поселения Сосенское, а также настоящим Положением.

2. Круг лиц, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки

2.1. Право на получение дополнительных мер социальной поддержки имеют граждане, зарегистрированные по месту жительства в поселении Сосенское в городе Москве (за исключением п.п. 2.1.13.):

2.1.1. Участники и инвалиды Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и лица, приравненные к ним.

2.1.2. Участники трудового фронта.

2.1.3. Несовершеннолетние узники фашистских концлагерей.

2.1.4. Вдовы погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

2.1.5. Реабилитированные и пострадавшие от политических репрессий граждане.

2.1.6. Ветераны боевых действий, проходившие службу в Афганистане.

2.1.7. Граждане, награжденные медалью «Житель блокадного Ленинграда».

2.1.8. Ветераны Великой Отечественной войны, участники Сталинградской и Курской битвы.

2.1.9. Ветеранам Великой Отечественной Войны, награжденные медалью «За оборону Москвы».

2.1.10. Участники и инвалиды Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и лица, приравненные к ним, участники трудового фронта, несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, вдовы погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, отмечающие 80-летний, 85-летний, 90-летний, 95-летний и 100-летний юбилей.

2.1.11. Пожилые граждане, старше 85 лет.

2.1.12. Граждане из числа ликвидаторов последствий аварии на ЧАЭС, вдов, участников ликвидации последствий аварии на ЧАЭС, лиц, приравненных к ним, а так же, граждане, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии на ЧАЭС.

2.1.13. Граждане (не зависимо от места регистрации заявителя), являющиеся близкими родственниками, умерших участников и инвалидов ВОВ, участников трудового фронта, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, зарегистрированных и проживающих на день смерти в поселении Сосенское в городе Москве.

2.1.14. Члены Советов ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка.

3. Основания и периодичность оказания дополнительных мер социальной поддержки

3.1. Дополнительные меры социальной поддержки оказываются гражданам по одному из следующих оснований:

– к юбилейным и памятным датам в рамках Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

– к юбилейным и памятным датам;

– должителям ко дню пожилого человека, в рамках социальной поддержки;

– на погребение умерших участников и инвалидов ВОВ, участников трудового фронта, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, зарегистрированных и проживающих на день смерти в поселении Сосенское в городе Москве;

– в случае необходимости проведения работ по ремонту жилого помещения участника ВОВ;

– компенсация расходов на услуги связи актива Советов ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка.

3.2. Дополнительные меры социальной поддержки оказываются без учета доходов граждан.

3.3. Дополнительная единовременная материальная помощь оказывается в виде денежной выплаты не чаще одного раза в год.

4. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки

4.1. Для рассмотрения вопроса об оказании дополнительных мер социальной поддержки гражданин обращается с заявлением (по форме согласно приложению к настоящему положению) в администрацию поселения Сосенское с приложением пакета обосновывающих документов.

4.2. Пакет документов, необходимый для получения дополнительной единовременной материальной помощи, включает:

- личное заявление (форма прилагается);
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, подтверждающие право на получение дополнительной единовременной материальной помощи (удостоверение о праве на льготы, удостоверения к наградам, справки);
- свидетельство о смерти умершего участника и инвалида ВОВ, участника трудового фронта, несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей, вдовы погибшего (умершего) инвалида и участника Великой Отечественной войны 1941-1945 годов,

документы, подтверждающие понесенные расходы на ритуальные услуги и погребение) (при необходимости);

– документы подтверждающие родственные отношения с умершим (свидетельство о рождении, браке и т.д.) (при необходимости);

– документы подтверждающие банковские реквизиты для перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя в кредитной организации.

4.3. Пакет документов, необходимый для получения ежеквартальной компенсационной выплаты на услуги связи активу Совета ветеранов помощи, включает:

– заявление председателя Совета ветеранов;

– документы подтверждающие банковские реквизиты для перечисления денежных средств на лицевые счета актива Совета ветеранов в кредитной организации;

– списочный состав актива Советов ветеранов, подтверждающий необходимость ежеквартальной компенсационной выплаты на услуги связи, заверенный председателями Советов ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка.

4.4. Пакет документов, необходимый для проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ, включает:

– личное заявление;

– документ, удостоверяющий личность заявителя;

– копию правоустанавливающих документов на жилое помещение;

– копия финансово-лицевого счета или выписка из домовой книги;

– документ, подтверждающий льготную категорию;

– акт о необходимости проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ.

4.4.1. На основании заявления гражданина по вопросу необходимости проведения ремонта жилого помещения для участника ВОВ отдел по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское проводится обследование состояния жилого помещения заявителя с выходом на дом.

По итогам обследования отдел по социальным вопросам и молодежной политике составляет акт о необходимости проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ.

Акт обследования должен подтвердить необходимость проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ.

Отказ заявителя или членов его семьи от проведения обследования является основанием для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ.

4.5. На основании заявления гражданина по вопросу оказания дополнительных мер социальной поддержки отдел по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское проверяется информация, изложенная в заявлении, формируется пакет обосновывающих документов.

4.6. Срок рассмотрения заявлений граждан об оказании дополнительных мер социальной поддержки и вынесения решения по данному вопросу не должен превышать 30 дней с момента поступления обращения заявителя.

В случае невозможности составления акта о необходимости проведения работ по ремонту жилого помещения для участников ВОВ в течение месяца в силу обстоятельств непосредственно относящихся к заявителю, срок рассмотрения заявления начинается со дня составления акта. При этом заявитель информируется о причине переноса срока рассмотрения заявления.

4.7. По итогам проверки представленных документов отделом по социальным вопросам и молодежной политике составляется список граждан, имеющих основания на получение дополнительных мер социальной поддержки и готовится распоряжение администрации поселения Сосенское об оказании соответствующего вида дополнительных мер социальной поддержки.

4.8. В случае отказа указывается причина вынесения решения об отказе в оказании дополнительных мер социальной поддержки. Отдел по социальным вопросам и молодежной политике в 10-ти дневный срок информирует заявителя о результатах рассмотрения его обращения и о принятом решении.

4.9. Отдел по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское собирает и хранит сведения по каждому заявлению об оказании дополнительных мер социальной поддержки.

5. Основания для отказа в оказании дополнительных мер социальной поддержки

5.1. Дополнительные меры социальной поддержки не оказываются:

5.1.1. Лицам, не относящимся к категории, имеющей право на ее получение.

5.1.2. В случаях:

– отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства в поселении Сосенское в городе Москве (за исключением п.2.1.13.);

– отказа заявителя от представления документов, подтверждающих основания на оказание дополнительных мер социальной поддержки;

– несоответствия заявителя условиям предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

– отказа заявителя и членов его семьи от обследования жилого помещения;

– оказание дополнительных мер социальной поддержки по тому же основанию другим органом или ведомством.

6. Размер дополнительных мер социальной поддержки

6.1. Предельные размеры дополнительных мер социальной поддержки:

Причины обращения за материальной помощью	Предельный размер оказываемой помощи (тыс. рублей)
Материальная помощь к юбилейным и памятным датам	
Единовременная материальная помощь льготным категориям граждан к памятным датам: Снятие блокады Ленинграда, годовщина Сталинградской битвы, битва за Москву, день вывода войск из Афганистана, годовщина на ЧАЭС, ко дню памяти жертв политических репрессий	3.00
Единовременная материальная помощь гражданам из числа юбиляров инвалидов и участников Великой Отечественной Войны, тружеников тыла, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летних узников фашистских концлагерей (80,85,90,95,100 и т.д. лет)	3.00
Дополнительная единовременная материальная помощь, оказываемая к юбилейным и памятным датам в рамках Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	
Единовременная материальная помощь ко Дню Победы инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны, труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей	5.00

¹Перечень мероприятий дополнительных мер адресной социальной поддержки, а так же объем финансирования ежегодно утверждается Решением Совета депутатов поселения Сосенское.

Единовременная материальная помощь для приобретения товаров длительного пользования: – инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны; – труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летним узникам фашистских концлагерей;	15.00 10.00
Единовременная материальная помощь на погребение и ритуальные услуги близким родственникам, умерших участников и инвалидов ВОВ, участников трудового фронта, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.	10.00
Проведения работ по ремонту жилого помещения для участников Великой отечественной войны	Не более 1 000.00
Материальная помощь долгожителям, в рамках социальной поддержки	
Единовременная материальная помощь пожилым гражданам (старше 85 лет) ко Дню пожилого человека	2.00
Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов	
Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка	Не более 0.50

6.2. Во всех случаях размер оказываемой единовременной материальной помощи не может превышать максимальный.

*Приложение к Положению
об оказании дополнительных мер адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселений Сосенское, за счет средств местного бюджета*

Главе администрации поселения Сосенское
Т.Ю. Таракановой

от _____
(ФИО заявителя)

дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____

(кем и когда)

код подразделения _____

контактные телефоны (моб./дом.) _____

Заявление

Прошу Вам оказать мне дополнительную социальную поддержку в связи с: _____

(указывается основание для оказания дополнительной меры социальной поддержки)

Сообщаю, что я являюсь _____

(указать категорию)

Денежные средства прошу перечислить на мой счет в кредитной организации (при необходимости) _____

(указывается № р/счета и полные банковские реквизиты)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись заявителя)

Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (получение) персональных данных, в том числе персональных данных единого жилищного документа.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с моими правами и обязанностями в этой области, а также с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

Документы и (или) информация, необходимые для получения дополнительных мер социальной поддержки, прилагаются.

Предупрежден(а), что для решения вопроса об оказании дополнительных мер социальной поддержки может быть проведено обследование условий проживания.

Мне разъяснено, что в случае принятия положительного решения материальная помощь будет оказана по мере поступления средств в администрацию поселения Сосенское.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление с приложением _____ принято « ____ » _____
(количество документов)

20 ____ г., сверено с паспортом и зарегистрировано по № _____

(ФИО и подпись лица, принявшего заявление)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/22

О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 17.07.2014 г. № 16/3 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета»

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации

местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское и в целях оказания мер адресной социальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 17.07.2014 г. № 16/3 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет средств местного бюджета» изложив Приложение к Решению в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские Вести» и разместить на официальном сайте органов местного управления поселения Сосенское в телекоммуникационной сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов Сатарова М.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское
от 15.10.2015 № 38/22

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании адресной социальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет местного бюджета

1. Общие положения

1.1. Адресная социальная помощь (далее – единовременная материальная помощь) оказывается администрацией поселения Сосенское в городе Москве, за счет средств бюджета поселения Сосенское.

1.2. Вопрос оказания единовременной материальной помощи за счет средств бюджета поселения Сосенское рассматривается только после обращения граждан в администрацию поселения Сосенское (по месту регистрации заявителя).

1.3. Единовременная материальная помощь оказывается в заявительном порядке остро нуждающимся гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства в поселении Сосенское в городе Москве, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, требующей значительных денежных затрат, которую они не могут преодолеть самостоятельно, не чаще 1 раза в год, в исключительных случаях 2 раза в год.

1.4. Единовременная материальная помощь может быть оказана в виде денежной выплаты за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве, предусмотренных бюджетом поселения Сосенское в пределах календарного года, в рамках Комплекса мероприятий по социальной защите жителей поселения Сосенское в городе Москве.

1.5. Решение о предоставлении гражданам единовременной материальной помощи принимается Комиссией по рассмотрению вопросов об оказании единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет бюджета поселения Сосенское, предусмотренных бюджетом поселения Сосенское на основании пакета документов, подготовленного отделом по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское.

1.6. Комиссия образуется и упраздняется распоряжением администрации поселения Сосенское.

1.7. Положение о Комиссии утверждается распоряжением администрации поселения Сосенское.

1.8. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами города Москвы, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, распоряжениями Мэра Москвы, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом поселения Сосенское, а также настоящим Положением.

2. Круг лиц, имеющих право на получение материальной помощи.

2.1. Право на получение материальной помощи имеют:

2.1.1. Неработающие одинокие (одиноко проживающие) пенсионеры и инвалиды, имеющие доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения.

2.1.2. Неработающие пенсионеры и инвалиды, проживающие в семьях, среднедушевой доход которых на одного члена семьи ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения.

2.1.3. Семьи с несовершеннолетними детьми (в т.ч. многодетные), среднедушевой доход которых на одного члена семьи, по независящим от них причинам, ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения (в составе семьи с несовершеннолетними детьми учитываются родители и их дети, не достигшие 18 лет, независимо от их места жительства).

2.1.4. Многодетные семьи с 10 и более детьми независимо от величины среднедушевого дохода семьи имеют право на получение материальной помощи 1 раз в год.

2.1.5. Граждане и семьи с детьми, оставшиеся без средств к существованию.

2.2. Допускается оказание материальной помощи неработающим пенсионерам и инвалидам, получающим пенсии в ведомственных пенсионных отделах, при наличии сведений от соответствующего ведомства о размере получаемой пенсии, других выплат, и о фактах оказания (не оказания) материальной помощи.

2.3. Вопрос о возможности оказания материальной помощи гражданам, заключившим договор пожизненного содержания с иждивением, рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом содержания договора и фактических обстоятельств.

2.4. Другим категориям пенсионеров, инвалидов и семей с детьми (например, работающим) может быть оказана материальная помощь на неотложные нужды (приобретение продуктов питания, лекарственных препаратов, средств личной гигиены), если они остались без средств к существованию в результате непредвиденной ситуации (чрезвычайных обстоятельств).

3. Основания и периодичность оказания материальной помощи.

3.1. Единовременная материальная помощь оказывается остро нуждающимся гражданам по одному из оснований:

– газификация жилого помещения, принадлежащего неработающему пенсионеру, являющемуся получателем трудовой пенсии по старости (инвалидности), на праве собственности и являющегося местом его постоянного жительства;

– пожар, затопление в единственном жилом помещении, являющимся постоянным местом жительства заявителя, принадлежащего ему на праве собственности;

– в связи со смертью близкого родственника (если погребение умершего производилось на возмездной основе);

– кража личного имущества;

– оплата дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям (в случае, если операция проводилась бесплатно, то учитывается стоимость расходных материалов: хрусталики, линзы, эндопротезы, кардиостимуляторы и др.), не входящих в программу государственных гарантий оказания медицинской помощи;

– на приобретение дорогостоящих лекарств по рецептам врачей;

– на приобретение технических средств реабилитации, не входящих в перечень индивидуальной программы реабилитации, и компенсацию затрат на приобретение предметов индивидуальной реабилитации инвалидов (протезов, поручней, ходунков, ортопедической обуви и пр.);

– на приобретение товаров длительного пользования (на один из приобретенных това-

ров: холодильник, стиральная машина, телевизор, электрическая или газовая плита, предмет мебели, компьютер (ноутбук) при подтверждении в его нуждаемости) и др., их установку (подключение), сборку и ремонт;

– в связи с расходами, связанными с приобретением и установкой кондиционера – неработающим одиноким инвалидам (семьям, состоящим из неработающих инвалидов), страдающих бронхо-легочными или сердечно-сосудистыми заболеваниями;

– в связи с приобретением и установкой (поверкой) приборов учета горячей и холодной воды, приобретением и установкой электрических и газовых счетчиков – неработающим одиноким (одиноко проживающим) пенсионерам и инвалидам, семьям, состоящим из пенсионеров;

– на частичный ремонт квартир (ремонт мест общего пользования, ремонт или замена окон, дверей, сантехники, приобретение строительных материалов и пр.);

– на приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости (одежды, обуви) (допускается оказание материальной помощи без предъявления документов о понесенных затратах).

– в связи с расходами связанными с непредвиденными обстоятельствами (затраты на оформление документов, оплата взносов на капитальный ремонт и другое).

3.2. Единовременная материальная помощь оказывается в виде денежной выплаты не чаще одного раза в год по одному из оснований, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

3.3. Возможно повторное оказание единовременной материальной помощи одному лицу в течение календарного года в исключительных случаях (пожар, кража денежных средств, наступление иных непредвиденных чрезвычайных обстоятельств, негативные последствия которых заявитель не может устранить самостоятельно).

4. Порядок предоставления единовременной материальной помощи

4.1. На основании заявления гражданина по вопросу оказания материальной помощи отделом по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское проводится обследование материально-бытового положения заявителя с выходом на дом, составляется акт обследования и формируется пакет обосновывающих документов.

Вместе с сотрудниками отдела по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское участие в обследовании материально-бытового положения могут принимать иные представители администрации поселения, Центра социального обслуживания «Московский», общественных организаций.

Акт обследования должен подтвердить обоснованность обращения заявителя за материальной помощью.

Отказ заявителя или членов его семьи от проведения обследования на дому является основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи.

4.2. Пакет документов, необходимый для получения материальной помощи, включает:

– личное заявление (по форме согласно приложению к настоящему Положению);
– акт обследования материально-бытовых условий проживания заявителя (семьи);
– копию справки учреждения медико-социальной экспертизы (при необходимости, для инвалидов);

– документы (оригиналы), подтверждающие факты имущественных потерь (затрат) заявителя (справки, акты соответствующих учреждений, организаций, платежные документы, накладные, квитанции, счета-фактуры на имя заявителя);

– документы (оригиналы), подтверждающие необходимость в проведении платной дорогостоящей медицинской помощи (операций, лечения, обследования и др.) по жизненно важным показаниям (направление, эпикриз (выписка из лечебного учреждения) и др. с указанием медицинского учреждения), а также подтверждающие понесенные расходы и фактическое предоставление услуг по дорогостоящей медицинской помощи (платежные документы, договоры, накладные, счета, квитанции и иные документы, оформленные на имя заявителя, рецепты и чеки на покупку медицинских препаратов). В случае, когда документы оформлены на другое имя, заявителем пишется отдельное заявление с указанием причин по данной ситуации;

– документы (оригиналы), подтверждающие фактическое выполнение работ, услуг, приобретение товаров длительного пользования, выполнение работ (предоставление услуг), связанных с их установкой, подключением (сборкой) или ремонтом;

– документы, подтверждающие понесенные расходы на ритуальные услуги, связанные с погребением умершего (счета-заказы, счета-фактуры, квитанции или другие документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на ритуальные услуги, подписанные и заверенные печатью);

– единый жилищный документ (оригинал) (либо копия финансового лицевого счета, либо выписка из домовой книги, либо справка, выданная организацией (учреждением), имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.);

– справку (оригинал) о доходах заявителя и членов семьи, зарегистрированных совместно с заявителем. Супруг (супруга) и несовершеннолетние дети представляют сведения о доходах независимо от регистрации и места проживания. Члены семьи, являющиеся студентами очной формы обучения, представляют справку образовательного учреждения о получаемой стипендии;

– документы, подтверждающие факт отсутствия трудовой деятельности (либо трудовая книжка с записью об увольнении, либо справка об увольнении с последнего места работы, либо справка органов службы занятости о регистрации в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, либо сведения из индивидуального лицевого счета застрахованного лица из территориального подразделения ГУ-ОПФР по г. Москве и Московской области о наличии/отсутствии начислений страховых взносов, либо справка установленного образца из территориального органа Фонда социального страхования РФ о невступлении в правоотношения по обязательному социальному страхованию (для индивидуального предпринимателя, адвоката и т.д.);

– документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия дохода у родителей в семьях с несовершеннолетними детьми;

– документы, подтверждающие банковские реквизиты, для перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя в кредитной организации.

4.3. По мере поступления заявлений граждан поселения Сосенское, отдел по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское формирует полный пакет обосновывающих документов по каждому обращению для вынесения на рассмотрение на заседание Комиссии.

4.4. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации поселения Сосенское по социальным вопросам.

4.5. Заседания Комиссии проводятся с участием не менее половины членов Комиссии с периодичностью не реже 1 раза в месяц (при наличии заявлений граждан), на которых рассматриваются представленные документы и выносится решение об оказании либо отказе в оказании материальной помощи.

При необходимости оперативного рассмотрения заявления об оказании экстренной помощи на приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате чрезвычайной ситуации, заседание Комиссии может быть проведено в составе менее половины членов Комиссии, но не менее трех человек.

4.6. Обращение заявителя рассматривается на заседании Комиссии в течение месяца с даты подачи заявления (при открытии финансирования) со всеми необходимыми документами, либо с даты представления последнего недостающего документа.

В случае невозможности составления акта обследования в течение месяца в силу обстоятельств, непосредственно относящихся к заявителю, заявление рассматривается на ближайшем заседании Комиссии после составления акта. При этом заявитель

информируется о причине переноса срока рассмотрения заявления.

4.7. Решение по каждому заявителю принимается на основании всестороннего изучения представленных документов и результатов проведенного обследования, с учетом критериев выбора получателей единовременной материальной помощи, условий ее предоставления, получения других видов адресной социальной помощи, порядка определения размера и установленного максимального размера для данного вида помощи.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором по каждому заявителю указывается причина обращения за единовременной материальной помощью, категория заявителя, сумма понесенных расходов (причиненного ущерба), размер материальной помощи, при необходимости дополнительно указываются (кратко) другие обстоятельства, имеющие значение для вынесения решения (мотивировка решения). Протокол подписывается присутствующими членами Комиссии.

Протокол заседания Комиссии оформляется в 2-х экземплярах в 3-х дневный срок. Первый экземпляр находится в отделе по социальным вопросам и молодежной политике администрации поселения Сосенское, второй экземпляр направляется в Центр социальной защиты населения «Московский».

4.9. В случае отказа указывается причина вынесения решения об отказе в оказании материальной помощи. Администрация поселения Сосенское в 10-ти дневный срок информирует заявителя о результатах рассмотрения его обращения и о принятом решении.

4.10. По итогам заседания Комиссии отдел по социальным вопросам и молодежной политике готовит распоряжение главы администрации поселения Сосенское об оказании материальной помощи из средств бюджета поселения Сосенское.

4.11. Срок рассмотрения заявлений граждан об оказании материальной помощи и вынесения решения по данному вопросу не должен превышать один календарный месяц с момента поступления обращения заявителя.

5. Основания для отказа в оказании единовременной материальной помощи

5.1. Материальная помощь не оказывается:

5.1.1. Лицам, не относящимся к категории, имеющей право на ее получение.

5.1.2. Лицам пенсионного возраста и инвалидам, освободившимся из мест лишения свободы и не имеющим регистрации.

5.1.3. Лицам без определенного места жительства – бывшим жителям поселения Сосенское (указанные лица могут обращаться за получением адресной социальной помощи в Центры социального обслуживания, дома ночного пребывания, социальные гостицы, благотворительные организации).

5.1.4. Семьям с несовершеннолетними детьми, в которых трудоспособные родители не имеют доходов без уважительной причины.

5.1.5. По основаниям, не предусмотренным в п. 2.1. настоящего Положения, в т.ч.:

– на погашение задолженности по оплате жилья и коммунальных услуг;
– на компенсацию расходов, связанных с приобретением технических средств реабилитации, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации;

– на возмещение расходов за санаторно-курортное лечение и проезд к месту лечения и обратно;

– на расходы по установке (ремонту) мемориальных надгробий, памятников, оград.

5.1.6. В случаях:

– отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства в поселении Сосенское в городе Москве;

– отказа заявителя и членов его семьи от обследования материально-бытового положения;

– отказа заявителя или членов его семьи от представления документов о доходах или подтверждающих отсутствие доходов от трудовой деятельности;

– превышения доходов двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в среднем на душу населения, на дату вынесения решения (за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4. настоящего Положения);

– повторного обращения за материальной помощью в течение календарного года (кроме случаев, предусмотренных в п.3.3 настоящего Положения);

– оказание материальной помощи по тому же основанию другим органом или ведомством.

6. Размер материальной помощи.

При определении размера единовременной материальной помощи учитывается состав и доход семьи, причины и обстоятельства, побудившие заявителя к обращению за помощью, а также сумма понесенных расходов или величина причиненного ущерба, подтвержденного документально.

6.1. Предельные размеры единовременной материальной помощи:

Причины обращения за помощью	Предельный размер оказываемой помощи (тыс. рублей)
Газификация жилых помещений	100,00 – одиноким неработающим пенсионерам из числа федеральных льготников, не имеющим родственников; 50,00 – одиноко проживающим неработающим пенсионерам; 50,00 – неработающим пенсионерам, проживающим в семьях.
Пожар в единственном жилом помещении	25,00 (на каждого члена семьи)
Затопление в единственном жилом помещении	5,00 (на каждого члена семьи)
Кража личного имущества	10,00
Оплата дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям	25,00
Оплата дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей	5,00
Оплата технических средств реабилитации	5,00
Приобретение товаров длительного пользования (холодильник, стиральная машина, телевизор, газовая и электрическая плит, мебель, компьютер и др.)	10,00
Приобретение и установка кондиционера	20,00
Приобретение и установка (поверка) приборов учета горячей и холодной воды, приобретение и установка электрических и газовых счетчиков	5,00
Ремонт товаров длительного пользования	5,00
Приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости	3,00
Затраты на ритуальные услуги (включая установку надгробий и проезд к месту погребения)	10,00

Частичный ремонт жилого помещения (квартиры)	20,00
Затраты связанными с непредвиденными обстоятельствами: – на оформление документов – оплата взносов на капитальный ремонт – другое	До 10,00

6.2. При оказании материальной помощи многодетным семьям, ее размер не может быть ниже 1000 руб. в расчете на каждого из родителей и несовершеннолетних детей.

6.3. При оказании материальной помощи семьям, имеющим 10 и более детей, ее размер не может быть ниже 1000 руб. в расчете на каждого нетрудоспособного члена семьи и несовершеннолетнего ребенка.

6.4. Единовременная материальная помощь на приобретение продуктов питания и товары первой необходимости одиноки гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате непредвиденной ситуации, оказывается в размере до 50% величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения, на дату рассмотрения заявления.

6.5. Во всех случаях размер оказываемой единовременной материальной помощи не может превышать максимальный.

Приложение к Положению об оказании адресной социальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Сосенское, за счет местного бюджета

Главе администрации поселения Сосенское

от _____
(ФИО заявителя)

дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

паспорт _____ выдан

_____ (кем и когда)

код подразделения _____

контактные телефоны (моб./дом.) _____

Заявление

Прошу Вам оказать мне единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией, которую я не могу преодолеть самостоятельно, а именно: _____

(указывается причина обращения)

Сообщаю, что я являюсь пенсионером _____ (указать вид пенсии)

В настоящее время _____ (работаю, не работаю)

Состав семьи: _____ (одинокий(ая) / одиноко проживающий(ая) / при совместном проживании)

_____ (указывается ФИО и дата рождения всех членов семьи)

Денежные средства прошу перечислить на мой счет в кредитной организации _____

(указывается № р/счета и полные банковские реквизиты)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (получение) персональных данных, в том числе персональных данных единого жилищного документа.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с моими правами и обязанностями в этой области, а также с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

Документы и (или) (информация), необходимые для получения материальной помощи, прилагаются.

Предупрежден(а), что для решения вопроса об оказании материальной помощи будет проведено обследование материально-бытовых условий проживания.

Мне разъяснено, что в случае принятия положительного решения материальная помощь будет оказана по мере поступления средств в администрацию поселения Сосенское.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление с приложением _____ принято « ____ » _____
(количество документов)

20 ____ г., сверено с паспортом и зарегистрировано по № _____

_____ (ФИО и подпись лица, принявшего заявление)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года №38/23

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 03.09.2015 № 36/7 «О присвоении наименования вновь образованным улицам, расположенным на территории поселения Сосенское»

В целях устранения допущенной неточности в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 03.09.2015 № 36/7 «О присвоении наименования вновь образованным улицам, расположенным на территории поселения Сосенское», руководствуясь решением Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы от 31.08.2015 года, Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 03.09.2015 № 36/7 «О присвоении наименования вновь образованным улицам, расположенным на территории поселения Сосенское» изложив пункт 1 Решения в следующей редакции:

«1. Присвоить на территории поселения Сосенское вновь образованным проездам следующие наименования:

1.1. в границах кооператива индивидуальных застройщиков «Ассоциация Околица»

1-й Тюляевский переулок,

2-й Тюляевский переулок

в соответствии с прилагаемой схемой (приложение 1);

1.2. в границах жилого комплекса «Синергия»

1-й Зимёнковский переулок,

2-й Зимёнковский переулок,

3-й Зимёнковский переулок,

4-й Зимёнковский переулок

в соответствии с прилагаемой схемой (приложение 2);

1.3. в границах жилых комплексов «Фестиваль» и «Уют»

Улица Столбовские Дачи

в соответствии с прилагаемой схемой (приложение 3).»

2. Администрации поселения Сосенское обеспечить установку указателей с наименованием улицы и номерами домов в соответствии с федеральными и городскими стандартами и нормами.

3. Настоящее решение направить в Префектуру Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы для внесения Общомосковский классификатор улиц Москвы.

4. Опубликовать Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 № 38/25

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета поселения Сосенское в городе Москве муниципальному унитарному предприятию «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения Сосенское»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из бюджета поселения Сосенское в городе Москве муниципальному унитарному предприятию «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения Сосенское» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/25

Порядок предоставления субсидий из бюджета поселения Сосенское в городе Москве муниципальному унитарному предприятию «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения Сосенское»

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета поселения Сосенское в городе Москве (далее – бюджета поселения Сосенское) муниципальному унитарному предприятию «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения Сосенское» (далее – Порядок) разработан в целях реализации положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает:

- цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета поселения Сосенское МУП «УК ЖКХ Сосенское» (далее – субсидии);

- порядок возврата субсидий в бюджет поселения Сосенское в городе Москве в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году субсидии, остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий;

- положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий МУП «УК ЖКХ Сосенское».

2. Цель предоставления и направления использования субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи МУП «УК ЖКХ Сосенское» в размере, достаточном для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности указанного предприятия в рамках предупреждения банкротства, по состоянию на 01.11.2015г.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- возникновение непогашенных денежных обязательств и обязательных платежей

МУП «УК ЖКХ Сосенское» перед кредиторами, которые могут привести к банкротству МУП «УК ЖКХ Сосенское»;

– предоставление МУП «УК ЖКХ Сосенское» экономического обоснования предоставления субсидий, связанного с возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг МУП «УК ЖКХ Сосенское» населению;

– контроль за поступлением и расходованием средств со стороны Учредителя – Администрации поселения Сосенское с 01.10.2015г.

4. Порядок представления и рассмотрения заявок на получение субсидий

4.1. Для получения субсидии МУП «УК ЖКХ Сосенское» представляют в Администрацию поселения Сосенское заявку на получение субсидии на имя Главы поселения Сосенское с комплектом документов, необходимых для предоставления субсидии.

4.2. К заявлению на получение субсидии прилагаются следующие обосновывающие документы:

- справка-расчет суммы субсидии с экономическим обоснованием и причиной возникновения;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенного подписью руководителя и печатью;
- копии учредительных документов, заверенных подписью руководителя и печатью;
- копии договоров поставки ресурсов от ресурсоснабжающих организаций;
- копии договоров поставки и выполнения работ;
- копию исполнительного листа о взыскании задолженности (в случае наличия);
- статистическая отчетность;
- годовая бухгалтерскую отчетность за год, предшествующий году подачи заявления для получения субсидии.

4.3. Для рассмотрения заявки на получение субсидий Глава поселения Сосенское направляет заявку и приложенные документы в постоянную депутатскую комиссию по формированию местного бюджета и контролю за его исполнением (далее-комиссия).

4.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней должна рассмотреть заявку и приложенные документы и подготовить заключение о возможности предоставления субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

4.5. Основанием для отказа являются:

- деятельность МУП «УК ЖКХ Сосенское» приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- несоблюдение МУП «УК ЖКХ Сосенское» условий, установленных настоящим Порядком;

– МУП «УК ЖКХ Сосенское» не представил необходимые документы в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

– в случае наличия недостоверных данных в документах, представленных МУП «УК ЖКХ Сосенское» в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

– МУП «УК ЖКХ Сосенское» находится в стадии реорганизации, ликвидации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

– в случае отказа МУП «УК ЖКХ Сосенское» от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

4.6. По итогам рассмотрения справки-расчета и представленных документов от МУП «УК ЖКХ Сосенское» в соответствии с настоящим Порядком, комиссия в 2-х дневный срок готовит заключение по представленным документам, передает их Главе поселения Сосенское для принятия решения о вынесении вопроса выделения субсидии на рассмотрение на заседании Совета депутатов поселения Сосенское.

5. Расчет размера субсидий

5.1. Размер субсидии рассчитывается в соответствии со справкой-расчетом суммы субсидии, без учета сумм задолженности по платежам, подлежащим обязательному взысканию с должников.

5.2. Размер субсидии не может превышать сумму необходимую для восстановления платежеспособности МУП «УК ЖКХ Сосенское».

5.3. Субсидии носят целевой характер и не должны являться источником получения сверхприбыли МУП «УК ЖКХ Сосенское», и не могут быть использованы получателем субсидии не по целевому назначению.

5.4. Субсидии предоставляются в пределах, предусмотренных на эти цели Решением Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве».

6. Порядок предоставления субсидий

6.1. Предоставление (непредоставление) субсидий производится на основании решения Совета депутатов поселения Сосенское принятом на заседании Совета депутатов поселения Сосенское с учетом заключения комиссии по рассматриваемому вопросу.

6.2. В случае одобрения выделения субсидии МУП «УК ЖКХ Сосенское», Совет депутатов вносит соответствующие изменения в бюджет поселения Сосенское.

6.3. В случае отказа в предоставлении субсидии, направляется уведомление об отказе в выделении субсидии в МУП «УК ЖКХ Сосенское».

6.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии, заключаемого между МУП «УК ЖКХ Сосенское» и Администрацией поселения Сосенское.

6.5. В договоре (соглашении) о предоставлении субсидии предусматриваются:

- размер предоставляемой субсидии;
- условия и сроки предоставления субсидии, график перечисления, порядок авансового перечисления субсидии, в том числе размер аванса, в случае если предусматривается плановое (авансовое) перечисление субсидии;
- порядок возврата субсидии в бюджет поселения Сосенское, в случае нарушения условий ее предоставления;
- форма отчета получателя субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, включая порядок и сроки уведомления уполномоченным органом получателя субсидии о реквизитах банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка субсидии;
- иная информация, определенная Администрацией поселения Сосенское.

6.6. Средства для предоставления субсидий перечисляются из бюджета поселения Сосенское на расчетный счет МУП «УК ЖКХ Сосенское», открытый в кредитной организации.

Субсидии предоставляются в пределах, предусмотренных на эти цели Решением Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве»

6.7. В срок до 30 декабря года текущего финансового года, МУП «УК ЖКХ Сосенское» представляют в адрес Администрации поселения Сосенское отчет об использовании субсидии.

7. Порядок контроля за использованием предоставленной субсидией и возврата ее остатков

7.1. Администрация поселения Сосенское ведет реестр договоров (соглашений) о предоставлении субсидий и получателя субсидий.

7.2. Администрация поселения Сосенское осуществляют обязательную проверку

соблюдения МУП «УК ЖКХ Сосенское» условий субсидии, целей и порядка их предоставления.

7.3. МУП «УК ЖКХ Сосенское», в срок до 05 числа каждого месяца (с момента перечисления денежных средств на счет МУП «УК ЖКХ Сосенское», представляет в Администрацию поселения Сосенское отчет об использовании предоставленных субсидий.

7.4. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии МУП «УК ЖКХ Сосенское», Администрация поселения Сосенское составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

7.5. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, Глава поселения Сосенское принимает решение о возврате в бюджет поселения Сосенское в городе Москве предоставленной субсидии, оформляемое в виде Постановления главы поселения Сосенское.

7.6. Несоблюдение МУП «УК ЖКХ Сосенское» условий предоставления субсидий признается нецелевым использованием бюджетных средств и влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, а также условиями соглашения о предоставлении субсидий.

7.7. В случае предоставления МУП «УК ЖКХ Сосенское» недостоверных сведений (документов) данная организация производит возврат субсидии в установленном законодательством порядке.

7.8. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу Постановления главы поселения Сосенское, указанный правовой акт направляется в МУП «УК ЖКХ Сосенское» вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет поселения Сосенское, содержащим сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат субсидии (далее – требование).

7.9. МУП «УК ЖКХ Сосенское» обязано осуществить возврат субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет поселения Сосенское в установленном законом порядке.

7.10. В случаях, предусмотренных договором (соглашением) о предоставлении субсидии, получатель субсидии осуществляет в текущем финансовом году возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

25 сентября 2014 года №19/15

О порядке организации и проведения публичных слушаний в поселении Сосенское
В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в поселении Сосенское (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сосенские вести»
3. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Сосенское Ленинского муниципального района Московской области от 22.02.2012г. №271/35 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории сельского поселения Сосенское Ленинского муниципального района Московской области»
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов поселения Сосенское М.Г. Сатарова.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение

к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 25.09.2014 № 19/15

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в поселении Сосенское в городе Москве

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в поселении Сосенское в городе Москве (далее – поселение) с участием жителей поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения поселения (далее – население), Совета депутатов поселения (далее – Совет депутатов) и главы поселения.

7. Инициатива Совета депутатов, главы поселения о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом поселения Сосенское они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой поселения в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы поселения – постановлением главы поселения.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициатив-

ной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы поселения о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом поселения для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления поселения, также могут входить по приглашению главы поселения представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация поселения.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника). Форма журнала – приложение 1 к Положению;

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений (приложение 2 к Положению);

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава поселения, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, Уставу поселения Сосенское.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе поселения (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном поселением Сосенское для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления поселения в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

Приложение 1 к Положению

Журнал регистрации жителей, пришедших на публичные слушания (участники публичных слушаний)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства	Иные сведения
1	2	3	4

Приложение 2 к Положению

Лист записи предложений и замечаний по обсуждаемому проекту

Фамилия, имя, отчество _____

Место жительства (заполняется жителями поселения Сосенское) _____

Предложение, замечание по обсуждаемому проекту: _____

Подпись _____ / Расшифровка Фамилии И.О./

Дата _____

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/1

О рассмотрении проекта планировки территории поселения Мосрентген, ограниченной МКАД, Калужским шоссе, Киевским шоссе Новомосковского административного округа города Москвы

Рассмотрев и обсудив представленный проект планировки территории поселения Мосрентген, ограниченной МКАД, Калужским шоссе, Киевским шоссе Новомосковского административного округа города Москвы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25.06.2008 N28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Постановлением Правительства города Москва от 30.12.2008 № 1258-ПП «О порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Одобрить проект планировки территории поселения Мосрентген, ограниченной МКАД, Калужским шоссе, Киевским шоссе Новомосковского административного округа города Москвы.

2. Администрации поселения Сосенское оказать содействие в проведении публичных слушаний в поселении Сосенское по представленному проекту планировки территории поселения Мосрентген, ограниченной МКАД, Калужским шоссе, Киевским шоссе Новомосковского административного округа города Москвы.

3. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Троицком и Новомосковском административных округах города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Долженкова Василия Михайловича.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/2

О рассмотрении проекта Градостроительного плана земельного участка по адресу: город Москва, поселение Сосенское, д.Николо-Хованское, уч.2А

Рассмотрев и обсудив представленный проект Градостроительного плана земельного участка по адресу: город Москва, поселение Сосенское, д. Николо-Хованское, уч.2А, в целях изменения разрешенного вида использования с «индивидуального жилого строительства» на «магазины», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25.06.2008 N 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Постановлением Правительства города Москва от 30.12.2008 № 1258-ПП «О порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Одобрить проект Градостроительного плана земельного участка по адресу: город Москва, поселение Сосенское, д. Николо-Хованское, уч.2А (кадастровый номер:50:21:0120111:718).

2. Администрации поселения Сосенское оказать содействие в проведении публичных слушаний в поселении Сосенское по представленному проекту Градостроительного плана земельного участка по адресу: город Москва, поселение Сосенское, д. Николо-Хованское, уч.2А.

3. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Троицком и Новомосковском административных округах города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 октября 2015 года №38/5

Об утверждении Положения о наградах поселения Сосенское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 7 части 2 статьи 6 Устава поселения Сосенское, в целях поощрения граждан, коллективов предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и органов местного самоуправления за заслуги в развитии и повышении экономического и духовного потенциала поселения Сосенское, улучшение условий жизни жителей и повышение престижа поселения Сосенское,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о наградах поселения Сосенское согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.05.2015г. № 31/9 «О награждении почетными грамотами, благодарностями и благодарственными письмами органов местного самоуправления поселения Сосенское».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

*Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское
от 15.10.2015 №38/5*

Положение о наградах поселения Сосенское

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское, и определяет цели, принципы и механизмы поощрения граждан, коллективов предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и органов местного самоуправления (далее организации) за заслуги в развитии и повышении экономического и духовного потенциала поселения Сосенское, улучшение условий жизни жителей и повышение престижа поселения Сосенское.

1. Общие положения

1.1. Награды поселения Сосенское являются формой поощрения за деятельность граждан и (или) организаций независимо от организационно-правовой формы, направленную на благополучие поселения, рост благосостояния его населения, высокое профессиональное мастерство и многолетний труд, признание выдающихся заслуг в сфере общественной и государственной деятельности по защите прав человека, развитию экономики, науки, техники, культуры и искусства, за значительный вклад в области образования, в охрану окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за иную деятельность, способствующую развитию поселения Сосенское в городе Москве.

1.2. К наградам поселения Сосенское в городе Москве относятся:

1.2.1. Награды Совета депутатов поселения Сосенское:
– почетная грамота Совета депутатов поселения Сосенское;
– ценный подарок.

1.2.2. Награды главы поселения Сосенское:
– грамота главы поселения Сосенское;
– ценный подарок.

1.2.3. Награды администрации поселения Сосенское;
– благодарность администрации поселения Сосенское;
– ценный подарок.

1.3. Ценными подарками являются: наручные часы, фотоаппарат, фотоальбом, электронная книга, электронный планшет и др.

Стоимость ценного подарка не может превышать 4 000 рублей.

1.4. При награждении граждан допускается замена ценного подарка денежным поощрением, соответствующим его стоимости. При награждении коллективов замена ценного подарка денежным поощрением не производится.

2. Порядок награждения наградами Совета депутатов поселения Сосенское и главы поселения Сосенское

2.1. Почетной грамотой Совета депутатов поселения Сосенское, грамотой главы поселения Сосенское (далее – грамота), ценным подарком награждаются граждане, работающие или проживающие на территории поселения Сосенское в городе Москве, а также предприятия, учреждения и организации, расположенные на территории поселения Сосенское в городе Москве.

2.2. Основанием для награждения грамотами и (или) ценными подарками являются:

- многолетний добросовестный труд;
- заслуги и высокие достижения в сфере развития экономики;
- заслуги и высокие достижения в социальной сфере;
- заслуги и высокие достижения в сфере культуры, искусства и спорта, в том числе занятия призовых мест в конкурсах, соревнованиях, проводимых в поселении;
- заслуги и высокие достижения в сфере образования и воспитания;
- заслуги и высокие достижения в сфере здравоохранения;
- заслуги и высокие достижения в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- заслуги и высокие достижения в сфере законности, правопорядка и общественной безопасности;
- достижения в организации благотворительной и попечительской деятельности;

– значительные успехи в организации предпринимательской деятельности;

– трудовые и производственные успехи;

– большой вклад в развитие коммунального и городского хозяйства;

– успехи в развитии средств массовой информации;

– иные достижения, способствующие развитию поселения Сосенское в городе Москве и повышению благосостояния его населения.

2.2.1. Награждение может быть произведено с учетом государственных, муниципальных и профессиональных праздников, а также юбилейных дат, дней рождений награждаемых. Юбилейными датами являются:

– для организаций и коллективов – 10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования;

– для граждан – по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

2.3. Ходатайство о награждении вносят на имя главы поселения Сосенское руководители предприятий, учреждений, организаций (независимо от форм собственности), депутаты Совета депутатов поселения Сосенское, должностные лица администрации поселения Сосенское, лидеры профсоюзных, других общественных и общественно-политических организаций.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

– для организаций и их руководителей: сведения о социально-экономических показателях, научных или иных достижениях, при награждении организаций в связи с юбилейной датой – архивная справка о дате основания организации;

– для граждан, представляемых к награждению: характеристика представляемого гражданина с указанием конкретных заслуг и сведений о трудовой деятельности.

2.4. Обязанности по приему ходатайств, подготовку материалов для рассмотрения вопроса о награждении, оформлению документов о награждении, ведению учета и регистрации награжденных выполняются администрацией поселения Сосенское (структурным подразделением администрации ответственным по вопросам муниципальной службы и кадров).

2.5. Решение о награждении почетной грамотой и/или ценным подарком Совета депутатов поселения Сосенское принимается депутатами коллегиально на очередном (внеочередном) заседании Совета депутатов поселения Сосенское по результатам рассмотрения представленных материалов и оформляется соответствующим решением о награждении.

2.6. Решение о награждении грамотой главы поселения Сосенское и/или ценным подарком принимается главой поселения Сосенское по результатам рассмотрения представленных материалов и оформляется распоряжением главы поселения.

2.7. Грамоты подписываются главой поселения Сосенское и заверяются печатью Главы поселения Сосенское.

2.8. Вручение наград производится главой поселения Сосенское или по его поручению заместителем председателя Совета депутатов поселения Сосенское в торжественной обстановке.

При награждении дополнительно могут вручаться цветы.

2.9. В случае утраты награды дубликат взамен утерянной не выдается.

3. Порядок награждения наградами администрации поселения Сосенское

3.1. Наградами администрации поселения Сосенское являются:

– благодарность администрации поселения Сосенское (далее – благодарность),
– и (или) ценный подарок.

3.2. К наградам администрации поселения Сосенское представляются граждане, работающие или проживающие на территории поселения Сосенское в городе Москве, а также предприятия, учреждения и организации, расположенные на территории поселения Сосенское в городе Москве.

3.3. Основанием для награждения является:

– активное участие в общественной жизни поселения Сосенское,

– значительный вклад или оказанная помощь в подготовке и проведении различных общественно-массовых мероприятий,

– активное содействие органам местного самоуправления поселения Сосенское по решению вопросов местного значения,

– осуществление конкретных и полезных дел в промышленности, строительстве, транспорте, науке, образовании, культуре и других сферах деятельности.

Награждение может быть произведено с учетом государственных, муниципальных и профессиональных праздников, а также юбилейных дат, дней рождений награждаемых. Юбилейными датами являются:

– для организаций и коллективов – 10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования;

– для граждан – по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

3.4. Ходатайство о награждении вносят на имя главы администрации поселения Сосенское руководители предприятий, учреждений, организаций (независимо от форм собственности), депутаты Совета депутатов поселения Сосенское, должностные лица администрации поселения Сосенское, лидеры профсоюзных, других общественных и общественно-политических организаций.

Ходатайство должно содержать обоснование представления к награждению.

3.5. Решение о награждении принимается главой администрации поселения Сосенское по результатам рассмотрения ходатайства и оформляется распоряжением администрации поселения Сосенское.

Обязанности по приему ходатайств, подготовку материалов для рассмотрения вопроса о награждении, оформлению документов о награждении, ведению учета и регистрации награжденных выполняются структурным подразделением администрации ответственным по вопросам муниципальной службы и кадров.

3.6. Награждение производится главой администрации поселения Сосенское или по его поручению должностными лицами администрации поселения Сосенское в торжественной обстановке.

3.7. Бланк благодарности (Благодарственное письмо) подписывается главой администрации поселения Сосенское и заверяется гербовой печатью администрации поселения Сосенское.

3.8. В случае утраты награды администрации поселения Сосенское дубликаты взамен утерянной не выдаются.

4. Заключительные положения

4.1. В случае учреждения новых наград либо упразднения действующих наград поселения Сосенское соответствующие изменения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов поселения Сосенское.

4.2. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения, осуществляются за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве и предусматриваются по разделу «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 октября 2015 № 38/6

Об утверждении порядка оплаты труда муниципальных служащих Администрации внутригородского муниципального образования поселения Сосенское в городе Москве

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22.10.2008 года N 50 «О муниципальной службе в городе Москве», главой 9 Закона

города Москвы от 26.01.2005 года N 3 «О государственной гражданской службе города Москвы», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить порядок оплаты труда муниципальных служащих Администрации внутригородского муниципального образования поселения Сосенское в городе Москве согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016 г.

3. Признать утратившим силу с 01.01.2016 г.:

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22.12.2011 г. № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22.02.2012 № 267/35 «О внесении изменения в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 20.12.2012 № 383/50 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 15.08.2013 № 462/60 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22.12.2011 г. № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области»».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 31.10.2013 № 3/12 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 15.08.2013 № 462/60».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 № 17/21 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22.12.2011 г. № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области»».

– Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22.12.2011 г. № 246/33 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Сосенское Ленинского муниципального района Московской области»».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/6

Порядок оплаты труда муниципальных служащих Администрации внутригородского муниципального образования поселения Сосенское в городе Москве

Настоящий Порядок оплаты труда муниципальных служащих Администрации внутригородского муниципального образования поселения Сосенское в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и Уставом поселения Сосенское.

Оплата труда муниципального служащего Администрации поселения Сосенское (далее – муниципальный служащий) производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы в Администрации поселения Сосенское (далее – муниципальная служба).

1. Денежное содержание муниципальных служащих

1.1. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

1.2. Должностной оклад и ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания).

1.3. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее – надбавка за классный чин);
- ежемесячная надбавка за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет);
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия);
- ежемесячное денежное поощрение;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску (далее – единовременная выплата к отпуску);
- материальная помощь.

1.4. Размеры должностного оклада и дополнительных выплат (в случае, если такие размеры не определены настоящим Порядком) устанавливаются решением Совета депутатов поселения Сосенское по представлению Администрации поселения Сосенское в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.

1.5. Оплата труда муниципального служащего, замещающего должность Главы администрации поселения Сосенское по контракту (далее – Глава администрации), производится в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Расходы на выплату денежного содержания муниципальным служащим осуществляются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих предусмотренных в бюджете поселения Сосенское в городе Москве.

1.7. Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих производится по нормативам и порядку образования фонда оплаты труда, установленным нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы (далее – гражданские служащие).

1.8. Размер надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальным служащим в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 N 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» и выплачивается со дня оформления допуска к государственной тайне.

2. Условия и осуществление выплаты денежного содержания муниципального служащего

2.1. Должностной оклад.

2.1.1. Размер должностного оклада устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы.

2.1.2. Выплата должностного оклада производится со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы на основании распоряжения администрации поселения Сосенское.

2.1.3. Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними Решением Совета депутатов поселения Сосенское.

2.1.4. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. Надбавка за классный чин:

2.2.1. Размер надбавки за классный чин устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина:

Москва	
классный чин	размер надбавки
действительный муниципальный советник 1-го класса	9390
действительный муниципальный советник 2-го класса	8800
действительный муниципальный советник 3-го класса	7800
муниципальный советник города Москвы 1-го класса	6780
муниципальный советник города Москвы 2-го класса	4990
муниципальный советник города Москвы 3-го класса	4580
советник муниципальной службы в городе Москве 1-го класса	4160
советник муниципальной службы в городе Москве 2-го класса	3740
советник муниципальной службы в городе Москве 3-го класса	3330
референт муниципальной службы в городе Москве 1-го класса	3130
референт муниципальной службы в городе Москве 2-го класса	2710
референт муниципальной службы в городе Москве 3-го класса	2500
секретарь муниципальной службы в городе Москве 1-го класса	2090
секретарь муниципальной службы в городе Москве 2-го класса	1880
секретарь муниципальной службы в городе Москве 3-го класса	1670

2.2.2. Выплата надбавки за классный чин производится на основании распоряжения администрации со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

2.2.3. Гражданину, имеющему классный чин государственной гражданской службы, поступившему на муниципальную службу выплата надбавки за классный чин осуществляется в соответствии с таблицей соотношения классных чинов государственной гражданской службы и классных чинов муниципальных служащих со дня назначения на должность муниципальной службы.

2.2.4. Прекращение выплаты надбавки за соответствующий классный чин производится на основании распоряжения администрации в случае отмены распоряжения администрации о присвоении муниципальному служащему классного чина по причине представления муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, на основании которых был присвоен классный чин, или при нарушении установленного Законом города Москвы от 22.10.2008 N 50 «О муниципальной службе в городе Москве» порядка присвоения классного чина.

Лишение муниципального служащего присвоенного классного чина возможно по приговору суда.

2.2.5. Размер надбавки за классный чин увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними Решением Совета депутатов поселения Сосенское.

2.3. Надбавка за выслугу лет.

2.3.1. Надбавка за выслугу лет выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2.3.2. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения администрации со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

2.3.3. В случае если право на надбавку за выслугу лет возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

2.3.4. Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего и исчисляется в порядке и на условиях, предусмотренных для государственных гражданских служащих.

2.4. Надбавка за особые условия.

2.4.1. Надбавка за особые условия выплачивается в следующих размерах:

- по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;
- по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

2.4.2. Конкретный размер надбавки за особые условия, выплачиваемой согласно пункту 2.4.1 настоящего пункта определяется:

– по высшей группе должностей муниципальной службы – Решением Совета депутатов поселения Сосенское;

– по иным группам должностей муниципальной службы – распоряжением администрации.

2.4.3. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор), предложение о размере надбавки за особые условия главе администрации вносит его непосредственный руководитель.

2.4.4. Основными показателями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия являются:

- профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей;
- сложность и срочность выполняемой работы, знание и правильное применение соответствующих нормативных правовых актов;
- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;
- качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.).

2.4.5. За ненадлежащее исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей может быть принято в порядке, предусмотренном пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, решение о снижении ранее установленного размера надбавки, но не ниже минимального размера, установленного пунктом 2.4.1 настоящего Порядка.

2.4.6. Выплата муниципальному служащему соответствующей надбавки за особые условия производится на основании распоряжения администрации:

- 1) со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы;
- 2) со дня изменения ранее определенного размера надбавки за особые условия.

2.4.7. Надбавка за особые условия устанавливается не чаще одного раза в квартал.

2.4.8. Надбавка за особые условия устанавливается распоряжением администрации не позднее 5 рабочих дней до истечения срока, на который установлена предыдущая надбавка за особые условия, с учетом мнения руководителей структурных подразделений.

Решение Совета депутатов поселения Сосенское об установлении надбавки за особые условия главе администрации принимается на очередном заседании Совета депутатов один раз в квартал.

2.4.9. Изменение надбавки производится с обязательным уведомлением муниципального служащего, в отношении которого происходит такое изменение, и должно быть произведено до момента начисления заработной платы или начиная со следующего месяца.

2.4.10. Размер надбавки за особые условия при принятии в централизованном порядке решения об увеличении (индексации) размера должностного оклада увеличивается пропорционально увеличению (индексации) со дня принятия соответствующего решения, в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними Решением Совета депутатов поселения Сосенское.

2.5. Ежемесячное денежное поощрение.

2.5.1. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 200 процентов должностного оклада.

2.5.2. Главе администрации поселения Сосенское размер ежемесячного денежного поощрения определяется на основании распоряжения главы поселения Сосенское.

2.5.3. При наличии у муниципального служащего почетного звания Российской Федерации размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20% должностного оклада.

2.5.4. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

2.5.5. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения определяются нормативными актами администрации поселения Сосенское.

2.6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия, премирование).

2.6.1. Размер премии устанавливается независимо от проработанного времени, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.6.10 настоящего Порядка, в абсолютном размере (рублях) или в процентах к окладу денежного содержания.

2.6.2. При определении размера премии учитывается:

- достижение муниципальным служащим значимых результатов профессиональной деятельности;
- успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и переданных отдельных полномочий города Москвы с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм;
- использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности;
- иные показатели, связанные с профессиональной деятельностью муниципального служащего.

2.6.3. Премирование муниципального служащего производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и максимальным размером не ограничивается.

2.6.4. Порядок премирования определяется нормативными актами администрации поселения Сосенское.

2.6.5. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор), предложение о премировании главе администрации вносит его непосредственный руководитель.

2.6.6. Решение о представлении к премированию заместителя главы администрации принимает глава администрации.

2.6.7. Решение о премировании главы администрации принимается распоряжением главы поселения Сосенское.

2.6.8. Премирование может производиться по решению главы администрации по итогам квартала, полугодия, 9 месяцев, года и может иметь как персональный, так и коллективный характер.

2.6.9. Премирование муниципального служащего осуществляется не чаще одного раза в квартал на основании распоряжения администрации с указанием в нем оснований для такого премирования и размера премии.

2.6.10. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания или допустившие несоблюдение сроков исполнения поручений или не обеспечившие должного качества исполнения поручений, к премированию не представляются.

2.6.11. Муниципальные служащие, принятые на муниципальную службу со сроком испытания, в период его прохождения представляются к премированию в общем порядке.

2.7. Единовременная выплата к отпуску.

2.7.1. Единовременная выплата к отпуску производится по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере двух окладов денежного содержания при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.7.2. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

2.7.3. Размер единовременной выплаты определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день подачи муниципальным служащим соответствующего заявления.

щего заявления.

2.8. Материальная помощь.

2.8.1. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания.

2.8.2. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или по семейным обстоятельствам.

2.8.3. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь выплачивается в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

2.8.4. Размер материальной помощи определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день подачи муниципальным служащим соответствующего заявления.

2.8.5. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь может выплачиваться муниципальному служащему в связи с рождением ребенка, свадьбой муниципального служащего, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия или иных случаях в размере, не превышающем двух окладов денежного содержания.

2.8.6. Решение о выплате материальной помощи в случаях, указанных в пункте 2.8.5 настоящего Порядка, и ее размере принимается для:

- Главы Администрации – распоряжением главы поселения Сосенское;
- иных муниципальных служащих – распоряжением администрации.

2.8.7. Выплата материальной помощи в соответствии с пунктом 2.8.5 настоящего Порядка производится на основании письменного заявления, к которому прилагается копия документа (свидетельства о рождении, браке, смерти и т.п.) и распоряжения администрации.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих

3.1. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется в расчете на год с учетом средств на выплату денежного содержания по каждой должности муниципальной службы поселения Сосенское.

3.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин – в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячная надбавка за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) ежемесячная процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере полутора должностных окладов;
- 5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух окладов денежного содержания;
- 6) ежемесячное денежное поощрение – в размере двадцати четырех должностных окладов;
- 7) единовременная выплата к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску – в размере двух окладов денежного содержания;
- 8) материальной помощи – в размере одного оклада денежного содержания.

3.3. Фонд оплаты труда в расчете на год может быть увеличен по каждой муниципальной должности – на размер премии по результатам работы (квартал, год) и материальной помощи, по каждой должности муниципальной службы – на размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий и материальной помощи.

3.4. Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих производится по нормативам образования фонда оплаты труда, установленным нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих.

3.5. Иные выплаты, предусмотренные для муниципальных служащих федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения Сосенское, не входящие в состав денежного содержания, в том числе основные и дополнительные гарантии, установленные Законом г. Москвы от 22.10.2008 N 50 «О муниципальной службе в городе Москве», предоставляемые в стоимостной форме, а также сохранение средней заработной платы за муниципальным служащим, замещающим сокращаемую должность муниципальной службы и направленным для получения дополнительного профессионального образования, финансируются за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/7

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 05.09.2013г. №474/61 «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения Сосенское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом г. Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 05.09.2013г. №474/61 «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения Сосенское» следующие изменения:

1.1. изложить пункт 4.3 Решения в следующей редакции:

«4.3 Ежемесячную премию по результатам работы:

Наименование должности	Размер ежемесячной премии по результатам работы
Инженер – программист, Инженер по защите информации	До 200% должностного оклада
Заведующий хозяйством	До 200% должностного оклада
Инспектор 1 категории	До 100% должностного оклада
Техник – программист, оператор электронно-вычислительных машин	До 200% должностного оклада
Делопроизводитель	До 200% должностного оклада

Порядок выплаты и размер ежемесячной премии по результатам работы устанавливаются правовым актом администрации поселения Сосенское.»

1.2. Изложить пункт 6 в новой редакции:

«6. Установить, что при утверждении фондов оплаты труда для органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов

работникам, предусматриваются средства на выплату (в расчете на календарный год):
 – ежемесячной надбавки на сложность – в размере 8,4 должностных окладов;
 – ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;
 – ежемесячной премии по результатам работы – в размере 6 должностных окладов;
 – материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016г.

3. Признать утратившим силу и отменить со дня принятия настоящего Решения:
 – Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 20 августа 2015 года № 35/13 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 05.09.2013г. №474/61 «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения Сосенское».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 октябрь 2015 года №38/18

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 20.11.2014 № 21/13 «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами города Москвы от 28.07.2011 № 36 «Об особенностях организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, включенных в состав внутригородской территории города Москвы в результате изменения границ города Москвы» и внесении изменений

в статью 1 закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Сосенское и в связи с необходимостью внесения изменений бюджет,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 20.11.2014 № 21/13 «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год» следующие изменения и дополнения:

Считать уточненным бюджет поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год:
 по расходам в сумме – 899 843,0 тыс.рублей

1) Внести изменение в Приложение 4 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год» и изложить его в редакции согласно Приложению 1 к настоящему решению.

2) Внести изменение в Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Сосенское в городе Москве, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год» и изложить его в редакции согласно Приложению 2 к настоящему решению

3) Внести изменения в Приложение 6 « Расходы бюджета поселения Сосенское на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ поселения Сосенское на 2015 год» и изложить его согласно Приложению 3 к настоящему решению

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 1 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/18

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год

тыс.руб.

Наименование	Код ведомства	Коды бюджетной классификации				Ранее утверж-ден-ная сумма	Сумме уточ-нений (+,-)	Всего сумма расходов
		Раздел	Подраздел	Целевая статья расхода	Вид расхода			
Администрация поселения Сосенское	910					906 369,7	- 6 526,7	899 843,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	910	01	00			125 403,1	0,0	125 403,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	910	01	04			114 961,6	0,0	114 961,6
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	910	01	04	31 0 0000		114 961,6	0,0	114 961,6
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	910	01	04	31 Б 0000		114 961,6	0,0	114 961,6
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	910	01	04	31 Б 0100		114 961,6	0,0	114 961,6
Глава местной администрации.	910	01	04	31 Б 0101		2 833,1	0,0	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	04	31 Б 0101	100	2 833,1	0,0	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	04	31 Б 0101	120	2 833,1	0,0	2 833,1
Обеспечение деятельности администрации	910	01	04	31 Б 0105		112 128,5	0,0	112 128,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	04	31 Б 0105	100	79 722,1	0,0	79 722,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	04	31 Б 0105	120	79 722,1	0,0	79 722,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	04	31 Б 0105	200	32 383,7	0,0	32 383,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	04	31 Б 0105	240	32 383,7	0,0	32 383,7
Иные бюджетные ассигнования	910	01	04	31 Б 0105	800	22,7	0,0	22,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	910	01	04	31 Б 0105	850	22,7	0,0	22,7
Резервные фонды	910	01	11			2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные фонды	910	01	11	37 0 0000		2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные фонды местных администраций	910	01	11	37 0 0100		2 800,0	0,0	2 800,0
Иные бюджетные ассигнования	910	01	11	37 0 0100	800	2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные средства	910	01	11	37 0 0100	870	2 800,0	0,0	2 800,0
Другие общегосударственные вопросы	910	01	13			7 641,5	0,0	7 641,5
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	01	13	12 0 0000		1 000,0	0,0	1 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа к социально-значимым объектам	910	01	13	12 0 0200		1 000,0	0,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	12 0 0200	200	1 000,0	0,0	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	12 0 0200	240	1 000,0	0,0	1 000,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	01	13	36 0 0000		6 641,5	0,0	6 641,5
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	910	01	13	36 0 0300		600,0	0,0	600,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	910	01	13	36 0 0301		600,0	0,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 0301	200	600,0	0,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 0301	240	600,0	0,0	600,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	910	01	13	36 0 0400		6 041,5	0,0	6 041,5
Выполнение других обязательств государства	910	01	13	36 0 0401		6 020,0	0,0	6 020,0

ОФИЦИАЛЬНО

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	13	36 0 0401	100	3 600,0	0,0	3 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	13	36 0 0401	120	3 600,0	0,0	3 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 0401	200	2 420,0	0,0	2 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 0401	240	2 420,0	0,0	2 420,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	910	01	13	36 0 0402		21,5	0,0	21,5
Иные бюджетные ассигнования	910	01	13	36 0 0402	800	21,5	0,0	21,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	910	01	13	36 0 0402	850	21,5	0,0	21,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	910	02	00			365,6	0,0	365,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	910	02	03			365,6	0,0	365,6
Безопасный город	910	02	03	1700000		365,6	0,0	365,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	910	02	03	1715118		365,6	0,0	365,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	02	03	1715118	100	360,4	0,0	360,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	02	03	1715118	120	360,4	0,0	360,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	02	03	1715118	200	5,2	0,0	5,2
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	910	02	03	1715118	240	5,2	0,0	5,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	910	03	00			26 550,0	0,0	26 550,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	910	03	09			2 037,0	0,0	2 037,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	03	09	01 0 0000		2 037,0	0,0	2 037,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	910	03	09	01 0 0300		350,0	0,0	350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	910	03	09	01 0 0302		350,0	0,0	350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0302	200	350,0	0,0	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0302	240	350,0	0,0	350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	910	03	09	01 0 0400		1 500,0	0,0	1 500,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	910	03	09	01 0 0401		1 500,0	0,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0401	200	1 500,0	0,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0401	240	1 500,0	0,0	1 500,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	910	03	09	01 0 0500		187,0	0,0	187,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	910	03	09	01 0 0501		187,0	0,0	187,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0501	200	187,0	0,0	187,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 0501	240	187,0	0,0	187,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	910	03	14			24 513,0	0,0	24 513,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	03	14	01 0 0000		24 513,0	0,0	24 513,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	910	03	14	01 0 0100		22 700,0	0,0	22 700,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	910	03	14	01 0 0102		4 500,0	0,0	4 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0102	200	4 500,0	0,0	4 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0102	240	4 500,0	0,0	4 500,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	910	03	14	01 0 0103		600,0	0,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0103	200	600,0	0,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0103	240	600,0	0,0	600,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	910	03	14	01 0 0105		100,0	0,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0105	200	100,0	0,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0105	240	100,0	0,0	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	910	03	14	01 0 0106		17 500,0	0,0	17 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0106	200	17 500,0	0,0	17 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0106	240	17 500,0	0,0	17 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 0200		1 813,0	0,0	1 813,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 0201		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0201	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0201	240	0,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 0202		1 813,0	0,0	1 813,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0202	200	1 813,0	0,0	1 813,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 0202	240	1 813,0	0,0	1 813,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	910	04	00			103 416,0	0,0	103 416,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	910	04	09			103 416,0	0,0	103 416,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	04	09	02 0 0000		103 416,0	0,0	103 416,0
Содержание автомобильных дорог	910	04	09	02 0 0101		69 994,4	0,0	69 994,4

ОФИЦИАЛЬНО

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0101	200	69 994,4	0,0	69 994,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0101	240	69 994,4	0,0	69 994,4
Ремонт автомобильных дорог	910	04	09	02 0 0102		28 400,0	0,0	28 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0102	200	28 400,0	0,0	28 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0102	240	28 400,0	0,0	28 400,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	910	04	09	02 0 0103		2 279,5	0,0	2 279,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0103	200	2 279,5	0,0	2 279,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0103	240	2 279,5	0,0	2 279,5
Паспортизация объектов дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры	910	04	09	02 0 0106		2 742,1	0,0	2 742,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0106	200	2 742,1	0,0	2 742,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 0106	240	2 742,1	0,0	2 742,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	910	05	00			547 014,5	-7 473,0	539 541,5
Жилищное хозяйство	910	05	01			179 428,4	0,0	179 428,4
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	01	04 0 0000		175 428,4	0,0	175 428,4
Капитальный ремонт жилых домов	910	05	01	04 0 0100		175 428,4	0,0	175 428,4
Ремонт внутридомовых инженерных систем	910	05	01	04 0 0102		32 060,4	0,0	32 060,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0102	200	32 060,4	0,0	32 060,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0102	240	32 060,4	0,0	32 060,4
Ремонт фасадов жилых домов	910	05	01	04 0 0103		112 998,4	0,0	112 998,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0103	200	112 998,4	0,0	112 998,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0103	240	112 998,4	0,0	112 998,4
Ремонт кровель	910	05	01	04 0 0104		1 592,7	0,0	1 592,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0104	200	1 592,7	0,0	1 592,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0104	240	1 592,7	0,0	1 592,7
Разработка проектно-сметной документации и проведение экспертизы состояния жилого фонда.	910	05	01	04 0 0105		16 436,9	0,0	16 436,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0105	200	16 436,9	0,0	16 436,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0105	240	16 436,9	0,0	16 436,9
Ремонт и содержание пристроек к жилым домам	910	05	01	04 0 0106		8 923,7	0,0	8 923,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0106	200	8 923,7	0,0	8 923,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0106	240	8 923,7	0,0	8 923,7
Капитальный ремонт муниципальных квартир	910	05	01	04 0 0110		3 416,3	0,0	3 416,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0110	200	3 416,3	0,0	3 416,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 0110	240	3 416,3	0,0	3 416,3
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	01	12 0 0000		4 000,0	0,0	4 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа в жилые дома	910	05	01	12 0 0100		4 000,0	0,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	12 0 0100	200	4 000,0	0,0	4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	12 0 0100	240	4 000,0	0,0	4 000,0
Коммунальное хозяйство	910	05	02			75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	02	04 0 0000		75 740,4	- 7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей	910	05	02	04 0 0200		75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей тепло-водо-электроснабжения	910	05	02	04 0 0201		75 740,4	- 7 473,0	68 267,4
Иные бюджетные ассигнования	910	05	02	04 0 0201	800	75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	910	05	02	04 0 0201	810	75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Благоустройство	910	05	03			291 845,7	0,0	291 845,7
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	05 0 0000		282 295,7	0,0	282 295,7
Содержание объектов благоустройства	910	05	03	05 0 0100		103 248,7	0,0	103 248,7
Прочие мероприятия по благоустройству	910	05	03	05 0 0105		103 248,7	0,0	103 248,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 0105	200	103 248,7	0,0	103 248,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 0105	240	103 248,7	0,0	103 248,7
Комплексное благоустройство территории	910	05	03	05 0 0200		179 047,0	0,0	179 047,0
Прочие мероприятия по комплексному благоустройству территории	910	05	03	05 0 0201		179 047,0	0,0	179 047,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 0201	200	179 047,0	0,0	179 047,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 0201	240	179 047,0	0,0	179 047,0
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	10 0 0000		550,0	200,0	750,0
Мероприятия по улучшению качества питьевой воды	910	05	03	10 0 0100		550,0	200,0	750,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	10 0 0100	200	550,0	200,0	750,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	10 0 0100	240	550,0	200,0	750,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	11 0 0000		9 000,0	-200,0	8 800,0
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	910	05	03	11 0 0100		9 000,0	-200,0	8 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	11 0 0100	200	9 000,0	-200,0	8 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	11 0 0100	240	9 000,0	-200,0	8 800,0
ОБРАЗОВАНИЕ	910	07	00			2 520,0	0,0	2 520,0

ОФИЦИАЛЬНО

Молодежная политика и оздоровление детей	910	07	07			2 520,0	0,0	2 520,0
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	07	07	06 0 0000		2 520,0		2 520,0
Формирование духовно-нравственных ценностей и патриотизма	910	07	07	06 0 0200		2 230,0	0,0	2 230,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 0200	200	2 230,0	0,0	2 230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 0200	240	2 230,0	0,0	2 230,0
Прочие мероприятия по работе с молодежью	910	07	07	06 0 0300		290,0	0,0	290,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 0300	200	290,0	0,0	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 0300	240	290,0	0,0	290,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	910	08	00			55 411,5	0,0	55 411,5
Культура	910	08	01			55 411,5	0,0	55 411,5
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	910	08	01	08 0 0000		55 411,5	0,0	55 411,5
Функционирование бюджетных учреждений	910	08	01	08 0 0100		45 001,5	0,0	45 001,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	08	01	08 0 0100	600	45 001,5	0,0	45 001,5
Субсидии бюджетным учреждениям	910	08	01	08 0 0100	610	45 001,5	0,0	45 001,5
Проведение культурно-массовых мероприятий	910	08	01	08 0 0200		10 410,0	0,0	10 410,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	01	08 0 0200	200	1 789,0	0,0	1 789,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	01	08 0 0200	240	1 789,0	0,0	1 789,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	08	01	08 0 0200	600	8 621,0	0,0	8 621,0
Субсидии бюджетным учреждениям	910	08	01	08 0 0200	610	8 621,0	0,0	8 621,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	910	10	00			8 970,6	0,0	8 970,6
Пенсионное обеспечение	910	10	01			298,6	0,0	298,6
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	10	01	36 0 0000		298,6	0,0	298,6
Доплата к пенсиям,дополнительное пенсионное обеспечение	910	10	01	36 0 0500		298,6	0,0	298,6
Социальные выплаты	910	10	01	36 0 0501		298,6	0,0	298,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	910	10	01	36 0 0501	300	298,6	0,0	298,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	910	10	01	36 0 0501	310	298,6	0,0	298,6
Социальное обеспечение населения	910	10	03			8 672,0	0,0	8 672,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	10	03	07 0 0000		8 672,0	0,0	8 672,0
Адресная поддержка населения.	910	10	03	07 0 0100		5 977,0	- 1 000,0	4 977,0
Адресная поддержка отдельных категорий населения	910	10	03	07 0 0101		5 977,0	- 1000,0	4 977,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	910	10	03	07 0 0101	300	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	910	10	03	07 0 0101	310	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	910	10	03	07 0 0200		2 695,0	1 000,0	3 695,0
Прочие мероприятия	910	10	03	07 0 0201		2 695,0	1 000,0	3 695,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	10	03	07 0 0201	200	2 695,0	1 000,0	3 695,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	10	03	07 0 0201	240	2 695,0	1 000,0	3 695,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	910	11	00			36 718,4	946,3	37 664,7
Физическая культура	910	11	01			24 870,6	946,3	25 816,9
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	910	11	01	09 0 0000		24 870,6	946,3	25 816,9
Функционирование бюджетных учреждений	910	11	01	09 0 0100		24 870,6	946,3	25 816,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	01	09 0 0100	600	24 870,6	946,3	25 816,9
Субсидии бюджетным учреждениям	910	11	01	09 0 0100	610	24 870,6	946,3	25 816,9
Массовый спорт	910	11	02			11 847,8	0,0	11 847,8
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	910	11	02	09 0 0000		11 847,8	0,0	11 847,8
Проведение спортивно-массовых мероприятий	910	11	02	09 0 0200		11 847,8	0,0	11 847,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	02	09 0 0200	600	11 847,8	0,0	11 847,8
Субсидии бюджетным учреждениям	910	11	02	09 0 0200	610	11 847,8	0,0	11 847,8
Итого						906 369,7	-6 526,7	899 843,0

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 2 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/18

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Сосенское в городе Москве, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2015 год

Наименование	Коды бюджетной классификации				Ранее утвержденная сумма	Сумме уточнений (+,-)	Всего сумма расходов
	Целевая статья расхода	Раздел	Подраздел	Вид расхода			
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	01 0 0000				26 550,0	0,0	26 550,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	01 0 0000	03	00		26 550,0	0,0	26 550,0

ОФИЦИАЛЬНО

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	01 0 0000	03	09		2 037,0	0,0	2 037,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 0300	03	09		350,0	0,0	350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 0302	03	09		350,0	0,0	350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0302	03	09	200	350,0	0,0	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0302	03	09	240	350,0	0,0	350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	01 0 0400	03	09		1 500,0	0,0	1 500,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	01 0 0401	03	09		1 500,0	0,0	1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0401	03	09	200	1 500,0	0,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0401	03	09	240	1 500,0	0,0	1 500,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	01 0 0500	03	09		187,0	0,0	187,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	01 0 0501	03	09		187,0	0,0	187,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0501	03	09	200	187,0	0,0	187,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0501	03	09	240	187,0	0,0	187,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 0000	03	14		24 513,0	0,0	24 513,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 0100	03	14		22 700,0	0,0	22 700,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	01 0 0102	03	14		4 500,0	0,0	4 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0102	03	14	200	4 500,0	0,0	4 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0102	03	14	240	4 500,0	0,0	4 500,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	01 0 0103	03	14		600,0	0,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0103	03	14	200	600,0	0,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0103	03	14	240	600,0	0,0	600,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	01 0 0105	03	14		100,0	0,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0105	03	14	200	100,0	0,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0105	03	14	240	100,0	0,0	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	01 0 0106	03	14		17 500,0	0,0	17 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0106	03	14	200	17 500,0	0,0	17 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0106	03	14	240	17 500,0	0,0	17 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0200	03	14		1 813,0	0,0	1 813,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0201	03	14		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0201	03	14	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0201	03	14	240	0,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0202	03	14		1 813,0	0,0	1 813,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0202	03	14	200	1 813,0	0,0	1 813,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 0202	03	14	240	1 813,0	0,0	1 813,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	02 0 0000				103 416,0	0,0	103 416,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	02 0 0000	04	00		103 416,0	0,0	103 416,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02 0 0000	04	09		103 416,0	0,0	103 416,0
Содержание автомобильных дорог	02 0 0101	04	09		69 994,4	0,0	69 994,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0101	04	09	200	69 994,4	0,0	69 994,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0101	04	09	240	69 994,4	0,0	69 994,4
Ремонт автомобильных дорог	02 0 0102	04	09		28 400,0	0,0	28 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0102	04	09	200	28 400,0	0,0	28 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0102	04	09	240	28 400,0	0,0	28 400,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	02 0 0103	04	09		2 279,5	0,0	2 279,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0103	04	09	200	2 279,5	0,0	2 279,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0103	04	09	240	2 279,5	0,0	2 279,5
Паспортизация объектов дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры	02 0 0106	04	09		2 742,1	0,0	2 742,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0106	04	09	200	2 742,1	0,0	2 742,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0106	04	09	240	2 742,1	0,0	2 742,1
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	04 0 0000				251 168,8	-7 473,0	243 695,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	04 0 0000	05	00		251 168,8	-7 473,0	243 695,8
Жилищное хозяйство	04 0 0000	05	01		175 428,4	0,0	175 428,4
Капитальный ремонт жилых домов	04 0 0100	05	01		175 428,4	0,0	175 428,4
Ремонт внутридомовых инженерных систем	04 0 0102	05	01		32 060,4	0,0	32 060,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0102	05	01	200	32 060,4	0,0	32 060,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0102	05	01	240	32 060,4	0,0	32 060,4
Ремонт фасадов жилых домов	04 0 0103	05	01		112 998,4	0,0	112 998,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0103	05	01	200	112 998,4	0,0	112 998,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0103	05	01	240	112 998,4	0,0	112 998,4
Ремонт кровель	04 0 0104	05	01		1 592,7	0,0	1 592,7

ОФИЦИАЛЬНО

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0104	05	01	200	1 592,7	0,0	1 592,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0104	05	01	240	1 592,7	0,0	1 592,7
Разработка проектно-сметной документации и проведение экспертизы состояния жилого фонда.	04 0 0105	05	01		16 436,9	0,0	16 436,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0105	05	01	200	16 436,9	0,0	16 436,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0105	05	01	240	16 436,9	0,0	16 436,9
Ремонт и содержание пристроек к жилым домам	04 0 0106	05	01		8 923,7	0,0	8 923,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0106	05	01	200	8 923,7	0,0	8 923,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0106	05	01	240	8 923,7	0,0	8 923,7
Капитальный ремонт муниципальных квартир	04 0 0110	05	01		3 416,3	0,0	3 416,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0110	05	01	200	3 416,3	0,0	3 416,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 0110	05	01	240	3 416,3	0,0	3 416,3
Коммунальное хозяйство	04 0 0000	05	02		75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей	04 0 0200	05	02		75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей тепло-водо-электроснабжения	04 0 0201	05	02		75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Иные бюджетные ассигнования	04 0 0201	05	02	800	75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 0 0201	05	02	810	75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	05 0 0000				282 295,7	0,0	282 295,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 0 0000	05	00		282 295,7	0,0	282 295,7
Благоустройство	05 0 0000	05	03		282 295,7	0,0	282 295,7
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	05 0 0000	05	03		282 295,7	0,0	282 295,7
Содержание объектов благоустройства	05 0 0100	05	03		103 248,7	0,0	103 248,7
Прочие мероприятия по благоустройству	05 0 0105	05	03		103 248,7	0,0	103 248,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 0105	05	03	200	103 248,7	0,0	103 248,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 0105	05	03	240	103 248,7	0,0	103 248,7
Комплексное благоустройство территории	05 0 0200	05	03		179 047,0	0,0	179 047,0
Прочие мероприятия по комплексному благоустройству территории	05 0 0201	05	03		179 047,0	0,0	179 047,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 0201	05	03	200	179 047,0	0,0	179 047,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 0201	05	03	240	179 047,0	0,0	179 047,0
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	06 0 0000				2 520,0	0,0	2 520,0
ОБРАЗОВАНИЕ	06 0 0000	07	00		2 520,0	0,0	2 520,0
Молодежная политика и оздоровление детей	06 0 0000	07	07		2 520,0	0,0	2 520,0
Формирование духовно-нравственных ценностей и патриотизма	06 0 0200	07	07		2 520,0	0,0	2 520,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 0200	07	07	200	2 230,0	0,0	2 230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 0200	07	07	240	2 230,0	0,0	2 230,0
Прочие мероприятия по работе с молодежью	06 0 0300	07	07		290,0	0,0	290,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 0300	07	07	200	290,0	0,0	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 0300	07	07	240	290,0	0,0	290,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	07 0 0000				8 672,0	0,0	8 672,0
Социальное обеспечение населения	07 0 0000	10	03		8 672,0	0,0	8 672,0
Адресная поддержка населения.	07 0 0100	10	03		5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Адресная поддержка отдельных категорий населения	07 0 0101	10	03		5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 0101	10	03	300	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	07 0 0101	10	03	310	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	07 0 0200	10	03		2 695,0	1 000,0	3 695,0
Прочие мероприятия	07 0 0201	10	03		2 695,0	1 000,0	3 695,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 0201	10	03	200	2 695,0	1 000,0	3 695,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 0201	10	03	240	2 695,0	1 000,0	3 695,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	08 0 0000				55 411,5	0,0	55 411,5
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 0 0000	08	00		55 411,5	0,0	55 411,5
Культура	08 0 0000	08	01		55 411,5	0,0	55 411,5
Функционирование бюджетных учреждений	08 0 0100	08	01		45 001,5	0,0	45 001,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 0100	08	01	600	45 001,5	0,0	45 001,5
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 0100	08	01	610	45 001,5	0,0	45 001,5
Проведение культурно-массовых мероприятий	08 0 0200	08	01		10 410,0	0,0	10 410,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 0200	08	01	200	1 789,0	0,0	1 789,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 0200	08	01	240	1 789,0	0,0	1 789,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 0200	08	01	600	8 621,0	0,0	8 621,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 0200	08	01	610	8 621,0	0,0	8 621,0
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 0000				36 718,4	946,3	37 664,7
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09 0 0000	11	00		36 718,4	946,3	37 664,7
Физическая культура	09 0 0000	11	01		24 870,6	946,3	25 816,9
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 0000	11	01		24 870,6	946,3	25 816,9

ОФИЦИАЛЬНО

Функционирование бюджетных учреждений	09 0 0100	11	01		24 870,6	946,3	25 816,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 0100	11	01	600	24 870,6	946,3	25 816,9
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 0100	11	01	610	24 870,6	946,3	25 816,9
Массовый спорт		11	02		11 847,8	0,0	11 847,8
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 0000	11	02		11 847,8	0,0	11 847,8
Проведение спортивно-массовых мероприятий	09 0 0200	11	02		11 847,8	0,0	11 847,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 0200	11	02	600	11 847,8	0,0	11 847,8
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 0200	11	02	610	11 847,8	0,0	11 847,8
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	10 0 0000				550,0	200,0	750,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО							
Благоустройство	10 0 0000	05	03		550,0	200,0	750,0
Мероприятия по улучшению качества питьевой воды	10 0 0100	05	03		550,0	200,0	750,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 0100	05	03	200	550,0	200,0	750,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 0100	05	03	240	550,0	200,0	750,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	11 0 0000				9 000,0	-200,0	8 800,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО							
Благоустройство	11 0 0000	05	03		9 000,0	-200,0	8 800,0
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	11 0 0100	05	03		9 000,0	-200,0	8 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 0100	05	03	200	9 000,0	-200,0	8 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 0100	05	03	240	9 000,0	-200,0	8 800,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 0000				5 000,0	0,0	5 000,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ							
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	12 0 0000	01	04		0,0	0,0	0,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 0000	01	04		0,0	0,0	0,0
Обеспечение беспрепятственного доступа к социально-значимым объектам	12 0 0200	01	04		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0200	01	04	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0200	01	04	240	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	12 0 0000	01	13		1 000,0	0,0	1 000,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 0000	01	13		1 000,0	0,0	1 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа к социально-значимым объектам	12 0 0200	01	13		1 000,0	0,0	1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0200	01	13	200	1 000,0	0,0	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0200	01	13	240	1 000,0	0,0	1 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО							
Жилищное хозяйство	12 0 0000	05	01		4 000,0	0,0	4 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа в жилые дома	12 0 0100	05	01		4 000,0	0,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0100	05	01	200	4 000,0	0,0	4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 0100	05	01	240	4 000,0	0,0	4 000,0
ИТОГО по муниципальным программам:					781 302,4	- 6 526,7	774 775,7
Безопасный город	1700000				365,6	0,0	365,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА							
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	1700000	02	03		365,6	0,0	365,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1715118	02	03		365,6	0,0	365,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1715118	02	03	100	360,4	0,0	360,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1715118	02	03	120	360,4	0,0	360,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1715118	02	03	200	5,2	0,0	5,2
Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1715118	02	03	240	5,2	0,0	5,2
Итого по программным мероприятиям					781 668,0	- 6 526,3	775 141,3
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	31 0 0000				114 961,6	0,0	114 961,6
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	31 Б 0000				114 961,6	0,0	114 961,6
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	31 Б 0100				114 961,6	0,0	114 961,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ							
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	31 Б 0000	01	04		114 961,6	0,0	114 961,6
Глава местной администрации	31 Б 0000	01	04		2 833,1	0,0	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 Б 0101	01	04	100	2 833,1	0,0	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31 Б 0101	01	04	120	2 833,1	0,0	2 833,1
Обеспечение деятельности администрации	31 Б 0105	01	04		112 128,5	0,0	112 128,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 Б 0105	01	04	100	79 722,1	0,0	79 722,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31 Б 0105	01	04	120	79 722,1	0,0	79 722,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31 Б 0105	01	04	200	32 383,7	0,0	32 383,7

ОФИЦИАЛЬНО

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31 Б 0105	01	04	240	32 383,7	0,0	32 383,7
Иные бюджетные ассигнования	31 Б 0105	01	04	800	22,7	0,0	22,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	31 Б 0105	01	04	850	22,7	0,0	22,7
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	36 0 0000				6 940,1	0,0	6 940,1
Другие общегосударственные вопросы	36 0 0000	01	13		6 641,5	0,0	6 641,5
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	36 0 0300	01	13		600,0	0,0	600,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	36 0 0301	01	13		600,0	0,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0301	01	13	200	600,0	0,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0301	01	13	240	600,0	0,0	600,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	36 0 0400	01	13		6 041,5	0,0	6 041,5
Выполнение других обязательств государства	36 0 0401	01	13		6 020,0	0,0	6 020,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 0 0401	01	13	100	3 600,0	0,0	3 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	36 0 0401	01	13	120	3 600,0	0,0	3 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0401	01	13	200	2 420,0	0,0	2 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0401	01	13	240	2 420,0	0,0	2 420,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	36 0 0402	01	13		21,5	0,0	21,5
Иные бюджетные ассигнования	36 0 0402	01	13	800	21,5	0,0	21,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	36 0 0402	01	13	850	21,5	0,0	21,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	36 0 0000	10	00		298,6	0,0	298,6
Пенсионное обеспечение	36 0 0000	10	01		298,6	0,0	298,6
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	36 0 0500	10	01		298,6	0,0	298,6
Социальные выплаты	36 0 0501	10	01		298,6	0,0	298,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	36 0 0501	10	01	300	298,6	0,0	298,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	36 0 0501	10	01	310	298,6	0,0	298,6
Резервные фонды	37 0 0000				2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные фонды	37 0 0000	01	11		2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные фонды местных администраций	37 0 0100	01	11		2 800,0	0,0	2 800,0
Иные бюджетные ассигнования	37 0 0100	01	11	800	2 800,0	0,0	2 800,0
Резервные средства	37 0 0100	01	11	870	2 800,0	0,0	2 800,0
ИТОГО ПО НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					124 701,7	0,0	124 701,7
Итого расходов					906 369,7	- 6 526,7	899 843,0

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 3 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/18

Расходы бюджета поселения Сосенское на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ поселения Сосенское на 2015 год

Тыс.руб.

Наименование программы	Программа	Ранее утвержденная сумма	Сумма уточнений (+,-)	Всего расходы
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	01 0 0000	26 550,0	0,0	26 550,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 0100	22 700,0	0,0	22 700,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	01 0 0102	4 500,0	0,0	4 500,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	01 0 0103	600,0	0,0	600,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	01 0 0105	100,0	0,0	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	01 0 0106	17 500,0	0,0	17 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0200	1 813,0	0,0	1 813,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0201	0,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 0202	1 813,0	0,0	1 813,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 0300	350,0	0,0	350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 0302	350,0	0,0	350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	01 0 0400	1 500,0	0,0	1 500,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	01 0 0401	1 500,0	0,0	1 500,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	01 0 0500	187,0	0,0	187,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	01 0 0501	187,0	0,0	187,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	02 0 0000	103 416,0	0,0	103 416,0
Содержание автомобильных дорог	02 0 0101	69 994,4	0,0	69 994,4
Ремонт автомобильных дорог	02 0 0102	28 400,0	0,0	28 400,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	02 0 0103	2 279,5	0,0	2 279,5
Паспортизация объектов дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры	02 0 0106	2 742,1	0,0	2 742,1
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	04 0 0000	251 168,8	-7 473,0	243 695,8
Капитальный ремонт жилых домов	04 0 0100	175 428,4	0	175 428,4
Ремонт внутридомовых инженерных систем	04 0 0102	32 060,4	0,0	32 060,4
Ремонт фасадов жилых домов	04 0 0103	112 998,4	0,0	112 998,4

Ремонт кровель	04 0 0104	1 592,7	0,0	1 592,7
Разработка проектно-сметной документации и проведение экспертизы состояния жилого фонда.	04 0 0105	16 436,9	0,0	16 436,9
Ремонт и содержание пристроек к жилым домам	04 0 0106	8 923,7	0,0	8 923,7
Капитальный ремонт муниципальных квартир	04 0 0110	3 416,0	0,0	3 416,0
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей	04 0 0200	75 740,4	- 7 473,0	68 267,4
Капитальный ремонт наружных инженерных сетей тепло-водо-электроснабжения	04 0 0201	75 740,4	-7 473,0	68 267,4
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	05 0 0000	282 295,7	0,0	282 295,7
Содержание объектов благоустройства	05 0 0100	103 248,7	0,0	103 248,7
Прочие мероприятия по благоустройству	05 0 0105	103 248,7	0,0	103 248,7
Комплексное благоустройство территории	05 0 0200	179 047,0	0,0	179 047,0
Прочие мероприятия по комплексному благоустройству территории	05 0 0201	179 047,0	0,0	179 047,0
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	06 0 0000	2 520,0	0,0	2 520,0
Формирование духовно-нравственных ценностей и патриотизма	06 0 0200	2 230,0	0,0	2 230,0
Прочие мероприятия по работе с молодежью	06 0 0300	290,0	0,0	290,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	07 0 0000	8 672,0	0,0	8 672,0
Адресная поддержка населения.	07 0 0100	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Адресная поддержка отдельных категорий населения	07 0 0101	5 977,0	-1 000,0	4 977,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	07 0 0200	2 695,0	1 000,0	3 695,0
Прочие мероприятия	07 0 0201	2 695,0	1 000,0	3 695,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	08 0 0000	55 411,5	0,0	55 411,5
Функционирование бюджетных учреждений	08 0 0100	45 001,5	0,0	45 001,5
Проведение культурно-массовых мероприятий	08 0 0200	10 410,0	0,0	10 410,0
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 0000	36 718,4	946,3	37 664,7
Функционирование бюджетных учреждений	09 0 0100	24 870,6	946,3	25 816,9
Проведение спортивно-массовых мероприятий	09 0 0200	11 847,8	0,0	11 847,8
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	10 0 0000	550,0	200,0	750,0
Мероприятия по улучшению качества питьевой воды	10 0 0100	550,0	200,0	750,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015*-2017 г.г.	11 0 0000	9 000,0	-200,0	8 800,0
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	11 0 0100	9 000,0	-200,0	8 800,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 0000	5 000,0	0,0	5 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа в жилые дома	12 0 0100	4 000,0	0,0	4 000,0
Обеспечение беспрепятственного доступа к социально-значимым объектам	12 0 0200	1 000,0	0,0	1 000,0
ИТОГО по Муниципальным программам		781 302,4	-6 526,7	774 775,7
Безопасный город	1700000	365,6	0,0	365,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1715118	365,6	0,0	365,6
ИТОГО по программным мероприятиям:		781 668,0	-6 526,7	775 141,3

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года № 38/19

О назначении публичных слушаний по проекту решения «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год», определении порядка учета предложений и участия граждан в его обсуждении

В соответствии со статьей 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 25.09.2014 г. № 19/15 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в поселении Сосенское», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» за основу (Приложение 1) и вынести его на публичные слушания.

2. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» на 09.11.2015 года в 17.00 часов в конференц-зале по адресу: г. Москва, поселение Сосенское, пос. Газопровод, дом 18, к.1.

3. Для организации и проведения публичных слушаний сформировать Рабочую группу по проведению публичных слушаний в составе:

– Руководитель рабочей группы:

Долженков В.М. – Глава поселения Сосенское

– Заместитель руководителя:

Тараканова Т.Ю. – Глава администрации поселения Сосенское

– Секретарь рабочей группы:

Кондратьева Н.В. – заместитель начальника планово-экономического отдела администрации

– Члены рабочей группы:

Французова Т.Ю. – заместитель главы администрации

Котман О.Л. – главный бухгалтер начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации

Костина Ю.А. – начальник планово-экономического отдела администрации

Козина О.В. – юрист-консульт – начальник правового отдела администрации

4. Поручить рабочей группе:

4.1. В целях информирования о проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» граждан, представителей организаций и предприятий, иных заинтересованных

лиц, опубликовать настоящее решение и проект муниципального правового акта в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Принимать замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год», осуществлять их анализ и обобщение.

4.3. Вести протокол публичных слушаний и подготовить заключение об их результатах.

4.4. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в средствах массовой информации – газете «Сосенские вести».

5. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Установить, что заинтересованные лица в срок до 06.11.2015 года в рабочие дни с 09.00 часов до 16.00 часов включительно вправе ознакомиться с проектом решения «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» по адресу: г. Москва, поселение Сосенское, пос. Газопровод, дом 15 (Администрация поселения Сосенское), а также подать в Рабочую группу по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания по проекту решения.

6.1. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется Рабочей группой по адресу: г. Москва, поселение Сосенское, пос. Газопровод, д. 15, здание администрации в рабочие дни и часы до 06.11.2015 года до 12:00 часов.

Телефон: 8 (495) 817 97 97

Факс: 8 (495) 817 89 59

Адрес электронной почты: sosenskoe@yandex.ru

(с пометкой «предложение по проекту решения «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год»)

7. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с момента опубликования настоящего решения граждане, представители предприятий и организаций, иные заинтересованные лица являются надлежаще проинформированными о проведении публичных слушаний и в вопросе, вынесенном на публичные слушания.

8. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов поселения Сосенское Сатарова М.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 1 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 №38/19
Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве, Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 17 октября 2013 № 2/14 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании поселение Сосенское в городе Москве», Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве в сумме 978 509,7 тыс. рублей

1.2. общий объем расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве в сумме 978 509,7 тыс. рублей.

2. Установить, что доходы бюджета поселения Сосенское в городе Москве в 2016 году формируются за счет доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и настоящим Решением:

1) налоговых доходов в части:

а) отчислений от налога на доходы физических лиц по установленным Законом нормативам с доходов 10 процентов:

источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации;

полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) налога на имущество физических лиц, взимаемого по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений, – по нормативу 100 процентов;

в) отчислений от единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 50 процентов;

г) земельного налога – по нормативу 100 процентов:

с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений;

с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений;

д) государственной пошлины (подлежащей зачислению по месту государственной регистрации совершения юридически значимых действий или выдачи документов) – по нормативу 100 процентов:

за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий;

е) отчислений от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, для формирования муниципальных дорожных фондов по установленным Законом нормативам 0,0087 процентов;

2) неналоговых доходов в части:

а) доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, расположенных в границах поселений, – по нормативу 50 процентов;

б) доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), – по нормативу 100 процентов;

в) доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну поселений (за исключением земельных участков), – по нормативу 100 процентов;

г) доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, – по нормативу 50 процентов;

д) доходов от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений), – по нормативу 100 процентов;

е) платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, – по нормативу 50 процентов;

ж) платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселений, – по нормативу 100 процентов;

з) платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, – по нормативу 50 процентов;

и) платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселений, – по нормативу 100 процентов;

к) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, – по нормативу 100 процентов;

л) прочих поступлений от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), – по нормативу 100 процентов;

м) доходов от продажи квартир, находящихся в муниципальной собственности поселений, – по нормативу 100 процентов;

н) доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности поселений, в части реализации основных средств (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) и материальных запасов

(за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) – по нормативу 100 процентов;

о) доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства – по нормативу 100 процентов;

п) штрафов, санкций, возмещения ущерба – по нормативу 100 процентов;

р) прочих неналоговых доходов – по нормативу 100 процентов;

с) невыясненных поступлений – по нормативу 100 процентов;

3) безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований и межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета города Москвы;

3. Утвердить доходы бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год по источникам согласно приложению 1 к настоящему Решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год по источникам согласно приложению 2, к настоящему Решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Сосенское в городе Москве согласно приложению 3 к настоящему Решению.

6. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Сосенское, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год согласно приложению 5 к настоящему Решению.

8. Утвердить расходы бюджета поселения Сосенское в городе Москве на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ поселения Сосенское на 2016 год, согласно приложению 6 к настоящему Решению.

9. Утвердить Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

10. Установить, что в расходах бюджета поселения Сосенское на 2016 год предусматриваются мероприятия по социальной защите населения на сумму 9 464,0 тыс. рублей.

11. Установить, что в 2016 году гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и постоянно проживающим на территории поселения Сосенское, может быть оказана единовременная материальная помощь в размерах, порядке и на условиях, утвержденных в адресных мероприятиях по социальной защите.

12. Установить, что в расходах бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год предусмотрены субсидии бюджетным учреждениям:

– на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (работ) в сумме 86 123,3 тыс. рублей

– на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание услуг (работ) в сумме 23 543,0 тыс. рублей.

13. Установить, что в 2016 году за счет бюджета поселения Сосенское в городе Москве организуются и проводятся праздничные и культурно-массовые мероприятия местного и межмуниципального значения, в том числе посвященные знаменательным событиям, памятным датам, установленным в Российской Федерации, городе Москве и поселении Сосенское, конкурсы, мероприятия по обеспечению сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на территории поселения, празднично-тематическое оформление территории поселения.

Перечень мероприятий принимается Советом депутатов в составе мероприятий Долгосрочной целевой программы поселения Сосенское в городе Москве «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 гг.»

14. Установить, что в 2016 году за счет бюджета поселения Сосенское в городе Москве организуются и проводятся официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия местного и межмуниципального значения, направленные на развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения и города Москвы.

Перечень мероприятий принимается Советом депутатов и финансируется в рамках запланированных мероприятий Долгосрочной целевой программой поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 гг.»

15. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда поселения Сосенское на 2016 год в сумме 130 000,0 тыс. рублей. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда предусматриваются Администрацией поселения Сосенское на реализацию мероприятий Долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

16. Установить в составе общегосударственных расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год размер резервного фонда администрации поселения Сосенское в сумме 2 800,0 тыс. рублей. Расходование средств резервного фонда осуществляется согласно Положению «О порядке создания и использования средств резервного фонда администрации сельского поселения Сосенское», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Сосенское от 29.04.2008 г. № 77/20.

17. Установить, что остатки средств, образующихся в бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 01 января 2016 года, направляются на финансирование дополнительных расходов бюджета только на основании решений Совета депутатов Муниципального образования Сосенское с внесением соответствующих изменений в настоящее Решение.

18. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год администрация поселения Сосенское в городе Москве вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в случаях, установленных законодательством РФ.

19. Установить, что нормативно-правовые акты, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год, а так же сокращающие его доходную базу, реализуются только при наличии профицита бюджета, источников дополнительных поступлений в бюджет поселения Сосенское в городе Москве и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год после внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящее Решение.

20. Установить, что исполнение бюджета поселения Сосенское в городе Москве в 2016 году осуществляется Отделом бухгалтерского учета и отчетности поселения Сосенское с использованием лицевых счетов бюджета поселения, открытых в Управлении Федерального казначейства по г. Москве, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Установить, что в 2016 году предварительная оплата (авансирование) за счет средств местного бюджета поставок продукции, выполнения работ и оказания услуг по муниципальным контрактам, заключаемым в соответствии с муниципальным заказом казенными и бюджетными учреждениями поселения Сосенское в городе Москве осуществляются в порядке, устанавливаемом Главой администрации.

22. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2016 года. Со дня вступления в силу до 01 января 2017 года настоящее решение применяется в целях обеспечения исполнения бюджета поселения Сосенское в городе Москве в 2016 году.

23. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское.

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Поступление доходов в бюджет поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год по основным источникам

(тыс.руб.)

Коды бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	978 509,7
000 101 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	165 200,0
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	165 200,0
000 103 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 324,5
000 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5 324,5
000 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 761,5
000 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	34,3
000 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 489,9
000 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	38,8
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	722 100,0
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	6 300,0
000 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	6 300,0
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	715 800,0
000 106 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	685 300,0
000 106 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	685 300,0
000 106 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	30 500,0
000 106 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	30 500,0
000 111 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	85 885,2
000 111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	85 687,6
000 111 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	80 000,0
000 111 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	80 000,0
000 111 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	5 687,6
000 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5 687,6
000 111 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	197,6
000 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	197,6
	ИТОГО ДОХОДОВ	978 509,7

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 2 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от .11.2015 г. № /

Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета	
910		Администрация поселения Сосенское
910	1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
910	1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)
910	1 11 05323 03 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения
910	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
910	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 13 02063 03 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

ОФИЦИАЛЬНО

910	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 14 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
910	1 14 06023 03 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
910	1 14 06323 03 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 16 18030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
910	1 16 21030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 16 23032 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
910	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 02 01999 03 0000 151	Прочие дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 02 02041 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
910	2 02 02051 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на реализацию федеральных целевых программ
910	2 02 02078 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
910	2 02 02079 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
910	2 02 02081 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на мероприятия по обеспечению жильем иных категорий граждан на основании решений Правительства Российской Федерации
910	2 02 02109 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на проведение капитального ремонта многоквартирных домов
910	2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 02 03003 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на государственную регистрацию актов гражданского состояния
910	2 02 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
910	2 02 03999 03 0000 151	Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
910	2 18 03010 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
910	2 18 03020 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
910	2 18 03030 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
910	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 3 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от .11.2015 г. № /

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

Код администратора	КБК	Наименование источника дефицита бюджета
910		Администрация поселения Сосенское
910	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
910	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

Наименование	Код ведомства	Коды бюджетной классификации			Сумма (тыс. руб.)
		Раздел	Подраздел	Целевая статья расхода	
Администрация поселения Сосенское	910				978 509,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	910	01	00		158 587,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	910	01	04		146 976,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	910	01	04	31 0 00 00000	146 976,0
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	910	01	04	31 Б 00 00000	146 976,0
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	910	01	04	31 Б 01 00000	146 976,0
Глава местной администрации	910	01	04	31 Б 01 00100	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	04	31 Б 01 00100	100 2 833,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	04	31 Б 01 00100	120 2 833,1
Обеспечение деятельности администрации	910	01	04	31 Б 01 00500	144 142,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	04	31 Б 01 00500	100 102 341,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	04	31 Б 01 00500	120 102 341,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	04	31 Б 01 00500	200 41 751,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	04	31 Б 01 00500	240 41 751,7
Иные бюджетные ассигнования	910	01	04	31 Б 01 00500	800 50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	910	01	04	31 Б 01 00500	850 50,0
Резервные фонды	910	01	11		2 800,0
Резервные фонды	910	01	11	37 0 00 00000	2 800,0
Резервные фонды местных администраций	910	01	11	37 0 00 01000	2 800,0
Иные бюджетные ассигнования	910	01	11	37 0 00 01000	800 2 800,0
Резервные средства	910	01	11	37 0 00 01000	870 2 800,0
Другие общегосударственные вопросы	910	01	13		8 811,5
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	01	13	12 0 00 00000	1 170,0
Мероприятия по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения .	910	01	13	12 0 00 01000	1 170,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	12 0 00 01000	200 1 170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	12 0 00 01000	240 1 170,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	01	13	36 0 00 00000	7 641,5
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	910	01	13	36 0 00 03000	300,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	910	01	13	36 0 00 03010	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 00 03010	200 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 00 03010	240 300,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	910	01	13	36 0 00 04000	7 341,5
Выполнение других обязательств государства	910	01	13	36 0 00 04010	7 320,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	910	01	13	36 0 00 04010	100 3 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	910	01	13	36 0 00 04010	120 3 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 00 04010	200 3 720,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	01	13	36 0 00 04010	240 3 720,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	910	01	13	36 0 00 04020	21,5
Иные бюджетные ассигнования	910	01	13	36 0 00 04020	800 21,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	910	01	13	36 0 00 04020	850 21,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	910	03	00		18 650,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	910	03	09		3 500,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	03	09	01 0 00 00000	3 500,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	910	03	09	01 0 00 03000	350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	910	03	09	01 0 00 03020	350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 03020	200 350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 03020	240 350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	910	03	09	01 0 00 04000	2 650,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	910	03	09	01 0 00 04010	2 650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 04010	200 2 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 04010	240 2 650,0

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	910	03	09	01 0 00 05000		500,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	910	03	09	01 0 00 05010		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 05010	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	09	01 0 00 05010	240	500,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	910	03	14			15 150,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	03	14	01 0 00 00000		15 150,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	910	03	14	01 0 00 01000		9 150,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	910	03	14	01 0 00 01020		4 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01020	200	4 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01020	240	4 900,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	910	03	14	01 0 00 01030		650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01030	200	650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01030	240	650,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	910	03	14	01 0 00 01050		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01050	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01050	240	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	910	03	14	01 0 00 01060		3 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01060	200	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 01060	240	3 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 00 02000		6 000,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 00 02010		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 02010	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 02010	240	500,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	910	03	14	01 0 00 02020		5 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 02020	200	5 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	03	14	01 0 00 02020	240	5 500,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	910	04	00			130 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	910	04	09			130 000,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	04	09	02 0 00 00000		130 000,0
Содержание автомобильных дорог	910	04	09	02 0 00 01010		65 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01010	200	65 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01010	240	65 000,0
Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	910	04	09	02 0 00 01020		62 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01020	200	62 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01020	240	62 000,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	910	04	09	02 0 00 01030		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01030	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	04	09	02 0 00 01030	240	3 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	910	05	00			523 078,9
Жилищное хозяйство	910	05	01			250 000,0
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	01	04 0 00 00000		250 000,0
Выборочный капитальный ремонт жилых домов	910	05	01	04 0 00 01000		250 000,0
Выборочный ремонт многоквартирных жилых домов	910	05	01	04 0 00 01070		231 034,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 00 01070	200	231 034,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 00 01070	240	231 034,4
Ремонт муниципальных квартир	910	05	01	04 0 00 01100		18 965,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 00 01100	200	18 965,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	04 0 00 01100	240	18 965,6
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	01	12 0 00 00000		3 000,0
Мероприятия по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения .	910	05	01	12 0 00 01000		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	12 0 00 01000	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	01	12 0 00 01000	240	3 000,0
Благоустройство	910	05	03			270 078,9
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	05 0 00 00000		253 614,9
Содержание объектов благоустройства	910	05	03	05 0 00 01000		71 200,0
Расходы по содержанию объектов благоустройства	910	05	03	05 0 00 01010		70 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 01010	200	70 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 01010	240	70 600,0
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозных животных	910	05	03	05 0 00 01090		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 01090	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 01090	240	600,0
Комплексное благоустройство территории	910	05	03	05 0 00 02000		182 414,9
Расходы по комплексному благоустройству территории	910	05	03	05 0 00 02010		182 414,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 02010	200	182 414,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	05 0 00 02010	240	182 414,9
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	10 0 00 00000		1 914,0
Мероприятия по содержанию нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения	910	05	03	10 0 00 01000		1 914,0

ОФИЦИАЛЬНО

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	10 0 00 01000	200	1 914,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	10 0 00 01000	240	1 914,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	05	03	11 0 00 00000		14 550,0
Мероприятия по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	910	05	03	11 0 00 01000		14 550,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	11 0 00 01000	200	14 550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	05	03	11 0 00 01000	240	14 550,0
ОБРАЗОВАНИЕ	910	07	00			2 730,0
Молодежная политика и оздоровление детей	910	07	07			2 730,0
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	07	07	06 0 00 00000		2 730,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	910	07	07	06 0 00 01000		2 730,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 00 01000	200	2 730,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	07	07	06 0 00 01000	240	2 730,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	910	08	00			71 819,8
Культура	910	08	01			61 819,8
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	910	08	01	08 0 00 00000		61 819,8
Функционирование бюджетных учреждений	910	08	01	08 0 00 01000		49 570,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	08	01	08 0 00 01000	600	49 570,6
Субсидии бюджетным учреждениям	910	08	01	08 0 00 01000	610	49 570,6
Проведение культурно-массовых мероприятий	910	08	01	08 0 00 02000		12 249,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	01	08 0 00 02000	200	2 058,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	01	08 0 00 02000	240	2 058,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	08	01	08 0 00 02000	600	10 191,0
Субсидии бюджетным учреждениям	910	08	01	08 0 00 02000	610	10 191,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	910	08	04			10 000,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	910	08	04	08 0 00 00000		10 000,0
Мероприятия по празднично-тематическому оформлению территории	910	08	04	08 0 00 03000		10 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	04	08 0 00 03000	200	10 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	08	04	08 0 00 03000	240	10 000,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	910	10	00			9 838,8
Пенсионное обеспечение	910	10	01			374,8
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	10	01	36 0 00 00000		374,8
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	910	10	01	36 0 00 05000		374,8
Социальные выплаты	910	10	01	36 0 00 05010		374,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	910	10	01	36 0 00 05010	300	374,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	910	10	01	36 0 00 05010	310	374,8
Социальное обеспечение населения	910	10	03			9 464,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	910	10	03	07 0 00 00000		9 464,0
Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан	910	10	03	07 0 00 01000		6 156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	910	10	03	07 0 00 01000	300	6 156,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	910	10	03	07 0 00 01000	310	6 156,0
Организация и проведения мероприятий в области социальной политики	910	10	03	07 0 00 02000		3 308,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	10	03	07 0 00 02000	200	3 308,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	10	03	07 0 00 02000	240	3 308,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	910	11	00			49 904,7
Физическая культура	910	11	01			36 552,7
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	910	11	01	09 0 00 00000		36 552,7
Функционирование бюджетных учреждений	910	11	01	09 0 00 01000		36 552,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	01	09 0 00 01000	600	36 552,7
Субсидии бюджетным учреждениям	910	11	01	09 0 00 01000	610	36 552,7
Массовый спорт	910	11	02			13 352,0
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	910	11	02	09 0 00 00000		13 352,0
Проведение спортивно-массовых мероприятий	910	11	02	09 0 00 02000		13 352,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	02	09 0 00 02000	600	13 352,0
Субсидии бюджетным учреждениям	910	11	02	09 0 00 02000	610	13 352,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	910	12	00			13 900,0
Периодическая печать и издательства	910	12	02			2 200,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	12	02	36 0 00 00000		2 200,0
Развитие средств массовой информации	910	12	02	36 0 00 02000		2 200,0
Мероприятия в сфере периодической печати и других печатных средств массовой информации	910	12	02	36 0 00 02010		2 200,0

ОФИЦИАЛЬНО

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	02	36 0 00 02010	200	2 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	02	36 0 00 02010	240	2 200,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	910	12	04			11 700,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	910	12	04	36 0 00 00000		11 700,0
Развитие средств массовой информации	910	12	04	36 0 00 02000		11 700,0
Мероприятия по созданию специальных публичных проектов в сфере средств массовой информации	910	12	04	36 0 00 02020		10 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	04	36 0 00 02020	200	10 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	04	36 0 00 02020	240	10 000,0
Информационная поддержка и развитие электронных средств массовой информации	910	12	04	36 0 00 02030		1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	04	36 0 00 02030	200	1 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	910	12	04	36 0 00 02030	240	1 700,0
Итого						978 509,7

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 5 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от __.11.2015 №

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения Сосенское в городе Москве, а также не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

Наименование	Коды бюджетной классификации				Сумма (тыс. руб.)
	Целевая статья расхода	Раздел	Подраздел	Вид расхода	
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	01 0 00 00000				18 650,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	01 0 00 00000	03	00		18 650,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	01 0 00 00000	03	09		3 500,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 00 03000	03	09		350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 00 03020	03	09		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 03020	03	09	200	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 03020	03	09	240	350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	01 0 00 04000	03	09		2 650,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	01 0 00 04010	03	09		2 650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 04010	03	09	200	2 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 04010	03	09	240	2 650,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	01 0 00 05000	03	09		500,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	01 0 00 05010	03	09		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 05010	03	09	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 05010	03	09	240	500,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 00 00000	03	14		15 150,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 00 01000	03	14		9 150,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	01 0 00 01020	03	14		4 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01020	03	14	200	4 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01020	03	14	240	4 900,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	01 0 00 01030	03	14		650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01030	03	14	200	650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01030	03	14	240	650,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	01 0 00 01050	03	14		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01050	03	14	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01050	03	14	240	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	01 0 00 01060	03	14		3 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01060	03	14	200	3 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 01060	03	14	240	3 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02000	03	14		6 000,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02010	03	14		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 02010	03	14	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 02010	03	14	240	500,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02020	03	14		5 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 02020	03	14	200	5 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 00 02020	03	14	240	5 500,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	02 0 00 00000				130 000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	02 0 00 00000	04	00		130 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02 0 00 00000	04	09		130 000,0
Содержание автомобильных дорог	02 0 00 01010	04	09		65 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01010	04	09	200	65 000,0

ОФИЦИАЛЬНО

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01010	04	09	240	65 000,0
Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	02 0 00 01020	04	09		62 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01020	04	09	200	62 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01020	04	09	240	62 000,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	02 0 00 01030	04	09		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01030	04	09	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 00 01030	04	09	240	3 000,0
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	04 0 00 00000				250 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	04 0 00 00000	05	00		250 000,0
Жилищное хозяйство	04 0 00 00000	05	01		250 000,0
Выборочный капитальный ремонт жилых домов	04 0 00 01000	05	01		250 000,0
Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов	04 0 00 01070	05	01		231 034,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 00 01070	05	01	200	231 034,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 00 01070	05	01	240	231 034,4
Ремонт муниципальных квартир	04 0 00 01100	05	01		18 965,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 00 01100	05	01	200	18 965,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 00 01100	05	01	240	18 965,6
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	05 0 00 00000				253 614,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 0 00 00000	05	00		253 614,9
Благоустройство	05 0 00 00000	05	03		253 614,9
Содержание объектов благоустройства	05 0 00 01000	05	03		71 200,0
Расходы по содержанию объектов благоустройства	05 0 00 01010	05	03		70 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 01010	05	03	200	70 600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 01010	05	03	240	70 600,0
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозных животных	05 0 00 01090	05	03		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 01090	05	03	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 01090	05	03	240	600,0
Комплексное благоустройство территории	05 0 00 02000	05	03		182 414,9
Расходы по комплексному благоустройству	05 0 00 02010	05	03		182 414,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 02010	05	03	200	182 414,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 02010	05	03	240	182 414,9
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	06 0 00 00000				2 730,0
ОБРАЗОВАНИЕ	06 0 00 00000	07	00		2 730,0
Молодежная политика	06 0 00 00000	07	07		2 730,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	06 0 00 01000	07	07		2 730,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 01000	07	07	200	2 730,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 01000	07	07	240	2 730,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	07 0 00 00000				9 464,0
Социальное обеспечение населения	07 0 00 00000	10	03		9 464,0
Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан	07 0 00 01000	10	03		6 156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 00 01000	10	03	300	6 156,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	07 0 00 01000	10	03	310	6 156,0
Организация и проведение мероприятий в области социальной политики	07 0 00 02000	10	03		3 308,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 02000	10	03	200	3 308,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 02000	10	03	240	3 308,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	08 0 00 00000				71 819,8
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 0 00 00000	08	00		71 819,8
Культура	08 0 00 00000	08	01		61 819,8
Функционирование бюджетных учреждений	08 0 00 01000	08	01		49 570,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 00 01000	08	01	600	49 570,6
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 00 01000	08	01	610	49 570,6
Проведение культурно-массовых мероприятий	08 0 00 02000	08	01		12 249,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 02000	08	01	200	2 058,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 02000	08	01	240	2 058,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 00 02000	08	01	600	10 191,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 00 02000	08	01	610	10 191,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 0 00 00000	08	04		10 000,0
Мероприятия по празднично-тематическому оформлению территории	08 0 00 03000	08	04		10 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 03000	08	04	200	10 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 03000	08	04	240	10 000,0
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 00 00000				49 904,7
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09 0 00 00000	11	00		49 904,7
Физическая культура	09 0 00 00000	11	01		49 904,7
Функционирование бюджетных учреждений	09 0 00 01000	11	01		36 552,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 00 01000	11	01	600	36 552,7
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 00 01000	11	01	610	36 552,7
Массовый спорт	09 0 00 00000	11	02		13 352,0

ОФИЦИАЛЬНО

Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 00 00000	11	02		13 352,0
Проведение спортивно-массовых мероприятий	09 0 00 02000	11	02		13 352,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 00 02000	11	02	600	13 352,0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 00 02000	11	02	610	13 352,0
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	10 0 00 00000				1 914,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	10 0 00 00000	05	00		1 914,0
Благоустройство	10 0 00 00000	05	03		1 914,0
Мероприятия по содержанию нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения	10 0 00 01000	05	03		1 914,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 01000	05	03	200	1 914,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 01000	05	03	240	1 914,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	11 0 00 00000				14 550,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	11 0 00 00000	05	00		14 550,0
Благоустройство	11 0 00 00000	05	03		14 550,0
Мероприятия по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	11 0 00 01000	05	03		14 550,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 01000	05	03	200	14 550,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 01000	05	03	240	14 550,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 00 00000				4 170,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	12 0 00 00000	01	00		1 170,0
Другие общегосударственные вопросы	12 0 00 00000	01	13		1 170,0
Мероприятия по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения .	12 0 00 01000	01	13		1 170,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 00 01000	01	04	200	1 170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 00 01000	01	04	240	1 170,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	12 0 00 00000	05	00		3 000,0
Жилищное хозяйство	12 0 00 00000	05	01		3 000,0
Мероприятия по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения .	12 0 00 01000	05	01		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 00 01000	05	01	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 0 00 01000	05	01	240	3 000,0
ИТОГО ПО ПРОГРАММНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ:					806 817,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	31 0 00 00000				146 976,0
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	31 Б 00 00000				146 976,0
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	31 Б 01 00000				146 976,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	31 Б 01 00000	01	00		146 976,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	31 Б 01 00000	01	04		146 976,0
Глава местной администрации	31 Б 01 00100	01	04		2 833,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 Б 01 00100	01	04	100	2 833,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31 Б 01 00100	01	04	120	2 833,1
Обеспечение деятельности администрации	31 Б 01 00500	01	04		144 142,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 Б 01 00500	01	04	100	102 341,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	31 Б 01 00500	01	04	120	102 341,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31 Б 01 00500	01	04	200	41 751,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31 Б 01 00500	01	04	240	41 751,7
Иные бюджетные ассигнования	31 Б 01 00500	01	04	800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	31 Б 01 00500	01	04	850	50,0
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	36 0 00 00000				21 916,3
Средства массовой информации	36 0 00 00000	12	00		13 900,0
Периодическая печать и издательства	36 0 00 00000	12	02		2 200,0
Развитие средств массовой информации	36 0 00 02000	12	02		2 200,0
Мероприятия в сфере периодической печати и других печатных средств массовой информации	36 0 00 02010	12	02		2 200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02010	12	02	200	2 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02010	12	02	240	2 200,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	36 0 00 00000	12	04		11 700,0
Развитие средств массовой информации	36 0 00 02000	12	04		11 700,0
Мероприятия по созданию специальных публичных проектов в сфере средств массовой информации	36 0 00 02020	12	04		10 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02020	12	04	200	10 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02020	12	04	240	10 000,0
Информационная поддержка и развитие электронных средств массовой информации	36 0 00 02030	12	04		1 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02030	12	04	200	1 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 02030	12	04	240	1 700,0
Другие общегосударственные вопросы	36 0 00 00000	01	13		7 641,5
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	36 0 00 03000	01	13		300,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	36 0 00 03010	01	13		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 03010	01	13	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 03010	01	13	240	300,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	36 0 00 04000	01	13		7 341,5
Выполнение других обязательств государства	36 0 00 04010	01	13		7 320,0

ОФИЦИАЛЬНО

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 0 00 04010	01	13	100	3 600,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	36 0 00 04010	01	13	120	3 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 04010	01	13	200	3 720,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 00 04010	01	13	240	3 720,0
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	36 0 00 04020	01	13		21,5
Иные бюджетные ассигнования	36 0 00 04020	01	13	800	21,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	36 0 00 04020	01	13	850	21,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	36 0 00 00000	10	00		374,8
Пенсионное обеспечение	36 0 00 00000	10	01		374,8
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	36 0 00 05000	10	01		374,8
Социальные выплаты	36 0 00 05010	10	01		374,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	36 0 00 05010	10	01	300	374,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	36 0 00 05010	10	01	310	374,8
Резервные фонды	37 0 00 00000				2 800,0
Резервные фонды	37 0 00 00000	01	11		2 800,0
Резервные фонды местных администраций	37 0 00 01000	01	11		2 800,0
Иные бюджетные ассигнования	37 0 00 01000	01	11	800	2 800,0
Резервные средства	37 0 00 01000	01	11	870	2 800,0
ИТОГО ПО НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					171 692,3
Итого расходов					978 509,7

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 6 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от __.11.2015 №

Расходы бюджета поселения Сосенское на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ поселения Сосенское на 2016 год

Наименование программы	Программа	Сумма (тыс.руб.)
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	01 0 00 00000	18 650,0
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01 0 00 01000	9 150,0
Содержание систем видеонаблюдения и оповещения	01 0 00 01020	4 900,0
Организация и обеспечение деятельности структур ДНД и ДПО	01 0 00 01030	650,0
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	01 0 00 01050	100,0
Оснащение мест массового пребывания системами видеонаблюдения, оповещения, тревожной кнопкой и звуковой сигнализацией ЧС	01 0 00 01060	3 500,0
Мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02000	6 000,0
Оснащение первично необходимым оборудованием для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02010	500,0
Прочие мероприятия в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности	01 0 00 02020	5 500,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 00 03000	350,0
Прочие мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01 0 00 03020	350,0
Мероприятия в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	01 0 00 04000	2 650,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий	01 0 00 04010	2 650,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	01 0 00 05000	500,0
Мероприятия в части предупреждения безопасности на водных объектах	01 0 00 05010	500,0
Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	02 0 00 00000	130 000,0
Содержание автомобильных дорог	02 0 00 01010	65 000,0
Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	02 0 00 01020	62 000,0
Разметка объектов дорожного хозяйства	02 0 00 01030	3 000,0
Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	04 0 00 00000	250 000,0
Выборочный капитальный ремонт жилых домов	04 0 00 01000	250 000,0
Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов	04 0 00 01070	231 034,4
Ремонт муниципальных квартир	04 0 00 01100	18 965,6
Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	05 0 00 00000	253 614,9
Содержание объектов благоустройства	05 0 00 01000	71 200,0
Расходы по содержанию объектов благоустройства	05 0 00 01010	70 600,0
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозных животных	05 0 00 01090	600,0
Комплексное благоустройство территории	05 0 00 02000	182 414,9
Расходы по комплексному благоустройству территории	05 0 00 02010	182 414,9
Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	06 0 00 00000	2 730,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	06 0 00 01000	2 730,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017г.г.	07 0 00 00000	9 464,0
Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан	07 0 00 01000	6 156,0
Организация и проведение мероприятий в области социальной политики	07 0 00 02000	3 308,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 г.г.»	08 0 00 00000	71 819,8
Функционирование бюджетных учреждений	08 0 00 01000	49 570,6
Проведение культурно-массовых мероприятий	08 0 00 02000	12 249,2
Мероприятия по празднично-тематическому оформлению территории	08 0 00 03000	10 000,0
Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014-2016 г.г.	09 0 00 00000	49 904,7
Функционирование бюджетных учреждений	09 0 00 01000	36 552,7
Проведение спортивно-массовых мероприятий	09 0 00 02000	13 352,0



ОФИЦИАЛЬНО

Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 г.г.	10 0 00 00000	1 914,0
Мероприятия по содержанию нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения	10 0 00 01000	1 914,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	11 0 00 00000	14 550,0
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	11 0 00 01000	14 550,0
Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 г.г.	12 0 00 00000	4 170,0
Мероприятия по формированию безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения .	12 0 00 01000	4 170,0
ИТОГО по программным мероприятиям:		806 817,4

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 7 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от __.11.2015 №

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год

(тыс.руб.)

администратор	Вид источников финансирования дефицита бюджета							Наименование	Сумма
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета поселения Сосенское в городе Москве	0,0
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	
000	90	00	00	00	00	0000	000	Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	0,0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000	01	05	02	01	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0,0
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
000	01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0
000	01	05	02	01	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0,0
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
000	01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0

Глава поселения Сосенское Долженков В.М.

Приложение 2 к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 № 38/19

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год»

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории поселения Сосенское в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское (далее – Совет депутатов) «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2016 год» (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 календарного дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления поселения Сосенское, также могут входить по приглашению главы поселения Сосенское представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законом и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом поселения Сосенское для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ

15 октября 2015 года №38/20

О согласовании места проведения ярмарки выходного дня на 2016 год на территории поселения Сосенское

Рассмотрев предложение администрации поселения Сосенское, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 04.05.2011 №172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», Уставом поселения Сосенское

Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Согласовать место проведения ярмарки выходного дня на 2016 год на территории поселения Сосенское по адресу: г. Москва, поселение Сосенское, поселок Коммунарка, дом 14А.

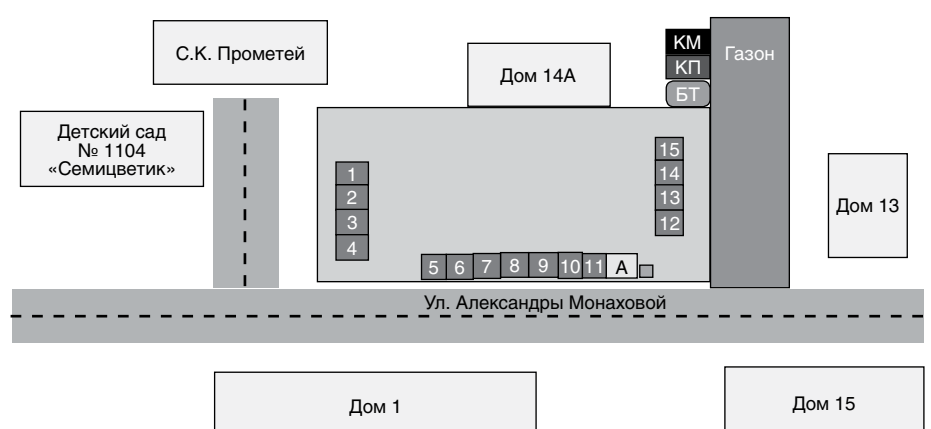
2. Утвердить План функционального зонирования территории на «Ярмарке выходного дня» поселения Сосенское по адресу: п. Коммунарка, д. 14а согласно приложению к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016г.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов поселения Сосенское Языкова В.С.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к
Решению Совета депутатов поселения Сосенское
от 15.10.2015 №38/20План функционального зонирования территории на «Ярмарке выходного дня»
поселения Сосенское по адресу: п. Коммунарка, д. 14а

Условные обозначения:

- – умывальник
- – продовольственные товары
- – контейнер для сбора мусора
- – администрация
- – биотуалет
- – контейнер для сбора пищевых отходов

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2015 № 01-07-36/5

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-27/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

На основании решения Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/12 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/13 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-27/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»:

1.1. изложить приложение 1 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.2. изложить приложение 2 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Постановлению;

1.3. изложить приложение 2.1 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Постановлению;

1.4. добавить приложение 3 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» изложив в редакции согласно приложению 4 к настоящему Постановлению;

1.5. добавить приложение 4 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» изложив в редакции согласно приложению 5 к настоящему Постановлению;

1.6. добавить приложение 5 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» изложив в редакции согласно приложению 6 к настоящему Постановлению.

2. Главе администрации поселения Сосенское обеспечить реализацию программных мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в полном объеме.

3. Признать утратившими силу постановление главы поселения Сосенское от 22.09.2015 г. № 01-07-33/5 «О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-27/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Содержание объектов благоустройства на территории поселения Сосенское

№п/п	Наименование мероприятий	Период выполнения	Суммы финансирования				Источник финансирования
			Всего на 2015-2017гг.	2015 год	2016 год	2017 год	
1	Содержание объектов благоустройства	2015-2017 гг	243 848 700.00	102 248 700.00	70 600 000.00	71 000 000.00	местный бюджет
2	Мероприятия по регулированию численности бродячих и бесхозных животных	2015-2017 гг	2 300 000.00	1 000 000.00	600 000.00	700 000.00	местный бюджет
	Итого:		246 148 700.00	103 248 700.00	71 200 000.00	71 700 000.00	

Приложение 2 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 2 к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Комплексное благоустройство территории поселения Сосенское

№п/п	Наименование мероприятий	Период выполнения	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Источник финансирования
1	Комплексное благоустройство территории, в т.ч дворовых территорий, зон досуга и отдыха	2015-2017 гг	544 461 900.00	179 047 000.00	182 414 900.00	183 000 000.00	местный бюджет
	Итого:		544 461 900.00	179 047 000.00	182 414 900.00	183 000 000.00	

Приложение 3 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.

Приложение № 2.1

к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Перечень мероприятий ДЦП «Комплексное благоустройство территории поселения Сосенское на период 2015 г.»

№п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения	Объём финансирования по годам и источникам финансирования (руб.)		Ответственный за выполнение Программы
			2015	всего (руб.)	
Раздел 1. Разработка проектно-сметной документации					
1	Проектирование благоустройства территории от ЖК «Зелёная линия» до школы №2070»	IV кв. 2015г.	9 809 560.95		Администрация поселения Сосенское
2	Проектирование благоустройства территории, прилегающей к д. №№101-111 п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	9 715 090.96		Администрация поселения Сосенское
3	Проектирование территории, прилегающей к ДК	IV кв. 2015г.	1 389 299.28		Администрация поселения Сосенское
4	Проектирование территории Липового парка	IV кв. 2015г.	6 178 449.92		Администрация поселения Сосенское
5	Проектирование территории д. №6,8,10 по ул. Лазурная	IV кв. 2015г.	3 843 260.43		Администрация поселения Сосенское
6	Проектирование территории д. №15-17 п. Газопровод	IV кв. 2015г.	9 096 718.18		Администрация поселения Сосенское
7	Проектирование расширения проездов и устройства парковочных мест в п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	7 153 488.33		Администрация поселения Сосенское
8	Проектирование территории, прилегающей к д. 10 по ул. Ясная	IV кв. 2015г.	3 714 580.37		Администрация поселения Сосенское
9	Проектирование территории, прилегающей к д. 1-11 п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	11 376 177.47		Администрация поселения Сосенское
10	Заказ геоподосновы на территорию, прилегающую к д. 5 п. Газопровод (следственный комитет)	IV кв. 2015г.	100 000.00		Администрация поселения Сосенское
11	Заказ геоподоснов на территории по адресам: п. Газопровод, д. 15,16,17,7,8; п. Коммунарка д. 15,16; п. Коммунарка Липовый парк, д. 32,33,35; п. Коммунарка ул. Лазурная, д. 6,8,10	IV кв. 2015г.	1 320 000.00		Администрация поселения Сосенское
	Итого:		63 696 625.89		
Раздел 2. Комплексное благоустройство территории					
1	Устройство парковочных мест по адресам: п. Коммунарка: д. 20; м-он Эдальго напротив д. 2; Бачуринская д. 22; магазин «Коммунарка»; ул. Лазурная, д. 12; ул. Ясная, д. 10; вблизи обелиска, вблизи храма	IV кв. 2015г.	15 499 986.07		Администрация поселения Сосенское
2	Благоустройство территории за детским садом на ул. Лазурная	IV кв. 2015г.	11 921 539.08		Администрация поселения Сосенское
3	Устройство металлического ограждения за детским садом на ул. Лазурная	IV кв. 2015г.	463 280.00		Администрация поселения Сосенское

ОФИЦИАЛЬНО

4	Установка ограничителей въезда на тротуары перед д. №№ 3,4,9,10, 1,2,5,11,15,16,17,18,19, 6 по ул. Лазурная п. Коммунарка, д. 3,10 п. Газопровод	III кв. 2015г.	881 967.48	Администрация поселения Сосенское
5	Ремонт спортивной площадки в д. Прокшино, устройство детской площадки в д. Макарово и устройство резинового покрытия на детской площадке в д. Прокшино	IV кв. 2015г.	3 241 274.58	Администрация поселения Сосенское
6	Благоустройство территории между д. № 1 и № 10 п. Газопровод	IV кв. 2015г.	3 337 104.00	Администрация поселения Сосенское
7	Устройство спортивно-игровой площадки с торца д. № 12 п. Газопровод	IV кв. 2015г.	10 392 349.87	Администрация поселения Сосенское
8	Устройство спортивной площадки, поставка и монтаж МАФ на детскую площадку в д. Сосенки	IV кв. 2015г.	2 746 538.76	Администрация поселения Сосенское
9	Благоустройство дворовых территорий д. №№ 13,14 п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	11 951 984.70	Администрация поселения Сосенское
10	Благоустройство территории с торца д. №№ 9,10 п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	6 777 878.89	Администрация поселения Сосенское
11	Ремонт покрытия и замена игровых форм на детской площадке перед д. №1 п. Коммунарка	III кв. 2015г.	669 591.48	Администрация поселения Сосенское
12	Благоустройство стадиона в д. Летово	IV кв. 2015г.	16 503 099.23	Администрация поселения Сосенское
13	Благоустройство территории, прилегающей к храму в д. Летово	III кв. 2015г.	6 475 948.68	Администрация поселения Сосенское
14	Благоустройство территории между д. №7а и №8 п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	3 971 431.00	Администрация поселения Сосенское
15	Закупка и установка МАФ	III кв. 2015г.	979 295.52	Администрация поселения Сосенское
16	Установка информационных стендов с антивандальным стеклом и символикой поселения Сосенское	IV кв. 2015г.	893 697.00	Администрация поселения Сосенское
17	Поставка и установка домовых знаков типа СТТП на д. №30,32,33,101,102,103, 104, 105,106,107,108,109,110,111	III кв. 2015г.	199 000.00	Администрация поселения Сосенское
18	Устройство тротуара между «Дикси» и ГСК п. Коммунарка	III кв. 2015г.	1 388 229.32	Администрация поселения Сосенское
19	Посадка саженцев кустарников и многолетних цветов	IV кв. 2015г.	499 442.04	Администрация поселения Сосенское
21	Закупка цветочных конструкций	IV кв. 2015г.	4 124 999.59	Администрация поселения Сосенское
22	Закупка и установка световых гирлянд для празднования Нового 2016 года	IV кв. 2015г.	2 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
23	Оформление бетонных ограждений граффити	IV кв. 2015г.	3 800 000.00	Администрация поселения Сосенское
24	Устройство дорожно-тропиночной сети с укреплением береговой линии в д. Бачурино	IV кв. 2015г.	1 640 729.41	Администрация поселения Сосенское
25	Благоустройство территории «Культурный лес» по ул. Александры Монаховой	IV кв. 2015г.	1 540 828.71	Администрация поселения Сосенское
26	Устройство пандуса на прибрежной территории пруда вблизи поликлиники п. Коммунарка	IV кв. 2015г.	100 000.00	Администрация поселения Сосенское
27	Благоустройство территории, прилегающей к д. №6 по ул. Александры Монаховой (с торца магазина «Дикси»)	IV кв. 2015г.	2 034 013.67	Администрация поселения Сосенское
28	Установка ограничителей въезда на тротуары вдоль дороги напротив д. №4 м-на Эдальго	IV кв. 2015г.	76 481.43	Администрация поселения Сосенское
	Итого:		114 110 690.51	
Раздел 3. Технический надзор				
1.	Технический надзор (2,14 %от суммы контракта) за проведением работ по объектам: устройство парковочных мест (п.1),благоустройство территории за детским садом на ул. Лазурная (п.2),ремонт спортивной площадки в д. Прокшино, устройство детской площадки в д. Макарово и устройство резинового покрытия на детской площадке в д. Прокшино (п.5),благоустройство территории между д. №1 и №10 п. Газопровод (п.6),устройство спортивно-игровой площадки с торца д. №12 п. Газопровод (п.7),устройство спортивной площадки, поставка и монтаж МАФ на детскую площадку в д. Сосенки (п.8),благоустройство дворовых территорий д. №№13,14 п. Коммунарка (п.9),благоустройство территории с торца д. №№ 9,10 п. Коммунарка (п.10),благоустройство стадиона в д. Летов (п.12),благоустройство территории, прилегающей к храму в д. Летово (п. 13),благоустройство территории между д. №7а и №8 п. Коммунарка (п.14),устройство тротуара между «Дикси» и ГСК п. Коммунарка (п.18)	по факту заключения контрактов	1 239 683.60	Администрация поселения Сосенское
	Итого:		1 239 683.60	
	Всего:		179 047 000.00	

Приложение 4 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.

Приложение № 3

к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

«Содержание объектов благоустройства в 2015 г.»

№п/п	План мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансирования по годам и источникам (руб.)	Ответственный за выполнение программы
			2015г.	
1	Содержание объектов благоустройства	с I кв. по IV кв.	22 362 071.77	Администрация поселения Сосенское
2	Выполнение работ по содержанию и текущему ремонту дворовых территорий	с I кв. по IV кв.	6 403 965.98	Администрация поселения Сосенское
3	Закупка баннеров к 8 марта и 23 февр.	I кв.	78 000.00	Администрация поселения Сосенское
4	Закупка баннеров для празднования: «Дня города», «Дня конституции», «Дня народного единства», «Нового 2016г. и Рождества Христова»	III кв.	82 000.00	Администрация поселения Сосенское
5	Закупка баннеров к субботнику, 1 мая, 9 мая	II кв.	66 000.00	Администрация поселения Сосенское
6	Хранение праздничного светового оборудования	с I кв. по IV кв.	385 000.00	Администрация поселения Сосенское

ОФИЦИАЛЬНО

7	Закупка товаров на субботник	II кв.	472 925.00	Администрация поселения Сосенское
8	Выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия с нанесением разметки стояночных мест на территории автопарковки д. 15 п. Газопровод	III кв.	1 796 882.28	Администрация поселения Сосенское
9	Выполнение работ по ремонту асфальтового покрытия и плиточного внутриквартальных проездов и пешеходных зон на территории поселения Сосенское	IV кв.	3 347 089.91	Администрация поселения Сосенское
10	Выполнение работ по ремонту тротуаров вдоль ул. Лазурная и Ясная п. Коммунарка	IV кв.	6 086 537.52	Администрация поселения Сосенское
11	Выполнение работ по санитарной обрезке деревьев по адресу: ул. Александры Монаховой, д. 6	III кв.	499 810.95	Администрация поселения Сосенское
12	Оказание услуг по отлову бездомных животных	с I кв. по IV кв.	1 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
13	Закупка и установка консолей, приуроченных к празднованию 9 мая	II кв.	282 000.00	Администрация поселения Сосенское
14	Установка и содержание праздничного светового оформления	IV кв.	6 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
15	Содержание территории «Дубовой рощи» по адресу: ул. Александры Монаховой, д.6	IV кв.	400 000.00	Администрация поселения Сосенское
16	Содержание территории «Культурного леса» по ул. Александры Монаховой	IV кв.	53 450 050.89	Администрация поселения Сосенское
17	Технический надзор (2,14 от цены контракта) за выполнением работ по ремонту асфальтового покрытия и плиточного внутриквартальных проездов и пешеходных зон на территории поселения Сосенское (п. 1.9) и ремонту тротуаров вдоль ул. Лазурная и Ясная п. Коммунарка (п. 1. 10)		536 365.70	Администрация поселения Сосенское
ИТОГО:			103 248 700.00	

Приложение 5 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.
Приложение № 4
к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

«Содержание объектов благоустройства в 2016 г.»

№п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения	Объём финансирования, руб.	Ответственный за выполнение Программы
1	Содержание объектов благоустройства		70 600 000.00	
1.1	Содержание объектов озеленения	с I по IV квартал 2016 г.	39 600 000.00	Администрация поселения Сосенское
1.2	Содержание обелисков	с I по IV квартал 2016 г.	2 800 000.00	Администрация поселения Сосенское
1.3	Содержание дворовых территорий	с I по IV квартал 2016 г.	12 600 000.00	Администрация поселения Сосенское
1.4	Очистка прибрежных территорий прудов в д. Прокшино от валежника и мусора	II кв. 2016г.	5 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
1.5	Содержание цветников на территории поселения Сосенское, в т. ч. клумб и конструкций вертикального озеленения, озеленение территории	с II по III кв. 2016г.	10 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
1.7	Закупка хозяйственных материалов и инвентаря на субботник	II кв. 2016г.	600 000.00	Администрация поселения Сосенское
2	Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозных животных		600 000.00	
2.1	Отлов бездомных животных	с I по IV квартал 2016 г.	600 000.00	Администрация поселения Сосенское
ИТОГО:			71 200 000.00	

Приложение 6 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-36/5 от 16.10.2015 г.
Приложение № 5
к ДЦП «Благоустройство на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Мероприятия по комплексному благоустройству территории поселения Сосенское на 2016 год за счет средств бюджета поселения

№п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения	Объём финансирования по годам и источникам	Ответственный за выполнение Программы
			2016 всего (руб.)	
Раздел 1. Разработка проектной документации на комплексное благоустройство территории в 2017 году				
1.1	Разработка проектной документации на благоустройство территории в 2017 году	2016 год	26 314 200.00	Администрация поселения Сосенское
Итого:			26 314 200.00	
Раздел 2. Комплексное благоустройство территории				
2.1	Благоустройство территории, прилегающей к д. №№15-17 п. Газопровод	II-III кв. 2016г.	24 800 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.2	Благоустройство территории, прилегающей к д. 15 п. Коммунарка	II-III кв. 2016г.	5 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.3	Благоустройство территории, прилегающей к ДК	II-III кв. 2016г.	8 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.4	Благоустройство территории Липового парка п. Коммунарка	II-III кв. 2016г.	31 000 700.00	Администрация поселения Сосенское
2.5	Благоустройство территории, прилегающей к д. 6,8,10 по ул. Лазурная п.	II-III кв. 2016г.	23 600 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.6	Благоустройство территории, прилегающей к д. 101-111 п. Коммунарка	II-III кв. 2016г.	21 100 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.7	Благоустройство территории, прилегающей к д. №10 по ул. Ясная	II-III кв. 2016г.	11 200 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.8	Благоустройство территории от д. 2 до школы (со стороны ЖК «Зелёная линия»)	II-III кв. 2016г.	18 900 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.9	Закупка и установка МАФ (урны, скамейки, ограждения и т.д.)	II-III кв. 2016г.	3 000 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.10	Ремонт покрытий дворовой территории д. 18 п. Газопровод	II кв. 2016г.	5 600 000.00	Администрация поселения Сосенское
2.11	Ремонт детской площадки с заменой игровых форм д. 33 п. Коммунарка	II кв. 2016г.	1 300 000.00	Администрация поселения Сосенское
Итого:			153 500 700.00	
Раздел 3. Технический надзор за проведением работ по комплексному благоустройству территории				
3.1	Технический надзор за проведением работ по благоустройству (2,14% от стоимости СМР)	II-III кв. 2016г.	2 600 000.00	Администрация поселения Сосенское
Итого:			2 600 000.00	
Всего:			182 414 900.00	

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.10.2015 № 01-07-37/5**

О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-20/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/11 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/12 «О принятии долгосрочной целевой программы «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-20/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание объек-

тов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» изложив приложение 1 к программе «Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившим силу постановление главы поселения Сосенское от 22.09.2015 г. № 01-07-34/5 «О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-20/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

*Приложение к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-37/5 от 16.10.2015 г.
Приложение 1 к ДЦП «Содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»*

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ поселения Сосенское
«Содержание объектов дорожного хозяйства на территории Поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»**

N п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	5	6	7	8
			2015 год	2016 год	2017 год	
1	Содержание автомобильных дорог	Средства бюджета поселения Сосенское	204 994 400,00	69 994 400,00	65 000 000,00	70 000 000,00
2	Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	Средства бюджета поселения Сосенское	155 400 000,00	28 400 000,00	62 000 000,00	65 000 000,00
3.	Разметка объектов дорожного хозяйства	Средства бюджета поселения Сосенское	10 279 500,00	2 279 500,00	3 000 000,00	5 000 000,00
4.	Паспортизация ОДХ, дислокация и установка дорожных и информационных знаков и т.д.	Средства бюджета поселения Сосенское	2 742 100,00	2 742 100,00	0,00	0,00
	ИТОГО		373 416 000,00	103 416 000,00	130 000 000,00	140 000 000,00

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.10.2015 № 01-07-38/5**

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-21/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением главы поселения Сосенское от 16.08.2011 г. N 35-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Сосенское, их формирования и реализации (новая редакция)», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/14 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/18 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановления главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г.

№ 01-07-21/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

1.1. изложить приложение 1 к ДЦП «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.2. добавить приложение 3 к ДЦП «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.», согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу п.1.1 Постановления главы поселения Сосенское от 17.07.2015 г. № 01-07-21/5 «О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-21/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Коломецкую И.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

*Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-38/5 от 16.10.2015 г.
Приложение 1 к ДЦП «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»*

План мероприятий по реализации Программы «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017гг.»

№ п/п	Перечень мероприятий	План финансирования (тыс. руб.) 2015 год	План финансирования (тыс. руб.) 2016 год	План финансирования (тыс. руб.) 2017 год	Всего
1. Организационные мероприятия					
1.1	Актуализация базы данных инвалидов.	0,00	0,00	0,0	0,0
1.2	Оценка состояния доступности объектов жилого фонда и социальной инфраструктуры.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Паспортизация и классификация с последующим составлением описи действующих объектов социальной инфраструктуры, с целью их последующей модернизации (дооборудования) и обеспечения доступности для инвалидов; формирование карт доступности объектов и услуг.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу:	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Обеспечение беспрепятственного доступа					
2.1 Обеспечения беспрепятственного доступа в жилые дома					
2.1.1	Оснащение объектов жилого фонда оборудованием и приспособлениями для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения.	4 000,00	3 000,00	2 000,00	9 000,00
2.2 Обеспечение беспрепятственного доступа к объектам, в которых расположены органы местного самоуправления и другим социально-значимым объектам					
2.2.1	Выполнение работ по оснащению входных групп муниципальных помещений приспособлениями для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения. Адресный перечень: п. Газопровод, пристройки к домам № 15, 16	1 000,00	1 000,00	0,00	2 000,00
2.2.2	Привлечение собственников наиболее крупных торговых центров и комплексов для проведения мероприятий по обеспечению инвалидов и других маломобильных групп населения парковочными местами, сооружению пандусов и перил, оборудованию туалетов, обустройству лифтов и эскалаторов, установке систем звуковой и тактильной информации для слепых и слабовидящих.	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Привлечение собственников и балансодержателей Кредитных организаций для проведения мероприятий по обеспечению и созданию для инвалидов и других маломобильных групп населения парковочных мест вблизи учреждений, сооружения пандусов и перил, оборудования туалетов, установление систем звуковой и тактильной информации для слепых и слабовидящих.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу	5 000,00	4 000,00	2 000,00	11 000,00
3. Техническое обслуживание установленного оборудования					
3.1	Техническое обслуживание систем перемещения	0,00	80,00	90,00	170,00
3.2	Техническое обслуживание пандусов	0,00	90,00	175,00	265,00

ОФИЦИАЛЬНО

	Итого по разделу	0,00	170,00	265,00	435,00
ИТОГО:	5 000,00	4 170,00	2 265,00	11 435,00	

Приложение 2 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-38/5 от 16.10.2015 г.
Приложение 3 к ДЦП «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2016 год
Долгосрочной целевой программы «Доступная среда в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

№ пп	Наименование мероприятий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации				Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. Всего в тыс. руб.	Структурное подразделение, ответственное за реализацию мероприятия
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал		
1. Организационные мероприятия							
1.1	Актуализация базы данных инвалидов.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.2	Оценка состояния доступности объектов жилого фонда и социальной инфраструктуры.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.3	Паспортизация и классификация с последующим составлением описи действующих объектов социальной инфраструктуры, с целью их последующей модернизации (дооборудования) и обеспечения доступности для инвалидов; формирование карт доступности объектов и услуг.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по разделу:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Обеспечение беспрепятственного доступа							
2.1 Обеспечения беспрепятственного доступа в жилые дома							
2.1.1	Оснащение объектов жилого фонда оборудованием и приспособлениями для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения.	0,00	0,00	3 000,00		3 000,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2 Обеспечение беспрепятственного доступа к объектам, в которых расположены органы местного самоуправления и другим социально-значимым объектам							
2.2.2	Выполнение работ по оснащению входных групп муниципальных помещений приспособлениями для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения. Адресный перечень: п. Газопровод, пристройки к домам № 17	1000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по разделу:		1000,00	0,00	3000,00	0,00	4 000,00	
3. Техническое обслуживание установленного оборудования							
3.1	Техническое обслуживание систем перемещения	40,00	0,00	40,00	0,00	80,00	
3.2	Техническое обслуживание пандусов	0,00	30,00	30,00	30,00	170,00	
Итого по разделу:		40,00	30,00	70,00	30,00	170,00	
ВСЕГО:		1040,00	30,00	3 070,00	30,00	4 170,00	

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.10.2015 № 01-07-39/5

О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 30.09.2014 г. № 01-07-33/4 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 гг.» в новой редакции»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением главы поселения Сосенское от 16.08.2011 г. № 35-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Сосенское, их формирования и реализации (новая редакция)», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/13 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 17.10.2013 г. № 2/11 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014 -2016 гг.»

и утверждении плана мероприятий на 2014 г.»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменение в Постановление главы поселения Сосенское от 30.09.2014 г. № 01-07-33/4 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 гг.» в новой редакции», изложив приложение к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 гг.» в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Коломецкую И.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-39/5 от 16.10.2015 г.

Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы поселения Сосенское в городе Москве «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2014-2016 гг.»

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)			Всего (тыс. руб.)	Исполнители Программы
				2014	2015	2016		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Проведение культурно-массовых мероприятий								
1.1.	Широкая масленица	средства бюджета поселения	Ежегодно	245,0	740,0	825,0	1 810,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.2.	День вывода советских войск из Афганистана	средства бюджета поселения	Ежегодно (февраль)	0,0	50,0	60,0	110,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.3.	День защитника Отечества	средства бюджета поселения	Ежегодно (февраль)	110,0	205,0	220,0	535,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
				41,0	41,0	49,6	131,6	Администрация поселения,
1.4.	Международный женский день	средства бюджета поселения	Ежегодно (март)	140,0	285,0	325,0	750,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
				61,0	71,0	73,8	205,8	Администрация поселения
1.5.	Праздник Весны и труда	средства бюджета поселения	Ежегодно (май)	280,0	290,0	338,8	908,8	Администрация поселения
1.6.	День Победы	средства бюджета поселения	Ежегодно (май)	117,0	282,0	370,0	769,0	Администрация поселения
				300,0	1 155,0	1 280,0	2 735,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.7.	День защиты детей, мероприятия в летние каникулы	средства бюджета поселения	Ежегодно (июнь)	285,0	571,0	621,0	1 477,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.8.	День России	средства бюджета поселения	Ежегодно (июнь)	125,0	245,0	290,0	660,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.9.	День памяти и скорби	средства бюджета поселения	Ежегодно (июнь)	0,0	25,0	25,0	50,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.10.	День Молодежи России	средства бюджета поселения	Ежегодно (июнь)	80,0	365,0	520,0	965,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»

ОФИЦИАЛЬНО

1.11.	Прочие мероприятия по культуре	средства бюджета поселения		0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	Администрация поселения
1.12.	День семьи любви и верности	средства бюджета поселения	Ежегодно (июль)	35,0	40,0	50,0	125,0	Администрация поселения
				125,0	220,0	225,0	570,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.13.	День военно-морского флота	средства бюджета поселения	Ежегодно (июль)		200,0	350,0	550,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.14.	День города Москвы и День поселка	средства бюджета поселения	Ежегодно (сентябрь)	410,0	410,0	490,0	1 310,0	Администрация поселения
				1 175,0	2 825,0	3 400,0	7 400,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.15	Прочие мероприятия по культуре	средства бюджета поселения				5 000,0	5 000,0	Администрация поселения
1.16.	День пожилого человека	средства бюджета поселения	Ежегодно (октябрь)	20,0	20,0	30,0	70,0	Администрация поселения
				110,0	160,0	220,0	490,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.17.	День народного единства	средства бюджета поселения	Ежегодно (ноябрь)	155,0	145,0	200,0	500,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.18.	День матери	средства бюджета поселения	Ежегодно (ноябрь)	100,0	100,0	121,0	321,0	Администрация поселения
				100,0	195,0	265,0	560,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.19.	Новогодние праздники: («Новогодняя елка главы поселения Сосенское»), Рождество	средства бюджета поселения	Ежегодно (декабрь)	15,0	35,0	35,0	85,0	Администрация поселения
				360,0	1 235,0	1 365,0	2 960,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.20.	Участие в окружных мероприятиях				500,0	500,0	1 000,0	Администрация поселения
	Итого по разделу 1, в т.ч.:	Средства бюджета поселения		4 389,0	10 410,0	22 249,2	37 048,2	
				1 079,0	1 789,0	12 058,2	14 926,2	Администрация поселения
				3 310,0	8 621,0	10 191,0	22 122,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
Раздел 2. Финансирование деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры								
2.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	средства бюджета поселения	Ежегодно	30 039,1	40 284,5	43 175,9	113 499,5	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
2.2.	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания	средства бюджета поселения	Ежегодно	5 458,0	4 717,0	6 394,7	16 569,7	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
2.3.	Приносящая доход деятельность	иные источники	Ежегодно	1 044,0	3 600,0	6 000,0	10 644,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
	Итого по разделу 2, в т.ч.:			36 541,1	48 601,5	55 570,6	140 713,2	
	Средства бюджета поселения			35 497,1	45 001,5	49 570,6	130 069,2	
	Другие источники			1 044,0	3 600,0	6 000,0	10 644,0	
	Итого по Программе, в т.ч.:			40 930,1	59 011,5	77 819,8	170 761,4	
	Средства бюджета поселения, в т.ч. по исполнителям программы			39 886,1	55 411,5	71 819,8	167 117,4	
				38 807,1	53 622,5	59 761,6	152 191,2	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
				1 079,0	1 789,0	12 058,2	14 926,2	Администрация поселения
	Другие источники: Приносящая доход деятельность			1 044,0	3 600,0	6 000,0	10 644,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2015 № 01-07-40/5

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-22/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

В соответствии с законом г. Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», Уставом поселения Сосенское, заслушав информацию о ходе выполнения ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/10 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/10 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-22/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»:

1.1. изложить приложение 1 к ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.2. изложить приложение 2 к ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему Постановлению;

1.3. дополнить ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» Приложением 3, согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу:

- Постановление Главы поселения Сосенское от 22.09.2015 г. № 01-07-30/5 «О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-22/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»»;

- Постановление Главы поселения Сосенское от 17.07.2015 г. № 01-07-22/5 «О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-22/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»»;

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское
№ 01-07-40/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1 к ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Расходы бюджета поселения Сосенское на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (руб.)			Ответственный за выполнение Программы
			2015	2016	2017	
			всего (руб)	всего (руб)	всего (руб)	
Раздел 1.						
1	Выборочный капитальный ремонт жилого фонда	711 313 775,50	240 279 409,50	231 034 366,00	240 000 000,00	Администрация поселения
	ИТОГО:					
Раздел 2.						
2	Ремонт муниципальных квартир	47 381 934,00	3 416 300,00	18 965 634,00	25 000 000,00	Администрация поселения
	ИТОГО:	758 695 709,50	243 695 709,50	250 000 000,00	265 000 000,00	

Приложение 2 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-40/5 от 16.10.2015 г.
Приложение 2 к ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ поселения Сосенское
«Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» на 2015 год**

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования и источники финансирования (руб.)		Ответственный за выполнение Программы
				2015		
				всего (руб)	Софинансирование	
Раздел 1. Ремонт кровли						
1	п. Коммунарка д. 30		1 592 666,37	1 592 666,37		Администрация поселения
	ИТОГО:		1 592 666,37	1 592 666,37		
Раздел 2. Ремонт и утепление фасадов						
1	п. Коммунарка д.7	3 -4 кв-л 2015г.	9 201 895,75	9 201 895,75		Администрация поселения
2	п. Коммунарка д.8	3 -4 кв-л 2015г.	9 365 971,7	9 365 971,7		Администрация поселения
3	п. Коммунарка д.13	3 -4 кв-л 2015г.	7 792 100,9	7 792 100,9		Администрация поселения
4	п. Коммунарка д.14	3 -4 кв-л 2015г.	7 680 346,97	7 680 346,97		Администрация поселения
5	п. Коммунарка д.15	3 -4 кв-л 2015г.	7 618 642,72	7 618 642,72		Администрация поселения
6	п. Коммунарка д.16	3 -4 кв-л 2015г.	7 843 105,18	7 843 105,18		Администрация поселения
7	п. Коммунарка д.17	3 -4 кв-л 2015г.	17 004 155,17	17 004 155,17		Администрация поселения
8	п. Коммунарка д.18	3 -4 кв-л 2015г.	17 019 207,17	17 019 207,17		Администрация поселения
9	п. Коммунарка д.19	3 -4 кв-л 2015г.	25 416 366,85	25 416 366,85		Администрация поселения
10	Капитальный ремонт отмостки жилых домов	3 -4 кв-л 2015г.	1 226 084,97	1 226 084,97		Администрация поселения
11	Технический надзор над проведением работ	3 -4 кв-л 2015г.	1 226 152,29	1 226 152,29		Администрация поселения
12	Ремонт межпанельных швов п.Газопровод д.15,16,17	3 -4 кв-л 2015г.	1 604 370,33	1 604 370,33		Администрация поселения
	ИТОГО:		112 998 400,00	112 998 400,00	0,00	
Раздел 3. Ремонт внутридомовых инженерных систем						
1	п. Коммунарка д.7 подвалы ХВС,ГВС, Ц.О. канализация)	3 -4 кв-л 2015г.	1 798 499,23	1 798 499,23	0,00	Администрация поселения
2	п. Коммунарка д.8 (подвалы ХВС,ГВС,Ц.О. канализация)	3 -4 кв-л 2015г.	1 798 499,23	1 798 499,23	0,00	Администрация поселения
3	п. Коммунарка д.11 (подвалы ХВС, ГВС, Ц.О., канализация)	3 -4 кв-л 2015г.	2 677 224,54	2 677 224,54	0,00	Администрация поселения
4	Установка узлов учета тепловой энергии в жилых домах (24 дома)	3 -4 кв-л 2015г.	13 767 079,39	13 767 079,39	0,00	Администрация поселения
5	Замена ВРУ в жилых домах №1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 30, 32, 33 пос. Коммунарка	3 -4 кв-л 2015г.	748 512,72	748 512,72	0,00	Администрация поселения
6	Капитальный ремонт системы внутреннего электроснабжения дома №10 пос. Газопровод	3 -4 кв-л 2015г.	431 199,65	431 199,65	0,00	Администрация поселения
7	Монтаж и пуско-наладка системы автоматической системы пожарной сигнализации п. Коммунарка д. 17	3 -4 кв-л 2015г.	1 479 200,00	1 479 200,00	0,00	Администрация поселения
8	Монтаж и пуско-наладка системы автоматической системы пожарной сигнализации п. Коммунарка д. 22	3 -4 кв-л 2015г.	3 588 300,00	3 588 300,00	0,00	Администрация поселения
9	Промывка стояков систем ГВС и ЦО п. Коммунарка дома №№ 7,8,9,10,22,32,33, 108	3 -4 кв-л 2015г.	5 600 000,00	5 600 000,00	0,00	Администрация поселения
10	Технический надзор над проведением работ	3 -4 кв-л 2015г.	171 885,24	171 885,24	0,00	
	ИТОГО:		32 060 400,00	32 060 400,00	0,00	
Раздел 5. Разработка ПСД и проведение экспертизы состояния жилого фонда						
1	Разработка ПСД на ремонт жилого фонда	3 кв. 2015 г.	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	Администрация поселения
2	Инвентаризация МКД с изготовлением тех. паспортов	3 кв. 2015 г.	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	Администрация поселения
3	Проектно-изыскательские работы на утепление фасадов домов №№15,16,17 п. Газопровод	3 кв. 2015 г.	8 436 900,00	8 436 900,00	0,00	Администрация поселения
	ИТОГО:		16 436 900,00	16 436 900,00	0,00	
Раздел 6. Капитальный ремонт муниципальных квартир						
1	Ремонт муниципальной квартиры д.32 кв.7	2 кв-л 2015г.	0,00	0,00	0,00	Администрация поселения
2	Установка окон в муниципальные квартиры по адресам пос. Коммунарка: дом 2, кв.№№ 10,34,46; дом 25 кв.1	3-4 кв-л 2015г.	600 000,00	600 000,00	0,00	Администрация поселения
3	Ремонт полов в квартире ветерана ВОВ п. Коммунарка д.1, кв 6	2 кв. 2015г.	98 706,47	98 706,47	0,00	Администрация поселения
4	Возмещение ДКР г. Москвы расходов на капитальный ремонт муниципальных квартир	3- 4 кв-л 2015г.	2 717 593,53	2 717 593,53	0,00	Администрация поселения
	ИТОГО:		3 416 300,00	3 416 300,00	0,00	
Раздел 7. Ремонт и содержание нежилых муниципальных помещений						
1	Замена дверных замков в помещении администрации	1-4 кв-л 2015г.	64 601,24	64 601,24	0,00	Администрация поселения
2	Работы по капитальному ремонту зданий технических баз в п. Коммунарка и п. Газопровод поселения Сосенское	3-4 кв-л 2015г.	5 362 604,59	5 362 604,59	0,00	Администрация поселения
3	Работы по ремонту окон и установке форточек к пристройке дома №17	3 кв-л	99 284,69	99 284,69	0,00	Администрация поселения
4	Работы по ремонту кровли пристройки к дому 16 пос. Газопровод	3 кв-л	629 370,56	629 370,56	0,00	Администрация поселения
5	Ремонт и содержание пристроек к д.№№ 15,16,17,18 п. Газопровод	3-4 кв-л 2015г.	2 078 342,97	2 078 342,97	0,00	Администрация поселения
6	Работы по ремонту муниципального помещения пос. Газопровод, пристройка д.15	3-4 кв-л 2015г.	689 495,95	689 495,95	0,00	Администрация поселения
	ИТОГО:		8 923 700,00	8 923 700,00	0,00	
Раздел 8. Капитальный ремонт наружных инженерных сетей тепло-водо-электроснабжения.						
1	Капитальный ремонт наружных инженерных сетей тепло-водо-электроснабжения.	4 кв-л 2015г.	68 267 343,13	68 267 343,13	7 585 260,35	ГУП Московское ПТО ГХ

ОФИЦИАЛЬНО

	ИТОГО:		68 267 343,13	68 267 343,13	7 585 260,35	
1	Итого по разделу «Жилищное хозяйство» 0501		175 428 366,37	175 418 366,37		
2	Итого по разделу «Коммунальное хозяйство» 0502		68 267 343,13	68 267 343,13		
	Итого по программе 2015 год:		243 695 709,50	243 695 709,50		

Приложение 3 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-40/5 от 16.10.2015 г.
 Приложение 3 к ДЦП «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ поселения Сосенское
 «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» на 2016 год**

№ п/п	Адресная часть	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения 2016 год	Объем финансирования (руб.)	Ответственный за выполнение программы
Раздел 1. Выборочный капитальный ремонт многоквартирных домов					
1	Коммуналка д.№№1,2,3,4,30,32,33,101,102,103, 104,106,110,111 пос. Газопровод, д.№№11,12,18/1,18/2,18/3	Ремонт подъездов и входных групп в многоквартирных жилых домах:	1-3 кв-л	59 948 672,68	Администрация поселения
2	Коммуналка д.№№1,2,3,4,5,9,10,13,14,15,16	ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения (выпуски и сборные трубопроводы),	2-3 кв-л	5 550 000,00	Администрация поселения
3	Коммуналка д. 101,102,103,104,6,17,18, Газопровод д№№7,8,14	ремонт наружной водосточной системы	2 кв-л	5 275 031,00	Администрация поселения
4	Коммуналка д. 22	ремонт кровли, замена витражей в подъездах, ремонт водостоков	2 кв-л	25 000 000,00	Администрация поселения
5	коммуналка д.106	ремонт фасада, ремонт кровли	2 -3кв-л	10 006 200,00	Администрация поселения
6	Газопровод д.1,2,3,4,6,9,10	Замена окон в подъездах	2-3 кв-л	2 150 000,00	Администрация поселения
7	Газопровод 4	ремонт фасада	2 кв-л	7 800 000,00	Администрация поселения
8	Газопровод 15,16,17	ремонт и утепление фасадов, ремонт подъездов	2 кв-л	59 070 020,00	Администрация поселения
9	Газопровод д.№№18/1,18/2,18/3 Коммуналка д.11,109,110,111	ремонт внутридомовых инженерных систем ХВС, ГВС, ЦО, канализации (Разводящие магистрали, выпуски и сборные трубопроводы)	2-3 кв-л	18 014 050,00	Администрация поселения
10	Газопровод д 18 корп. 1,2,3,	ремонт кровли подземного гаража и входных групп	3 кв-л	3 102 654,64	Администрация поселения
11	Пос. Коммуналка д.№№1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,13,14,15, 16,17,18,19,22,30,32,33,108,109,110, 111 пос. Газопровод д№№4,6,10,11,12,14,15,16,17	установка общедомовых приборов учета горячего водоснабжения	2-3 кв-л	18 865 997,68	Администрация поселения
12	п. Коммуналка д.1,2,5,9,10	ремонт электроснабжения	2 -3 кв-л	3 251 740,00	Администрация поселения
13	технический надзор над проведением работ по ремонту		2 -3 кв-л	3 000 000,00	Администрация поселения
14	Разработка ПСД на ремонт жилого фонда	установка узлов учета, ремонт и утепление фасадов, ремонт инженерных сетей	1-4 кв-л	10 000 000,00	Администрация поселения
Всего по разделу: 231 034 366,00 рублей					
Раздел 2. Ремонт муниципальных квартир					
1	Газопровод, д.15,16,17,18	ремонт пристроек	2 -3 кв-л	3 500 000,00	Администрация поселения
2	Пос. Коммуналка д.32 кв. 7 -	Ремонт квартиры	1-3 кв-л	2 000 890,00	Администрация поселения
3	Ремонт муниципального имущества, находящегося в социальном найме граждан	замена окон в квартирах	1-4 кв-л	600 000,00	Администрация поселения
4	возмещение ДКР расходов на капитальный ремонт муниципального имущества	ежемесячная оплата в фонд капитального ремонта	1-4 кв-л	6 089 644,00	Администрация поселения
5	п. Газопровод - Здание следственного комитета	Проектирование и установка узла учета тепловой энергии	2 кв-л	550 000,00	Администрация поселения
6	п. Коммуналка, п. Газопровод -здания бывших котельных	Капитальный ремонт	2-3 кв-л	6 225 100,00	Администрация поселения
Всего по разделу: 18 965 634,00 рублей					
Итого по программе на 2016 год 250 000 000,00 рублей					

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2015 № 01-07-41/5

О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-25/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением главы поселения Сосенское от 16.08.2011 г. № 35-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Сосенское, их формирования и реализации (новая редакция)», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/8 «О внесении изменений в решение Совета Депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/16 «О принятии долгосрочной целевой программы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.» в целях улучшения санитарно-экологического состояния территории поселения Сосенское, снижение уровня загрязнения окружающей среды путем повышения эффективности управления процессом санитарной очистки территории от несанкционированных свалок.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменение в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-25/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.», изложив приложение к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Признать утратившим силу постановление главы поселения Сосенское от 21.09.2015 г. № 01-07-29/5 «О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-25/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»».
- Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-41/5 от 16.10.2015 г.
 Приложение к ДЦП «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в поселении Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Мероприятия по реализации муниципальной Программы

№ п/п	Наименование мероприятий, их характеристика	Сроки (этапы) исполнения мероприятий	Объем затрат (в разрезе источников финансирования), рублей	Затраты по периодам, рублей			Исполнители мероприятий
				2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	2015-2017	28 000 000,00	8 800 000,00	14 400 000,00	4 800 000,00	Администрация поселения Сосенское
2	Прочие мероприятия	2015-2017	250 000,00	0	150 000,00	100 000,00	Администрация поселения Сосенское
3	Итого	2015-2017	28 250 000,00	8 800 000,00	14 550 000,00	4 900 000,00	Администрация поселения Сосенское

ОФИЦИАЛЬНО

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2015 № 01-07-42/5

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-23/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением главы поселения Сосенское от 16.08.2011 г. № 35-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Сосенское, их формирования и реализации (новая редакция)», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/9 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/17 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»», в целях организация лабораторного контроля за качеством воды, предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения, содержание их в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил, предупреждение массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменение в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-23/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период

2015–2017 гг.»:

1.1. считать приложение к долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.» приложением 1 к Программе;

1.2. изложить приложение 1 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.3. дополнить долгосрочную целевую программу поселения Сосенское «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.» приложением 2, согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу Постановление главы поселения Сосенское от 22.09.2015 г. № 01-07-32/5 «О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-23/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-42/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1 к ДЦП «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»

Мероприятия по содержанию нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.

№п/п	Наименование мероприятий	Всего	Сумма финансирования (руб.) 2015г.	Сумма финансирования (руб.) 2016г.	Сумма финансирования (руб.) 2017г.	Источник финансирования	Ответственный за выполнение программы
Раздел 1. Мероприятия по содержанию колодцев							
1	Содержание надшахтной части колодцев	926 000,00	250 000,00	374 000,00	302 000,00	местный бюджет	Администрация поселения Сосенское
Раздел 2. Организация лабораторного контроля за качеством воды							
2	1) Дезинфекция и очистка шахтных колодцев; 2) Обеззараживание воды в шахтных колодцах (титальный список прилагается) с помощью дозирующего патрона, заполненного хлорсодержащими препаратами.	1 763 000,00	300 000,00	1 100 000,00	363 000,00	местный бюджет	Администрация поселения Сосенское
3	Забор воды на проведения химического и микробиологического анализа (титальный список прилагается)	882 000,00	200 000,00	440 000,00	242 000,00	местный бюджет	Администрация поселения Сосенское
	Итого по программе	3 571 000,00	750 000,00	1 914 000,00	907 000,00		

Приложение 2
к Постановлению главы поселения Сосенское
№ 01-07-42/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 2 к ДЦП «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»

Титульный список по содержанию нецентрализованных источников водоснабжения на территории поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.

1.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 29
2.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 98
3.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 54
4.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 83
5.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 108
6.	шахтный колодец по д. Николо-Хованское у д. 15
7.	шахтный колодец по д. Ларёво у д. 3
8.	шахтный колодец по д. Ларёво у д. 9
9.	шахтный колодец по д. Летово у д. 55
10.	шахтный колодец по д. Летово у д. 33
11.	шахтный колодец по д. Летово у д. 2
12.	шахтный колодец по д. Прокшино у д. 17
13.	шахтный колодец по д. Прокшино у д. 34-35
14.	шахтный колодец по д. Прокшино у д. 43
15.	шахтный колодец по д. Макарово у д. 17
16.	шахтный колодец по д. Макарово у д. 4
17.	шахтный колодец по д. Сосенки у д. 122
18.	шахтный колодец по д. Зименки у д. 6А
19.	шахтный колодец по д. Зименки у д. 8

20.	шахтный колодец по д. Зименки у д. 19
21.	шахтный колодец по д. Зименки у д. 33

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2015 № 01-07-43/5

О внесении изменений в постановление главы поселения Сосенское от 24.10.2013 г. № 02-06-84/3 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом г. Москвы от 02.11.2002 г. № 56 «О местном самоуправлении в г. Москве», Уставом поселения Сосенское, руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/17 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 17.10.2013 г. № 2/12 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.» и утверждении плана мероприятий на 2014 г.»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы поселения Сосенское от 24.10.2013 г. № 02-06-84/3 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.» и изложить приложение 1 к муниципальной долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.» в новой редакции согласно приложению, к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившим силу п.1.1 постановления главы поселения Сосенское от 22.09.2015 г. № 01-07-31/5 «О внесении изменений в постановление Главы поселения Сосенское от 24.10.2013 г. № 02-06-84/3 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.»».

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Коломецкую И.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-43/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1 к ДЦП «Развитие физической культуры и спорта в поселении Сосенское на период 2014–2016 гг.»

Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское на 2014–2016 гг.»

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)				Источники финансирования
			2014	2015	2016	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта							
1.	Функционирование муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта:	2014-2016	11 064,4	25 816,9	36 552,7	73 434,0	Бюджет поселения Сосенское

ОФИЦИАЛЬНО

1.1.	Субсидии муниципального бюджетного учреждения на выполнение муниципального задания	2014-2016	10 744,3	24 202,7	35 512,7	70 459,7	Бюджет поселения Сосенское
1.2.	Субсидии муниципального бюджетного учреждения на обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем для текущей деятельности	2014-2016	320,1	470,0	372,0	1 162,1	Бюджет поселения Сосенское
1.3.	Субсидии муниципального бюджетного учреждения на замену осветительных приборов на спортивных площадках	2015	0,0	268,2	312,0	580,2	Бюджет поселения Сосенское
1.4.	Текущий ремонт помещений	2016	0,0	0,0	356,0	356,0	
1.5.	Аренда льда в СК «Прометей» с 03.11.2015 по 31.12.2015	2015	0,0	876,0	0,0	876,0	
2	Проведение спортивно-массовых мероприятий	2014-2016	3 233,8	11 847,8	13 352,0	28 433,6	Бюджет поселения Сосенское
2.1	Субсидии муниципального бюджетного учреждения на проведение и участие в спортивно-массовых мероприятиях	2014-2016	2 933,8	11 847,8	13 352,0	28 133,6	Бюджет поселения Сосенское
	в т.ч.						
2.1.1.	Зимняя Спартакиада		230,9	439,7	0,0	670,6	Бюджет поселения Сосенское
2.1.2.	Осенняя спартакиада		182,7	420,3	0,0	630,0	Бюджет поселения Сосенское
2.1.3.	Ежемесячные турниры в поселении Сосенское		905,2	3 764,4	3 619,8	8289,4	Бюджет поселения Сосенское
2.1.4.	Сдача нормативов ГТО		179,2	912,0	912,0	2 003,2	Бюджет поселения Сосенское
2.1.5.	Участие команд и спортсменов поселения в выездных мероприятиях		1 298,8	2 769,4	2 829,4	6 897,6	Бюджет поселения Сосенское
2.1.6.	Участие команд и спортсменов поселения в дополнительных выездных мероприятиях		0,0	1 142,0	2 338,0	3 480,0	Бюджет поселения Сосенское
Итого по мероприятиям		2 796,8	9 447,8	9 699,2	21 943,8		
2.1.7.	Обеспечение проведения соревнований (инвентарь, материалы)		137,0	2 400,0	3 652,78	6 189,78	Бюджет поселения Сосенское
2.2.	Организация транспортного обслуживания для доставки делегаций поселения на спортивно-массовые мероприятия		300,0	0,0	0,0	300,0	Бюджет поселения Сосенское
Всего по Программе		14 298,2	37 664,7	49 904,7	101 867,6		
	в том числе за счет средств на предоставление субсидий бюджетным учреждениям		14 298,2	37 664,7	49 904,7	101 867,6	

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2015 № 01-07-44/5

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-26/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением главы поселения Сосенское от 16.08.2011 г. N 35-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения Сосенское, их формирования и реализации (новая редакция)», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/15 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.08.2014 г. № 17/15 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-26/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»:

1.1. изложить приложение 1 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское

«Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения Сосенское на период 2015-2017 гг.» согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.2. изложить приложение 2 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения Сосенское на период 2015-2017 гг.» согласно приложению 2 к настоящему Постановлению;

1.3. дополнить Программу приложением 3 к долгосрочной целевой программе поселения Сосенское «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения Сосенское на период 2015-2017 гг.» согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

2. Заключить аварийный контракт на выполнение работ по ремонту жилого помещения участника Великой Отечественной Войны по адресу: г. Москва, пос. Сосенское, пос. Коммунарка, д. 32. кв. 5

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу Постановление главы поселения Сосенское от 19.06.2015 г. № 01-07-20/5 «О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-26/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Коломецкую И.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-44/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1 к ДЦП «Социальная поддержка населения, семьи и детей поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

План мероприятий по реализации Программы «Социальная поддержка населения, семьи и детей поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

№ п/п	Перечень мероприятий	Виды социальной поддержки и социальной помощи. Размер средств на одного получателя.	План финансирования (тыс. руб.)				Всего
			2015 год	2016 год	2017 год		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан	Адресная поддержка отдельных категорий населения. Дополнительные меры адресной социальной поддержки (материальная помощь к юбилейным и памятным датам в рамках для Победы, Материальная помощь должителям, в рамках социальной поддержки)	4 977,00	6 156,00	5 910,00	17 043,00	
2	Организация и проведение мероприятий в области социальной политики	Приобретение продуктовых наборов ко Дню инвалида. Приобретение новогодних подарков для ветеранов и детей из малообеспеченных и многодетных семей. Приобретение памятных подарков юбилярам совместной жизни, на мероприятии, посвященном Дню семью, любви и верности, Дню матери. Изготовление печатной продукции к праздникам 23 февраля, 8 марта, 9 мая. Изготовление поздравительных вкладышей, приглашений на мероприятия проводимые администрацией поселения Сосенское. Доставка делегаций ветеранов ВОВ, пожилых людей, семей с детьми на поселенческие и окружные мероприятия	3 695,00	3 308,00	3 187,00	10 190,00	
ИТОГО:			8 672,00	9 464,00	9 097,00	27 233,00	

Приложение 2 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-44/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 2 к ДЦП «Социальная поддержка населения, семьи и детей поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Приложение 2 к ДЦП «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2015 год»

№ пп	Наименование мероприятий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации				Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб.	Структурное подразделение, ответственное за реализацию мероприятия
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал		
1.	Адресная поддержка отдельных категорий населения.						
1.1	Единовременная материальная помощь на газификацию жилого помещения	0,00	0,00	0,00	900,00	900,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике

ОФИЦИАЛЬНО

1.2	Единовременная материальная помощь пострадавшим от пожара в единственном жилом помещении	100,00	50,00	50,00	50,00	250,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.3	Единовременная материальная помощь, пострадавшим от затопления в единственном жилом помещении	20,00	10,00	10,00	20,00	60,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.4	Единовременная материальная помощь гражданам, в связи с кражей личного имущества	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.5	Единовременная материальная помощь на оплату дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.6	Единовременная материальная помощь на оплату дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.7	Единовременная материальная помощь на оплату технических средств реабилитации	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.8	Единовременная материальная помощь на приобретение товаров длительного пользования (холодильник, стиральная машина, телевизор, газовая и электрическая плит, мебель, компьютер и др.)	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.9	Единовременная материальная помощь на приобретение и установку кондиционера	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.10	Единовременная материальная помощь на Приобретение и установку (поверку) приборов учета горячей и холодной воды, приобретение и установка электрических и газовых счетчиков	10,00	10,00	5,00	5,00	30,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.11	Единовременная материальная помощь на ремонт товаров длительного пользования	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.12	Единовременная материальная помощь на приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости	3,00	3,00	3,00	3,00	12,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.13	Единовременная материальная помощь на ритуальные услуги (включая установку надгробий и проезд к месту погребения)	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.14	Единовременная материальная помощь на частичный ремонт квартир	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.15	Единовременная материальная помощь в связи с непредвиденными обстоятельствами	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого:		248,00	188,00	183,00	1 143,00	1 762,00	
2. Дополнительные меры адресной социальной поддержки							
2.1 Материальная помощь к юбилейным и памятным датам							
2.1.1	Единовременная материальная помощь льготным категориям граждан к памятным датам: Снятие блокады Ленинграда, годовщина Сталинградской битвы, битва за Москву, день вывода войск из Афганистана, годовщина на ЧАЭС, ко дню памяти жертв политических репрессий	105,00	21,00	0,00	45,00	171,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.1.2	Единовременная материальная помощь гражданам из числа юбиляров инвалидов и участников Великой Отечественной Войны, тружеников тыла, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летних узников фашистских концлагерей (80,85,90,95,100 и т.д. лет)	30,00	21,00	24,00	39,00	114,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по подразделу:		135,00	42,00	24,00	84,00	285,00	
2.2 Дополнительная единовременная материальная помощь, оказываемая к юбилейным и памятным датам в рамках Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов							
2.2.1	Единовременная материальная помощь ко Дню Победы инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны, труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей		791,00			791,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2.2	Единовременная материальная помощь для приобретения товаров длительного пользования: - инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны; - труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летним узникам фашистских концлагерей;		1 725,00			1 725,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2.3	Единовременная материальная помощь на погребение и ритуальные услуги близким родственникам, умерших участников и инвалидов ВОВ, участников трудового фронта, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.			50,00	50,00	100,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2.4	Проведения работ по ремонту жилого помещения для участников Великой отечественной войны			0,00	1 000,00	1 000,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по подразделу:		0,00	2 516,00	50,00	1 050,00	3 616,00	
2.3 Материальная помощь долгожителям, в рамках социальной поддержки							
2.3.1	Единовременная материальная помощь пожилым гражданам (старше 85 лет) ко Дню пожилого человека	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.4. Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов							
2.4.1	Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка			7,00	7,00	14,00	
Итого по разделу:		135,00	2 558,00	381,00	1 141,00	4 215,00	
3. Мероприятия поселения по социальной поддержке населения							
3.1	Экскурсионные и культурно-познавательные программы	85,00	170,00	170,00	85,00	510,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.2	Приобретение билетов на концерты и в театры для ветеранов и детей их малообеспеченных, многодетных семей	110,00	60,00	110,00	110,00	390,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.3	Театрализованное представление. Новогодняя Елка.				200,00	200,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.4	Организация питания на праздничных мероприятиях		200,00	250,00	200,00	650,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике

ОФИЦИАЛЬНО

3.5	Приобретение новогодних подарков, продуктовых наборов				400,00	400,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.6	Приобретение памятных подарков для юбиляров совместной жизни	15,00	15,00	15,00	15,00	60,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.7	Приобретение памятных подарков ко Дню матери			50,00		50,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по разделу:		210,00	445,00	595,00	1 010,00	2 260,00	
4. Прочие мероприятия							
4.1	Изготовление печатной продукции	40,00	50,00	30,00	40,00	160,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
4.2	Приобретение поздравительных открыток	35,00				35,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
4.3	Транспортные расходы	50,00	80,00	50,00	60,00	240,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по разделу:		125,00	130,00	80,00	100,00	435,00	
ВСЕГО:		718,00	3 321,00	1 239,00	3 394,00	8 672,00	

Приложение 3 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-44/5 от 16.10.2015 г.
Приложение 3 к ДЦП «Социальная поддержка населения, семьи и детей поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения Сосенское на период 2016 год»

№ пп	Наименование мероприятий	Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб. по срокам реализации				Затраты на реализацию программных мероприятий, тыс. руб.	Структурное подразделение, ответственное за реализацию мероприятия
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал		
1. Адресная поддержка отдельных категорий населения.							
1.1	Единовременная материальная помощь на газификацию жилого помещения	500,00	500,00	500,00	500,00	2000,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.2	Единовременная материальная помощь пострадавшим от пожара в единственном жилом помещении	75,00	50,00	50,00	75,00	250,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.3	Единовременная материальная помощь, пострадавшим от затопления в единственном жилом помещении	20,00	10,00	10,00	20,00	60,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.4	Единовременная материальная помощь гражданам, в связи с кражей личного имущества	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.5	Единовременная материальная помощь на оплату дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.6	Единовременная материальная помощь на оплату дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.7	Единовременная материальная помощь на оплату технических средств реабилитации	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.8	Единовременная материальная помощь на приобретение товаров длительного пользования (холодильник, стиральная машина, телевизор, газовая и электрическая плиты, мебель, компьютер и др.)	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.9	Единовременная материальная помощь на приобретение и установку кондиционера	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.10	Единовременная материальная помощь на Приобретение и установку (поверку) приборов учета горячей и холодной воды, приобретение и установка электрических и газовых счетчиков	10,00	10,00	5,00	5,00	30,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.11	Единовременная материальная помощь на ремонт товаров длительного пользования	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.12	Единовременная материальная помощь на приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости	3,00	3,00	3,00	3,00	12,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.13	Единовременная материальная помощь на ритуальные услуги (включая установку надгробий и проезд к месту погребения)	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.14	Единовременная материальная помощь на частичный ремонт квартир	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
1.15	Единовременная материальная помощь в связи с непредвиденными обстоятельствами	25,00	0,00	0,00	25,00	50,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого:		748,00	688,00	683,00	743,00	2 862,00	
2. Дополнительные меры адресной социальной поддержки							
2.1 Материальная помощь к юбилейным и памятным датам							
2.1.1	Единовременная материальная помощь льготным категориям граждан к памятным датам: Снятие блокады Ленинграда, годовщина Сталинградской битвы, битва за Москву, день вывода войск из Афганистана, годовщина на ЧАЭС, ко дню памяти жертв политических репрессий	105,00	21,00	0,00	45,00	171,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.1.2	Единовременная материальная помощь гражданам из числа юбиляров инвалидов и участников Великой Отечественной Войны, тружеников тыла, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летних узников фашистских концлагерей (80,85,90,95,100 и т.д. лет)	12,00	30,00	21,00	24,00	87,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Итого по подразделу:		117,00	51,00	21,00	69,00	258,00	
2.2 Дополнительная единовременная материальная помощь, оказываемая к юбилейным и памятным датам в рамках Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов							
2.2.1	Единовременная материальная помощь ко Дню Победы инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны, труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей		800,00			800,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике

ОФИЦИАЛЬНО

2.2.2	Единовременная материальная помощь для приобретения товаров длительного пользования: - инвалидам и участникам Великой Отечественной Войны; - труженикам тыла, вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной Войны, несовершенно летним узникам фашистских концлагерей;		1 680,00			1 680,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2.3	Единовременная материальная помощь на погребение и ритуальные услуги близким родственникам, умерших участников и инвалидов ВОВ, участников трудового фронта, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.	30,00	30,00	30,00	30,00	120,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
2.2.4.	Проведения работ по ремонту жилого помещения для участников Великой отечественной войны	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
	Итого по подразделу:	30,00	2 510,00	30,00	30,00	2 600,00	
2.3. Материальная помощь должителям, в рамках социальной поддержки							
2.3.1	Единовременная материальная помощь пожилым гражданам (старше 85 лет) ко Дню пожилого человека	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
	Итого по подразделу:	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	
2.4. Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов							
2.4.1	Ежеквартальная компенсационная выплата на услуги связи активу Совета ветеранов поселка Газопровод и поселка Коммунарка	9,00	9,00	9,00	9,00	36,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
	Итого по подразделу:	9,00	9,00	9,00	9,00	36,00	
	Итого по разделу:	156,00	2 570,00	460,00	108,00	3 294,00	
3. Мероприятия поселения по социальной поддержке населения							
3.1	Экскурсионные и культурно-познавательные программы	85,00	170,00	170,00	85,00	510,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.2	Приобретение билетов на концерты и в театры для ветеранов и детей их малообеспеченных, многодетных семей	120,00	60,00	110,00	110,00	400,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.3	Театрализованное представление. Новогодняя Елка.				200,00	200,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.4	Организация питания на праздничных мероприятиях		200,00	260,00	200,00	660,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.5	Приобретение новогодних подарков, продуктовых наборов				600,00	600,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.6	Приобретение памятных подарков для юбиляров совместной жизни	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
3.7	Приобретение памятных подарков ко Дню матери			60,00		60,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
	Итого по разделу:	225,00	450,00	620,00	1 215,00	2 510,00	
4. Прочие мероприятия							
4.1	Изготовление печатной продукции	70,00	60,00	30,00	50,00	210,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
4.2	Приобретение поздравительных открыток	50,00				50,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
4.3	Транспортные расходы	60,00	70,00	60,00	70,00	260,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
4.4	Приобретение букетов для поздравления 80, 85, 90 – летних юбиляров	56,00	64,00	96,00	62,00	278,00	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике
	Итого по разделу:	236,00	194,00	186,00	182,00	798,00	
	ВСЕГО:	1 365,00	3 902,00	2 049,00	2 248,00	9 464,00	

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2015 № 01-07-45/5

О внесении изменений в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г. № 01-07-24/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Совета депутатов поселения Сосенское от 15.10.2015 г. № 38/16 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское 21.08.2014 г. № 17/14 «О принятии долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление главы поселения Сосенское от 26.08.2014 г.

№ 01-07-24/4 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015–2017 гг.»:

1.1. изложить приложение 1 к ДЦП «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.2. дополнить ДЦП «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» приложением 2, согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Коломецькую И.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение 1 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-45/5 от 16.10.2015 г.

Приложение 1 к ДЦП поселения Сосенское «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

Финансирование долгосрочной целевой программы «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Объем финансирования тыс. руб.			
			Всего	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4			
1.	Воспитание гражданственности и патриотизма	2015-2017	2 130,0	650,0	710,0	770,0
2.	Формирование духовно-нравственных ценностей в молодежной среде. Поддержка талантливой молодежи	2015-2017	2 749,0	830,0	945,0	974,0
3.	Профилактика негативных явлений в молодежной среде	2015-2017	1 608,0	520,0	480,0	608,0
4.	Формирование здорового образа жизни и организация отдыха и оздоровления молодежи	2015-2017	574,0	180,0	180,0	214,0
5.	Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений; поддержка социальных молодежных инициатив	2015-2017	233,0	60,0	100,0	73,0
6.	Укрепление института молодой семьи	2015-2017	180,0	50,0	60,0	70,0
7.	Информационное обеспечение работы с молодежью	2015-2017	465,0	140,0	165,0	160,0
8.	Транспортное обеспечение молодежной политики	2015-2017	280,0	90,0	90,0	100,0
	ИТОГО:	2015-2017	8 219,0	2 520,0	2 730,0	2 969,0

Приложение 2 к Постановлению главы поселения Сосенское № 01-07-45/5 от 16.10.2015 г.
 Приложение 2 к ДЦП поселения Сосенское «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

долгосрочной целевой программы поселения Сосенское «Развитие молодежной политики поселения Сосенское на период 2015-2017 гг.» на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Сумма тыс. руб.
РАЗДЕЛ I. Воспитание гражданственности и патриотизма			
1.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню памяти воинов-интернационалистов с участием членов Молодежной палаты и Молодежного совета поселения Сосенское 15.02.2016.		
	Проведение мероприятия	1 кв.	100,00
	Приобретение цветов для вручения	1 кв.	10,00
ИТОГО:			110,00
2.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества. Возложение цветов к могиле В.Слесарчука на Николо-Хованском кладбище с участием школьников и делегации Молодежного Совета 23.02.2016.		
	Приобретение цветов, корзины с цветами для организации возложения	1 кв.	25,00
ИТОГО:			25,00
3.	Участие делегации школьников, Молодежной палаты и Молодежного совета поселения в торжественных мероприятиях посвященных Дню Победы. Возложение цветов к памятникам погибших воинов в пос.Коммунарке, деревнях поселения Сосенское, к могиле В Слесарчука на Николо-Хованском кладбище 07.05-09.05.2016.		
	Приобретение цветов, венков, корзины с цветами для организации возложения	2 кв.	125,00
ИТОГО:			125,00
4.	Участие делегации школьников и Молодежной палаты поселения Сосенское в митинге памяти и скорби 22.06.2016.		
	Приобретение цветов, корзины с цветами для организации возложения	2 кв.	25,00
ИТОГО:			25,00
5.	Участие в поздравлении участников битвы под Москвой членами Молодежной палаты и Молодежного совета поселения 05.12.2015		
	Приобретение памятных подарков для вручения участников битвы	4 кв.	10,00
	Приобретение цветов для вручения участникам битвы	4 кв.	10,00
	Приобретение корзины с цветами для возложения	4 кв.	15,00
ИТОГО:			35,00
6.	Поздравление с Днем героя Отечества В.А.Белова -героя России и А.П.Дюдюкину – героя социалистического труда делегацией Молодежного совета и Молодежной палаты поселения Сосенское 09.12.2015.		
	Приобретение памятных подарков для вручения	4 кв.	8,00
	Приобретение цветов для вручения	4 кв.	5,00
ИТОГО:			13,00
7.	Проведение акции «Ветеран живет рядом», индивидуальная помощь в уборке квартир одиноко проживающим ветеранам ВОВ и труженикам тыла членами Молодежной палаты и Молодежного совета поселения Сосенское.		
	Приобретение хозяйственного инвентаря	2 кв.	7,00
ИТОГО:			7,00
8.	Участие в награждении администрацией поселения Сосенское участников мероприятия «Смотр строя и песни» в ГБУ СОШ №2070		
	Приобретение кубков для награждения	1 кв.	30,00
ИТОГО:			30,00
9.	Участие делегации поселения Сосенское в городском празднике «День призывника» в городе Москве.		
	Приобретение памятных подарков призывникам 2016 года, проживающих на территории Сосенское, согласно данных военного комиссариата	2 кв. и 4 кв.	40,00+40,00
ИТОГО:			80,00
10	Организация экскурсий в исторические, краеведческие и др. музеи для детей из многодетных семей.		
	Организация экскурсий	ежеквартально	65,00x4
ИТОГО:			260,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ I.			710,00
РАЗДЕЛ II. Формирование духовно-нравственных ценностей. Поддержка талантливой молодежи на территории поселения Сосенское			
1.	Экскурсионная, культурно-познавательная деятельности для детей из многодетных семей		
	Проведение экскурсий	ежеквартально	80,00x4
	Приобретение билетов в театр, на выставки	ежеквартально	67,50x4
ИТОГО:			590,00
2.	Последний звонок. Поздравление Главой Администрации поселения Сосенское с вручением памятных подарков выпускникам школы ГБУ СОШ №2070, достигших значительных успехов.		
	Приобретение памятных подарков для вручения	2 кв.	40,00
	Приобретение цветов для награждения	2 кв.	15,00
ИТОГО:			55,00
3.	Выпускной вечер. Поздравление Главой Администрации поселения Сосенское с вручением памятных подарков медалистам школы ГБУ СОШ №2070,		
	Приобретение памятных подарков для вручения	2 кв.	20,00
	Приобретение цветов для награждения	2 кв.	15,00
ИТОГО:			35,00
4.	День молодежи. Поздравление Администрацией поселения с вручением памятных подарков членам Молодежной палаты и Молодежного совета, принимавших активное участие в жизни поселения 2015-2016.		
	Приобретение памятных подарков для вручения	2 кв.	40,00

ОФИЦИАЛЬНО

	Приобретение цветов для награждения	2 кв.	15,00
ИТОГО :			55,00
5.	День знаний. Поздравление Главой администрации поселения Сосенское первоклассников ГБУ СОШ №2070.		
	Приобретение наборов для первоклассников.	3 кв.	100,00
ИТОГО :			100,00
6.	День города. Поздравление членов молодежных общественных объединений, принимающих активное участие в жизни поселения 2015-2016.		
	Приобретение памятных подарков для вручения	3 кв.	35,00
ИТОГО :			35,00
7.	Участие в городских благотворительных акциях	3 кв.	20,00
8.	Проведение конкурсов для творческой молодежи.	2 кв. 4 кв.	55,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ II			945,00
РАЗДЕЛ III. Профилактика негативных явлений в молодежной среде.			
1	Организация и проведение на базе общеобразовательных школ бесед, лекций, круглых столов, диспутов, дискуссий, освещающих проблемы наркомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа, ранних аборт, других асоциальных привычек для учащихся старших классов.	ежеквартально	60,00x4 =240,00
2.	Реализация мероприятий по психологической, информационной, консультативной помощи подросткам с девиантным поведением (для учащихся средних и старших классов)	ежеквартально	50,00x4 =200,00
3.	Мероприятия, направленные на пропаганду идей толерантности и профилактики экстремизма и национализма в молодежной среде (для учащихся средних и старших классов). Приобретение билетов в театр.	2 кв. 4 кв.	40,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ III			480,00
РАЗДЕЛ IV. Формирование здорового образа жизни и организация отдыха и оздоровления молодежи.			
1.	Награждение памятными подарками победителей городских соревнований почетными грамотами и памятными подарками за достижения в спорте.	2 кв. 4 кв.	60,00
2.	Организация проведения лекций в рамках Всемирного Дня без табака для старшеклассников.	2 кв.	20,00
3.	Спортивный конкурс «А ну-ка, парни!» в рамках проведения Дня призывника в городе Москве (для допризывной молодежи). Вручение памятных подарков победителям и участникам конкурса	2 кв. 4 кв.	60,00
4.	Мероприятия по приобщению молодежи к массовой физической культуре и спорту (выезды на пейнтбол) для членов Молодежной палаты, подростков из неблагополучных семей.	2 кв. 3 кв.	40,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ IV.			180,00
РАЗДЕЛ V. Поддержка деятельности молодежных общественных объединений, поддержка социальных молодежных инициатив.			
1.	Проведение семинаров. Тренингов. Конференций. Слетов. Круглых столов с участием представителей молодежных и детских общественных объединений.	ежеквартально	10x4 = 40,00
2.	Развитие молодежного волонтерского движения (изготовление товаров с атрибутикой поселения Сосенское)	2 кв. 4 кв.	60,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ V			100,00
РАЗДЕЛ VI. Укрепление института молодой семьи.			
1.	Организация и проведение мероприятий для молодых семей. Поздравление молодых многодетных семей на праздниках День защиты детей и День семьи, любви и верности.	2 кв. 3 кв.	60,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ VI			60,00
РАЗДЕЛ VII. Информационное обеспечение работы с молодежью.			
1.	Изготовление рекламно-полиграфической продукции.	2 кв.-4 кв.	85,00
2.	Изготовление информационно-справочной литературы для молодых семей.	2 кв.-4 кв.	80,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ VII			165,00
РАЗДЕЛ VIII. Транспортное обеспечение молодежной политики			
1.	Транспортное обеспечение, доставка молодежных делегаций на окружные и городские мероприятия.	ежеквартально	90,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ VIII			90,00
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ «Молодежная политика» на 2016 год			2 730,00

МЧС ИНФОРМИРУЕТ

Главное управление МЧС России по г. Москве Управление по Новомосковскому и Троицкому АО 1 региональный отдел надзорной деятельности 142784, г. Москва, пос. Сосенское, п. Газопровод, д. 18, корп. 1 тел.+7(495)870-60-74, email:unitao.1rond@yandex.ru

Памятка населению о мерах пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период

Одной из самых распространенных причин пожаров и гибели людей в осенне-зимний пожароопасный период является нарушение правил пожарной безопасности при установке и эксплуатации электрооборудования, электробытовых приборов, печного отопления.

Основные требования правил: 1. Территория, прилегающая к жилым домам, дачным постройкам, должна постоянно содержаться в чистоте, систематически очищаться от мусора и других горючих материалов. Недопустимо использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары. Не допускается сжигать отходы и тару в местах, находящихся на расстоянии менее 50 метров от объектов. 2. Произведите ремонт электропроводки. Поручайте монтаж и ремонт электрооборудования только специалисту. 3. Перед началом отопительного сезона следует осуществить проверку и ремонт печи, а также других отопительных приборов и систем. Проводить очистку дымоходов и печей (отопительных приборов) от сажи не реже: 1 раза в 3 месяца – для отопительных печей; 1 раза в 2 месяца – для печей и очагов непрерывного действия; 1 раза в 1 месяц – для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки. Немедленно заделывать раствором глины с песком, появившиеся в кладке печей и дымоходов трещины Побелить наружные стены дымовых труб на чердаке, чтобы легче было заметить трещины и щели Прибейте металлический лист размером не менее 0,5 х 0,7 метра на деревянном или другом полу из горючих материалов перед топочной дверцей печи, чтобы предупредить пожар от выпадающих горящих углей

Запрещается: – эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции; – пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями; – обёртывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника; – пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией; – применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы; – оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя; – оставлять без присмотра печи, которые топятся, а также поручать надзор за ними детям; – располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе; – применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости; – перекаливать печи (нельзя допускать эксплуатацию печей, не имеющих противопожарных разделок и отступов от сгораемых конструкций строений); – никогда не используйте духовку и газовую плиту в качестве основных или дополнительных обогревательных приборов (это может привести к выделению угарного газа, который при определённых уровнях концентрации может вызвать отравление и, возможно, смерть).

Огонь не терпит неосторожного обращения: он может согреть вас, а может и сжечь дотла!

Единый телефон вызова пожарных и спасателей –101, 112

Порядок вызова пожарных и спасателей с операторов сотовой связи

«Билайн», «Мегафон» и МТС – 112; «Скайлинк» – 01

Единый телефон доверия ГУ МЧС России по г. Москве: +7(495) 637-22-22

mchs.gov.ru – официальный интернет сайт МЧС России



Единороссы запускают новый проект «Мой любимый парк»



Новая инициатива планируется к запуску активистами партии «Единая Россия». В рамках проекта «Мой любимый парк» единороссы планируют провести благоустройство парков шаговой доступности.

В рамках масштабной программы партийцы планируют благоустроить парки в 9 округах города, предложено добавить к списку объектов обустройства 23 зеленые зоны. Сбор подписей москвичей в поддержку инициативы ведется с 23 сентября.

В ТиНАО также есть парки, которым необходимо перерождение. Так, представители местного отделения «Единой России» поселения Мосрентген пикетируют, чтобы городские власти обратили внимание на парк, прилегающий к Усадьбе Троицкое. Раньше этот было красивое и удобное место, прекрасно подходящее для прогулок на свежем воздухе и отдыха. Посельчане хотели бы вернуть прежний облик парку – провести обустройство дорожно-тропиночной сети, установку уличного освещения, провести санитарную уборку и высадить деревья.

Со словами благодарности к партийцам обратилась жительница поселения Мосрентген Галина Соколова. «Ваши идеи и кропотливый труд помогут подарить нашему парку перерождение, новую интересную и красивую жизнь! Спасибо вам!», – сказала она.

Благоустройство необходимо также Межквартальному городку – зеленой зоне, расположенной в Роговском поселении. Непригодные для использования, износившиеся асфальтовые дорожки в сквере, старые, разросшиеся, деревья, которые сейчас уже создают угрозу для окружающих.

Единороссы предлагают провести благоустройство с разделением его на зоны активности – зону отдыха, с лавочками, беседками, фонтанами, декоративными композициями, спортивную зону с турниками, тренажерами, беговыми и велосипедными дорожками, детскую зону, с современной и безопасной детской площадкой. При таком парке посещать его будет приятно всем возрастным группам населения.

Первоначально активисты «Единой России» хотят выяснить точку зрения большинства москвичей, ведь работы будут проводиться, в первую очередь, для них. Если по итогам пикетов инициатива будет поддержана большинством жителей, соответствующее обращение будет направлено Партией в адрес Правительства Москвы и Мэра.

К врачу и за лекарством, и за советом

Луизу Дибирмагомедову в поселении Сосенское знают как отзывчивого человека и прекрасного врача, готового всегда откликнуться на просьбы и жалобы людей. Помогать людям Луиза Мусаевна привыкла с детства, поэтому и выбрала профессию врача. За ее плечами 16 лет труда по лечению пациентов.

Терапевтом дневного стационара Коммунарской больницы Дибирмагомедова работает с 2011 года. За 5 лет она успела зарекомендовать себя не только как квалифицированный специалист, но как чуткий и внимательный человек. Поэтому местное население приходит к ней еще и с душевными болячками. За хорошую работу и качественное исполнение обязанностей, а также личный вклад в развитие поселения Луиза Мусаевна награждена грамотой Префекта ТиНАО.

В ряды общественных советников поселения Сосенское Луиза Мусаевна вступила совсем недавно. На вопрос корреспондента интернет-газеты «Сосенские вести» о причине принятия такого решения она так и ответила:

– Мне нравится помогать людям, приносить пользу им. Я привыкла получать их жалобы и реагировать на них в любое время суток, это в моей профессии происходит сплошь и рядом. К тому же, я сама проживаю на территории поселения, и это в моих интересах, быть в курсе его проблемных сторон, позитивных изменений и держать в курсе жителей поселения.

– Побольше бы таких общественных советников, – говорит жительница поселка Газопровод Надежда Константинова. – Лично у меня нет никаких сомнений, что будущее нашего поселка в Надежных руках.

Дибирмагомедова, между тем, отмечает, что очень важно в работе общественного советника – это понимание и поддержка жителей. Совместными усилиями можно со всем справиться и всего добиться.



Главное управление МЧС России по г. Москве
Управление по Новомосковскому и Троицкому АО
1 региональный отдел надзорной деятельности
142784, г. Москва, пос. Сосенское, п. Газопровод, д. 18, корп. 1
тел.+7(495)870-60-74, email:unitao.1rond@yandex.ru
Меры пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период



Если проанализировать все пожары, случившиеся в Новомосковском округе г. Москвы в зимний период за последние пару лет, то легко выделить три основных причины их возникновения:

— те или иные проблемы с электрическими приборами и электробытовыми приборами,
— вышедший из «повиновения» бытовой газ,
— неисправности печей.

Основываясь на этих причинах пожаров Вам и следует провести дома необходимые профилактические действия. Итак, **устраняем первую причину пожаров в зимний период: электропровода и электробытовые приборы.**

Для начала следует не полениться и осмотреть все имеющиеся в доме (квартире) розетки — они не должны иметь следов оплавления (если такие следы обнаружены, то розетку следует заменить).

Переходим к бытовым электроприборам:

— если в доме есть централизованное отопление, но зимой все равно приходится пользоваться обогревателем, то советуем заменить батареи;

— при наличии в доме (квартире) электрической плиты, позаботьтесь о том, чтобы к ней вплотную не была придвинута кухонная мебель. Если же плита настольная, то установить ее следует на теплоизолирующее негорючее основание;

— холодильники, посудомоечные и стиральные машинки требуют подключения с заземлением для своей безопасной работы, поэтому, если при дотрагивании до данных видов бытовой техники в процессе их работы Вас бьет (пусть и несильно) током, срочно вызывайте электрика.

Устраняем вторую причину: проблемы с бытовым газом. Тут все просто:

— газовую плиту отодвигаем подальше от занавесок, полотенца и прихваток,

— не обогреваем помещения зимой включенной газовой плитой,

— газовый баллон не ставим у себя на кухне (его надо хранить снаружи здания в специальном ящике),



— если Ваш отопительный газовый котел имеет электронную начинку и подключен к электрической сети Вашего дома (квартиры), не доверяйте народным умельцам и не переделывайте его на ручной розжиг — это снизит его безопасность и может стать причиной крупного пожара.

Избавляемся от третьей причины пожаров зимой: неисправности печей. Если печь из кирпича только возводится, то запрещается ее устраивать без противопожарных разделок (отступок) от горючих конструкций. Перед печью всегда должен быть уложен предтопочный лист, изготовленный из негорючего материала размером не менее 0,5 x 0,7 метра (на деревянном или другом полу из горючих материалов). Если Вы в разделках (отступках) и предтопочных листах обнаружили прогары или трещины, то такую печь эксплуатировать нельзя.

При эксплуатации печного отопления запрещается:

а) оставлять без присмотра печи, которые топятся, а также поручать надзор за ними детям;

б) располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;

в) применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие легко воспламеняющиеся и горючие жидкости;

г) топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;

е) использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов;

ж) перекаливать печи.

Как видите, все требования к печному отоплению довольно просты и легко выполнимы, как на стадии возведения печи, так и при ее эксплуатации.

Теплой Вам и безопасной зимы!

Единый телефон вызова пожарных и спасателей – 101, 112
Порядок вызова пожарных и спасателей с операторов сотовой связи
«Билайн», «Мегафон» и МТС – 112; «Скайлинк» – 01
Единый телефон доверия ГУ МЧС России по г. Москве: +7(495) 637-22-22
mchs.gov.ru – официальный интернет сайт МЧС России

В прошедший выходной в поселении Сосенское определили лучшего стрелка из пневматической винтовки. Спортивное мероприятие состоялось 4-го октября в Сосенском центре как второе испытание в рамках выполнения норм ГТО. Организаторами выступили ребята из Молодежной палаты поселения.



Проверить способности по стрельбе решились порядка 30-ти жителей поселения. По результатам соревнований, 3-е место среди юношей досталось Никите Бондарю, 2-е занял Никита Вертелин, а победу одержал Максим Беляев. Что касается девушек, то бронза

досталась Эмили Сорокиной и председателю Молодежной палаты Людмиле Петряковой. Серебро взяла заместитель председателя Палаты Анна Голубева. Лучше всех себя проявила Марина Смирнова, заняв по праву заслуженно заняла 1-ю позицию на призовом пьедестале.

Помимо этого, можно было пройти первый этап выполнения нормативов ГТО тем, кто этого еще не сделал. Напомним, что первое спортивное состязание по сдаче норм ГТО Молодежная палата организовала 26-го сентября. Отжимания, подтягивания, упражнение на пресс (из положения лежа), прыжки в длину с места, спринтерские забеги – все это включил в себя первый этап испытаний. По мнению компетентных судей,

которыми выступили сотрудники Сосенского центра спорта, все участники достойно прошли испытания и выполнили нормы ГТО.

По мнению председателя Молодежной палаты Сосенского поселения Людмилы Петряковой, участники второго этапа состязаний выступили отлично, достойно себя проявили. «Стрельбу из пневматической винтовки мы все запомним надолго, поскольку ощущения просто непередаваемые. Наша с ребятами цель – всей Палатой сдать все нормативы ГТО», – рассказала она.

Отметим, что на этом молодые парламентарии останавливаться не собираются. В планах у них проведение разнообразных спортивных, культурных и социальных мероприятий.

ВЦИОМ: Москвичи лучше остальных россиян проинформированы о реформе системы ЖКХ

По данным сентябрьского исследования Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ), Москва является наиболее проинформированным регионом о реформе системы ЖКХ. Это следует из сообщения пресс-службы ВЦИОМ Агентству городских новостей «Москва».

«Результаты опроса показали, что 83% жителей города в курсе главных направлений реформы ЖКХ, поэтому активно устанавливают приборы учета воды и используют в быту энергосберегающие лампы и электрические приборы», – пояснили в пресс-службе.

Кроме того, исследование ВЦИОМ показало, что каждый 5-й житель России одобряет реформу ЖКХ, и считает, что она принесла положительные результаты. Причем, большую часть из них составляют москвичи – 33% говорили об улучшении качества предоставления услуг ЖКХ.

Всего в опросе приняли участие 1,6 тыс. жителей из 130 населенных пунктов 46 субъектов РФ. За период с июня по сентябрь 2015 г. доля граждан, принимающих участие в реформе ЖКХ, составила 79%. Наиболее активными участниками реформы ЖКХ, по данным исследования, являются респонденты с высшим и неоконченным высшим образованием (82%), россияне в возрасте от 35 лет и старше (около 82%).

ЭТО ИНТЕРЕСНО

Москву будет представлять «ореховый торт со сгущенкой»

Москва обзавелась собственным фирменным тортом. В результате экспертного жюри и простые горожане, голосовавшие в кафе, выбрали в качестве торта «Москва» ореховый торт со сгущенным молоком.

Инициаторами выбора фирменного торта стали представители профессионального сообщества кондитеров. Идея понравилась городским властям, и они реализовали полноценный конкурс, прошедший в несколько этапов. Москвичи имели возможность оставить свое мнение во время посещения кафе, где были организованы настоящие избирательные участки.

В общей сложности свои голоса оставило более 200 тысяч человек, из которых 59

тысяч остановили свой выбор на десерте, в основе которого лежат орехи и сгущенка. В свою очередь и экспертам в большей степени понравился именно этот десерт.

В городском Департаменте торговли отмечают, что рецепт торта является народным, в нем нет необычных продуктов, и каждая хозяйка может приготовить его в домашних условиях. Кроме того, у него срок годности трое суток, а значит москвичи смогут привезти его в качестве подарка в другие регионы страны, например, при поездке к родственникам или друзьям.

Сразу после победы московские рестораны начали подготовку к включению нового торта в фирменное меню.

ДОБРОЕ ДЕЛО

4 октября на базе культурного центра «Москвич» провели благотворительную выставку в честь Дня защиты животных. Мероприятие было организовано благотворительным фондом «Вирта» и культурным центром «Москвич», а его главными участниками стали питомцы из приюта столицы – кошки и собаки.



Как отметила основатель и директор фонда «Вирта» Дарья Хмельницкая, главной целью выставки было привлечение внимания к проблеме бездомных животных, а также возможный поиск для них хозяев. Это уже не первая подобная акция, организованная фондом. По итогам предшествующих выставок десятки кошек и собак стали домашними.

По словам организаторов, животных передавали в руки новым владельцам безвозмездно, но по договору, чтобы можно было узнать, как складывается жизнь питомца в новой семье.

Поучаствовать в судьбе бездомных животных можно было и другим способом – сухим кормом, поводками, ошейниками, масками и лекарствами. Привезти на выставку что-то из перечисленного мог любой неравнодушный человек.

Активным участником акции стал активист Молодежной палаты поселения Сосенское Александр Дорнгоф. Он отметил, что испытал огромное удовольствие провести этот день таким образом, пообщаться с братьями нашими меньшими и оказать им посильную помощь. Молодой парламентарий выразил благодарность всем, кто не остался безучастным к судьбе бездомных животных и уделил им внимание, приехав на выставку.

«Животные нуждаются в человеческом внимании, в человеческой заботе. В то же время, многие люди считают общение с животными одним из лучших средств от стресса. И я очень рад, что этот солнечный воскресный день стал судьбоносным для многих приютских животных – они обрели новый дом!», – подчеркнул Александр.

РЕЙД

28 сентября 2015 года ребята из Молодежной палаты Сосенского поселения побывали в городской поликлинике №134 ДЗМ, расположенной в районе Ясенево. В рамках рейда они проверили учреждение на выполнение «Московского стандарта поликлиники».

Разработку новых стандартов работы столичных поликлиник выполнял Департамент здравоохранения города, с учетом пожеланий и замечаний москвичей, высказанных в ходе проведения краудсорсингового проекта «Моя поликлиника».

В соответствии с новыми правилами, поликлиники города должны быть чистыми, оборудованы кулерами с водой, зонами комфортного пребывания, сестринскими постами, инфоматами и многим другим. Соответствие ГП №134 указанным критериям проверялось заместителем председателя Молодежной палаты Анной Голубевой и активистом Палаты Никитой Вертелиным.

По завершении мониторинга, ребята дали положительную оценку работе медучреждения. Поликлиника работает в полном режиме, без нареканий со стороны пациентов.



Московское здравоохранение обеспечивает лечением всех ВИЧ-инфицированных



Система столичного здравоохранения обеспечивает лечение всем ВИЧ-инфицированным. Об итогах реализации в Москве программы по борьбе со ВИЧ-инфекцией рассказала председатель комиссии по здравоохранению в Мосгордуме Людмила Стебенкова.

«На сегодняшний день из бюджета города выделяются средства на оказание экстренной и стационарной помощи всем людям, страдающим ВИЧ-инфекцией, независимо от гражданства», – сообщила Стебенкова.

По словам главы Комиссии, в настоящее время из 40 тысяч больных ВИЧ, выявленных в столице, 27 тысяч поставлены на диспансерный учет и находятся на постоянном лечении.

Стебенкова подчеркнула, что теперь необходимо совершенствование эффективных методов лечения СПИДа и исключение неэффективных. «Сейчас столичный показатель ВИЧ-заболеваемости меньше, чем среднероссийский показатель. Это при том, что в наш город идут колоссальные потоки мигрантов. Следова-

тельно, реализуемая нами программа борьбы с этим заболеванием работает эффективно», – добавила она.

В аналитическом докладе Российского института стратегических исследований (РИСИ) на тему глобальных трендов борьбы с эпидемией ВИЧ/СПИД и национальной безопасности говорится о господстве в мире «американской модели борьбы с ВИЧ/СПИДом. Данная модель, согласно докладу, не учитывает национальные интересы и абсолютизирует права человека. Как результат – разрастание представителей меньшинств и пренебрежение интересами большинства. По мнению авторов исследования, из-за внедрения в России именно этой западной модели борьбы с ВИЧ/СПИДом произошел скачек ВИЧ-инфекции, эпидемия распространилась на все группы населения.

По словам директора РИСИ Леонида Решетникова, в России господствуют другие ценности, нежели на западе, поэтому Россия не пойдет по западному пути. У нее есть в распоряжении другие возможности.

Проект А101, реализуемый в поселении Сосенское, получит инвестиции



В настоящее время развитие поселения Сосенское предусматривает реализацию масштабного проекта А101, объем инвестиций в который превышает триллион рублей.

Данные деньги должны быть вложены в течение 20-летнего периода, и позволяют возвести около 20 миллионов «квадратов» недвижимости различного назначения. Информацию об этом сообщил руководитель городского Департамента развития новых территорий Владимир Жидкин.

В ведомстве также сообщили, что реализация проекта во многом будет зависеть от общей экономической ситуации в стране и уровня спроса на недвижимость. Возводить жилья больше, чем его могут приобрести граждане, не имеет никакого смысла.

Стоит напомнить, что три года назад Москва приросла сразу на 148 тысяч гектаров территории, при этом на месте существующих поселений образуются крупные центры застройки, что позволит через 20 лет увеличить население административного округа до 1,5 миллионов человек вместо 80 тысяч, проживавших на период вхождения в состав столицы.

Объемы строительства за тот же период должны составить до 100 миллионов кв. метров. В это число входят многочисленные коммерческие и промышленные предприятия, которые смогут обеспечить работой до одного миллиона человек.

Источник: официальный портал Мэра и Правительства Москвы.

Видеопроекция фестиваля «Круг света» попала в Книгу рекордов Гиннеса как самая большая в мире

Видеопроекция Московского международного фестиваля «Круг света» вошла в Книгу рекордов Гиннеса как самая большая в мире. Это следует из сообщения главы московского Департамента национальной политики, межрегиональных связей и туризма Владимира Черникова Агентству городских новостей «Москва».

Черников отметил, что ведомство направляло заявку в Книгу рекордов Гиннеса. Оценить проект столичного Правительства приехала группа экспертов из Великобритании, которые судили строго и беспристрастно. «Очень отраднo, что по итогам проверки видеопроекция была признана самой большой в мире», – сообщил Черников.

Глава ведомства добавил, что сертификат, свидетельствующий о присвоении рекорда, получило столичное Правительство, поскольку это проект городских властей, и других организаций, участвовавших в его создании. Самое большое изображение транслировалось на здании Минобороны. Черников выразил благодарность коллегам их Министерства, в особенности, Министру обороны, за принятое решение, ставшее судьбоносным.

Руководитель Департамента отметил, что, к настоящему моменту, количество гостей фестиваля «Круг света» превысило 6 миллионов человек. Ожидается, что в заключительный день фестиваля посетят порядка 1 миллиона человек.

Сертификат о присвоении рекорда был вручен официальным представителем книги Фортуны Лизой Берк. Она поблагодарила власти города Москвы за представленную возможность стать свидетелем столь грандиозного и потрясающего шоу, и от всего сердца пожелала фестивалю успехов в будущем.



Учредители: Администрация поселения Сосенское (142770, г. Москва, поселок Газопровод, д. 15), Совет депутатов поселения Сосенское (142770, г. Москва, поселок Газопровод, д. 15).
Ответственный: И.С. Попова.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по г. Москве и Московской области.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ТУ50-01586. Допечатная подготовка — ООО «Агентство Отлично!»: Кутузовский пр-т, д. 33, Мичуринский пр-т, д. 9.

Ген. директор — А.М. Терехов (тел.: 8(495)938-4580). Верстка: Динара Нуреева, корректор: Дарья Павлова.

Все права защищены. Использование материалов без письменного согласия редакции запрещено. Распространяется бесплатно на территории поселения Сосенское города Москвы.

Газета отпечатана в ОАО «Московская газетная типография», 123995, г. Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1.

Тираж: 1000 экз. Подписано в печать 16.10.2015 17.00. Зак. № xxx